

# Mailing da Sá

Oportunidades de Trabalho



Seja bem vindo!!!

[Entrar](#)

# Escolha sua área de atuação...

[Administrativo](#)

[Enfermagem](#)

[Nutrição](#)

[Secretariado](#)

[Biologia](#)

[Engenharia](#)

[PCP](#)

[Segurança do Trabalho](#)

[Comércio Exterior](#)

[Estágio](#)

[Produção](#)

[Supply Chain](#)

[Compras](#)

[Farmácia](#)

[Projetos](#)

[Suporte a Vendas](#)

[Contabilidade](#)

[Financeiro](#)

[Qualidade](#)

[Técnico](#)

[Controladoria](#)

[Fiscal](#)

[Recursos Humanos](#)

[TI](#)

[Design](#)

[Logística](#)

[Restaurante](#)

[Vendas](#)

[Educação](#)

[Marketing](#)

[SAC](#)

Quer divulgar sua vaga: [sabrina.oportunidades@gmail.com](mailto:sabrina.oportunidades@gmail.com)

Quer receber ou cancelar o recebimento do mailing: [sabrina.mailing@gmail.com](mailto:sabrina.mailing@gmail.com)

# Administrativo – Curitiba/PR



## TÉCNICO ADMINISTRATIVO

- Para atuar com rotinas administrativas – cotações, contato com
- transportadoras, acompanhamento do volume carregado, controle de
- pagamentos.
- Ensino médio completo; experiência em transportadora será diferencial;
- Conhecimentos de informática (pacote Office). Sistema SAP será
- diferencial
- Interessados deverão encaminhar CV para: [selecao@all-logistica.com](mailto:selecao@all-logistica.com)
- (colocar no assunto do e-mail: tec.adm\_rod0)

## Aux. administrativo

- Cursando superior com exp. na função para empresa no bairro Capão Raso. Rotinas de contas a pagar e a receber/ atendimento caixa/lançamentos de movimentações / planilha de pagamento de funcionários.R\$1.000,00. Interessados enviar cv para [Vanessa.osternack@rhkeeper.com.br](mailto:Vanessa.osternack@rhkeeper.com.br)

## ASSISTENTE ADMINISTRATIVO JR

- Ensino médio. Informática (MS-Office)
- Atividades: Controle da frota e seguros; comunicação interna; organização de eventos; planos e relatórios de viagem dos colaboradores; requisição de material de expediente e limpeza; controle e distribuição de material e infra-estrutura de informática/comunicação para as obras e escritórios; conferir e controlar documentos de constituição das empresas, documentos contábeis e procurações.
- Interessados encaminhar currículo com pretensão salarial para [claudia.faria@fmm.com.br](mailto:claudia.faria@fmm.com.br)

## AUXILIAR ADMINISTRATIVO

- Ensino médio. Vivencia na função com rotinas administrativas, expedição, manifestos de carga, emissão de vale pedágio, emissão de conhecimento de transporte, acertos de motoristas, atendimento clientes externos.
- Interessados enviar cv pretensão salarial para [elaine.hathy@rhkeeper.com.br](mailto:elaine.hathy@rhkeeper.com.br)

## ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

- Superior completo ou cursando em Administração. Atividades: Prestação de contas a clientes internos e externos. Comprar e controlar materiais de expediente. Cadastrar empresa em fornecedores. Preencher cadastros bancários. Cotar e comprar passagens aéreas, cotar e reservar hotéis. Supervisionar as atividades de serviços gerais. Interessados devem encaminhar o currículo por e-mail: [recrutamento@servicescobrancas.com.br](mailto:recrutamento@servicescobrancas.com.br)

## ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

- Para atuar com rotinas administrativas em geral, arquivo de documentos, controle de processos e emissão de relatórios.
- Indispensável inglês avançado.
- Horário: 08/18:00
- [www.rhcenter.com.br](http://www.rhcenter.com.br)

# Administrativo – Curitiba/PR



## ANALISTA ADMINISTRATIVO – CUSTOS

- Superior Completo em Administração, Economia ou Contábeis. Irá trabalhar com elaboração de relatórios gerenciais, análise orçamentos operacionais e financeiros, acompanhamento e cálculo de custos e demais atividades pertinentes ao cargo. Necessário conhecimento em ERP Oracle, SAP ou Datasul. Interessados deverão encaminhar currículo para [gd9-055@gd9rh.com.br](mailto:gd9-055@gd9rh.com.br) com o nome da vaga no assunto do e-mail.

## ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

- Superior completo ou cursando em Administração ou Economia. Experiência na área financeira com custos, compilação de dados e relatórios gerenciais. Necessário Excel Avançado e Inglês Fluente (serão testados). Desejável Espanhol. Irá atuar em multinacional. Interessados deverão encaminhar currículo para [gd9-017@gd9rh.com.br](mailto:gd9-017@gd9rh.com.br) com nome da vaga no assunto do e-mail.

## ASSISTENTE ADMINISTRATIVO CONTÁBIL

- Superior Completo ou cursando em Ciências Contábeis. Conhecimento de IFRS. Experiência na área contábil com conciliação bancária e análise de balanço. Inglês intermediário. Para atuar em multinacional. Interessados deverão encaminhar currículo para [gd9-046@gd9rh.com.br](mailto:gd9-046@gd9rh.com.br) com o nome da vaga no assunto do e-mail.

## ANALISTA ADMINISTRATIVO – COMPRAS

- Superior Completo em Administração, Engenharia, Economia ou Ciências Contábeis. Experiência em cotações de preços, desenvolvimento de novos fornecedores, ordens de compras, negociações de prazos e preços e processos de importação. Conhecimento do sistema EBS Oracle, SAP ou Datasul. Necessário inglês intermediário. Interessados deverão encaminhar currículo com pretensão salarial para [gd9-060@gd9rh.com.br](mailto:gd9-060@gd9rh.com.br) com o nome da vaga no assunto do e-mail.

## ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

- Ensino Médio completo. Irá atuar com atendimento telefônico, recebimento e envio de documentos por malote/correio, compra e controle de materiais de expediente, conferência de documentos e demais atividades administrativas. Interessados deverão encaminhar currículo para [gd9-055@gd9rh.com.br](mailto:gd9-055@gd9rh.com.br) com o nome da vaga no assunto do e-mail.

## ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

- Com 2º grau completo, experiência na função, experiência com contas a pagar/receber, cartão de crédito, administração e cobrança de cheques, notas fiscais.. Enviar CV atualizado com pretensão salarial para [recrutamento@jobsrh.com.br](mailto:recrutamento@jobsrh.com.br)

# Administrativo – Curitiba/PR



## Gerente Administrativo

- Atividade: Gestão dos serviços e contratos das empresas, follow-up de atividades. Gestão de processos administrativos e financeiros. Relatórios gerenciais. Experiência em análise de indicadores financeiros e de performance. Conhecimento de contábeis, matemática financeira e legislação fiscal. Sólida vivência e aplicabilidade com gestão de equipe e processos em empresas de médio e grande porte, holdings.
- Empresa oferece Vale Alimentação, Vale Refeição, Convênio Farmácia, Assistência Médica e Odontológica.
- Interessados encaminhar currículo para [recrutamentoeselecoes@gmail.com](mailto:recrutamentoeselecoes@gmail.com)

## TÉCNICO ADMINISTRATIVO

- Para atuar com rotinas administrativas – cotações, contato com
- transportadoras, acompanhamento do volume carregado, controle de pagamentos.
- Ensino médio completo; experiência em transportadora será diferencial;
- Conhecimentos de informática (pacote Office). Sistema SAP será diferencial
- Interessados deverão encaminhar CV para: [selecao@all-logistica.com](mailto:selecao@all-logistica.com)
- (colocar no assunto do e-mail: tec.adm\_rod0)

## Supervisor Administrativo

- Supervisor Administrativo de uma casa noturna a Liqüi (rua Vicente Machado,866 - Curitiba- Paraná). O colaborador deverá trabalhar nas quintas-feiras e sábados das 10h00 até às 8h00 do dia seguinte e o restante da carga horária irá trabalhar durante o dia para completar a carga horária de 44 horas semanais. A empresa trabalha com cerca de 100 pessoas terceirizadas no período da noite e precisa de alguém para realizar o acompanhamento das equipes, respondendo diretamente aos donos. Interessados enviar currículo para: [leia.cordeiro.gaglionone@hotmail.com](mailto:leia.cordeiro.gaglionone@hotmail.com) com pretensão salarial.

## ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

- Requisitos: Superior completo; Conhecimento do Pacote Office - Forte experiência em Excel;
- Vasta experiência com controle de serviços; Conhecimento em Controle de documentos, Controles de Viagens, Processos de Adiantamentos e Despesas.
- Atividades: Realizar o controle de horas, recebimento de ordens de serviços, controle de despesas, atendimento e suporte para equipe de consultores.
- Controle de benefícios, arquivamento de documentos, organização de eventos esporádicos.
- Cálculos e conferências de despesas e horas, agendamento de consultores, controle e acompanhamentos de capacitações.
- Interessados cadastrar currículo no site [www.apriorirh.com.br](http://www.apriorirh.com.br) na função 1 – ADMINISTRATIVO ASSISTENTE

## ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

- \*3.Grau completo ou cursando Administração/Contábil/Economia ou Secretariado;
- \*Conhecimento em Word, Excel e sistemas operacionais;
- \*Inglês básico( para retorno de e-mail/correspondências e outros)
- \*Organização de agenda e suporte à diretoria;
- \*Compra e cotação de material de escritório;
- \*Responsável em deixar as salas organizadas;
- \*Rotinas administrativas e financeiras em geral;
- \*Atendimento à clientes;
- \*Salário R\$ 1.000,00 + benefícios;
- Enviar Currículo com foto para [debora.oliveira@atitudeconsultoria.com.br](mailto:debora.oliveira@atitudeconsultoria.com.br)

# Administrativo – São Paulo/SP



## Assistente Administrativo

- Desenvolver relatórios com base em planilhas, gestão de informações e alterações no SAP.
  - Conhecimento da ferramenta SAP e Excel (procv, soma, etc.)
  - Superior (cursando ou concluído) em Administração e/ou áreas afins.
  - Salário: R\$ 1.201,00
  - Benefícios: Assistência Médica / Medicina em grupo, Assistência Odontológica, Convênio com farmácia, Seguro de vida em grupo, Tiquete-refeição, Vale-transporte
  - Regime de contratação: CLT (Efetivo)
  - Horário: Seg. à Sex das 8h às 17h.
  - Informações adicionais: Região de Santo Amaro
- Os interessados devem enviar currículo para [rhnegocioseoportunidades@yahoo.com.br](mailto:rhnegocioseoportunidades@yahoo.com.br)

## Auxiliar administrativo

- Local de trabalho: Santos
  - Salário: A combinar
  - Horário de trabalho: Comercial
  - Experiência na função: digitação de notas fiscais, contato telefônico com lojas, controle de malotes com departamento, geração de pedidos.
- AOS INTERESSADOS FAVOR  
ENCAMINHAR O CURRÍCULO PARA  
[giselle.cunha@poupafarma.com.br](mailto:giselle.cunha@poupafarma.com.br)

## ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

- - Conhecimento em DP.
  - - Analisar documentação trabalhista das montadoras.
  - - Orientar as montadoras quanto a Legislação Trabalhista.
  - - Manter sistema atualizado quanto data início/ fim da obra.
  - - Domínio da legislação previdenciária.
  - - Elaboração de compensação de valores de INSS.
  - - Levantamento de documentos para compensação de INSS.
  - - Geração de guias necessárias (GPS, SEFIP, etc.).
- \* Ensino Médio completo – Desejável nível superior em Administração ou áreas afins.
- \* Enviar Currículo com Pretensão Salarial. Benefícios: VT, VR, AM e AO.  
Jornada de trabalho: 2ª a 5ª de 8h às 18h e 6ª de 8 às 17hs.  
Local: São Paulo.  
Os interessados devem enviar currículo COM PRETENSÃO SALARIAL para [vagas.civil@yahoo.com.br](mailto:vagas.civil@yahoo.com.br), colocando no assunto ASSISTENTE ADMINISTRATIVO.

## ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

- Para Guarulhos - São Paulo - Centro
- Experiência em rotinas administrativas, com experiência em ISO 9000. Com curso na área da qualidade.
- Enviar currículo para: [marlene@vrsrh.com.br](mailto:marlene@vrsrh.com.br)

## Assistente Administrativo

- Para ABC - SP
- Ensino Superior completo em Administração. Experiência comprovada na função, conhecimentos em toda rotina administrativa, em lançamentos de notas fiscais, liberação de produtos de estoque, controle de entradas e saídas. Desejável conhecimento em rotinas de administração de pessoal.
- Enviar currículo para: [curriculoaprovado2010@ig.com.br](mailto:curriculoaprovado2010@ig.com.br) - mencionar no assunto o título da vaga.

# Administrativo – Rio de Janeiro/RJ



## AUXILIAR ADMINISTRATIVO

- Requisitos Necessários:
    - Experiência anterior na função
    - Ensino Médio completo
    - Bons conhecimentos em informática (desejável curso)
    - Sexo feminino
    - 27 a 33 anos
    - Ser simpática e ter vontade de crescer dentro da empresa
    - Ter disponibilidade de horário
    - Utilizar duas conduções (uma ida e uma volta)
    - Somente encaminhar currículo moradores da Região de Niterói e São Gonçalo
- Principais atividades:
- Atendimento aos clientes
  - Marcação de consultas
  - Cadastro de contratos
- Local de trabalho: Icaraí – Niterói  
Salário: A combinar + VT + Cesta Básica.  
A empresa oferece possibilidade de crescimento.  
Interessados favor enviar o currículo para [recrutamentoeselecao.ni@gmail.com](mailto:recrutamentoeselecao.ni@gmail.com) informando pretensão salarial sob o assunto de auxiliar administrativo.

## SUPERVISOR ADMINISTRATIVO

- ATENÇÃO LER O ANAUNCIO ATÉ O FINAL E COM ATENÇÃO, SE NÃO ESTIVER DENTO DO PERFIL SOLICITASDO NÃO ADIANTA ENVIAR O CURRÍCULO.  
Requisitos Necessários:
    - Experiência anterior na função
    - Ensino superior completo
    - Bons conhecimentos em informática (desejável curso)
    - Sexo feminino
    - 30 a 35 anos
    - Ser simpática e ter vontade de crescer dentro da empresa
    - Ter total disponibilidade de horário principalmente para trabalhar aos Sábados
    - Morar na região de Niterói e São Gonçalo
- Principais atividades:
- Será responsável por toda parte administrativa da clínica ( Financeiro, Recepção , Setor comercial, etc.). (O cargo é gerencial)
- Local de trabalho: Icaraí – Niterói  
Salário: R\$ A combinar + VT + Cesta Básica. A empresa oferece possibilidade de crescimento.  
Interessados favor enviar o currículo com foto para [recrutamentoeselecao.ni@gmail.com](mailto:recrutamentoeselecao.ni@gmail.com) informando pretensão salarial sob o assunto de Supervisor administrativo.

## GERENTE ADMINISTRATIVO

- Experiência como gerente administrativo;  
Formado em Administração ou Engenharia de Produção  
Inglês intermediário  
Atividades: Trabalhar com sistema de compras e de almoxarifado e notas fiscais, planilhas e cotação de preços direto com fornecedor, experiência em compras de materiais diversos, negociação com fornecedores já existentes, atração e retenção de novos fornecedores, relatórios de movimentações, análise de oportunidades e grandes negociações. Projetos de redução de custos, com os fornecedores e parceiros.  
Gerenciamento de estoque e distribuição de produtos. Liderança de equipe.  
Os interessados e que estejam dentro do perfil da vaga deverão encaminhar o currículo com pretensão salarial para: [selecao.rh@gmail.com](mailto:selecao.rh@gmail.com)



## Microbiologista

- Empresa nacional de grande porte, seleciona Microbiologista com disponibilidade para trabalhar e residir no Estado do RJ (próximo à região Serrana).
- Solicitamos experiência anterior no cargo mencionado em indústrias do segmento de alimentos ou bebidas. A experiência deverá ser comprovada.
- Somente serão aceitos currículos de candidatos com formação técnica em Química ou superior em Biologia.
- Oferecemos remuneração compatível com mercado e excelentes benefícios.
- Os candidatos selecionados nestes pré requisitos, devem ter disponibilidade para realizar entrevista na próxima semana. O primeiro contato será feito através de e-mail. Favor indicar o endereço no currículo.
- Os interessados devem enviar currículo com pretensão salarial para o e-mail [vagasdisponiveis25@gmail.com](mailto:vagasdisponiveis25@gmail.com) com título Microbiologista. Favor informar a última ou atual remuneração e colocar a pretensão no cv. Enviá-lo preferencialmente no corpo do e-mail.

# Comércio Exterior – Curitiba/PR



## ANALISTA COMERCIO EXTERIOR

- Superior completo em Comércio Exterior. Conhecimento em análise de DI/Siscomex e análise de invoices internacionais. Irá atuar com preparação e lançamentos de ordens de importação, análise e planejamento de compras de materiais importados, contato com despachantes e demais atividades relacionadas a função.
- Interessados deverão encaminhar currículo para [gd9-055@gd9rh.com.br](mailto:gd9-055@gd9rh.com.br) com o nome da vaga no assunto do e-mail.

## Analista de Mercado Internacional

- Superior completo nas áreas de Comércio Exterior, experiência em contato com empresas para cotação de serviços, elaboração de propostas, apresentação de serviços, agendamento de reuniões e rotas de visitas, ampliação e manutenção da carteira de clientes. Empresa oferece Vale Alimentação, Vale Refeição, Convênio Farmácia, Assistência Médica e Odontológica.
- Enviar currículo para [recrutamentoeselecoes@gmail.com](mailto:recrutamentoeselecoes@gmail.com)

## ANALISTA DE COMÉRCIO EXTERIOR

- Irá atuar no suporte da equipe, referente as atividades de drawback e as demais rotinas de comércio exterior;
- Necessário superior completo e inglês intermediário.
- [www.visum.com.br](http://www.visum.com.br)

# Compras – Curitiba/PR



## Analista de Custos

- Ensino Superior Completo ou Cursando (Economia ou Ciências Contábeis). Experiência com custos e compras; Conhecimento avançado no Microsoft Office; Bons conhecimentos em ERP, preferencialmente Datasul. Disponibilidade de trabalhar em Pinhais. Interessados enviar currículo para [leticia.hartl@gigroup.com.br](mailto:leticia.hartl@gigroup.com.br) FAVOR MENCIONAR TÍTULO DA VAGA NO ASSUNTO DO EMAIL.

## ANALISTA DE PLANEJAMENTO DE MATERIAIS PL

- Superior Completo. Experiência com planejamento de materiais: compra de matéria prima, planejamento, follow up com fornecedores, negociação de prazos de entrega, controle de estoque, revisão de parametria e relatórios. Conhecimento em MS/Office. Excel avançado (planilhas dinâmicas e relatórios). Conhecimento no sistema SAP. Idioma Inglês intermediário. Interessados deverão encaminhar currículo para [gd9-053@gd9rh.com.br](mailto:gd9-053@gd9rh.com.br) com o nome da vaga no assunto do e-mail.

## ASSISTENTE DE COMPRAS JR

- Ensino médio. Informática (MS-Office)
- Atividades: Apoiar administrativamente as atividades de compras; preparar relação de fornecedores por categoria; emitir pedido de compras; elaborar mapas e estatísticas sobre as atividades desenvolvidas na área; efetuar baixa de ordens de compra, conforme as notas fiscais dos itens fornecidos e/ou recebidos; fazer a conferência dos pedidos, confrontando com as notas fiscais, e providenciando a liberação para o departamento financeiro para os devidos controles e pagamento.
- Interessados encaminhar currículo com pretensão salarial para [claudia.faria@fmm.com.br](mailto:claudia.faria@fmm.com.br)

## COMPRADOR – TEMPORÁRIO

- Superior Completo. Inglês intermediário. Experiência com compras de serviços. Para atuar em multinacional do ramo financeiro. Interessados deverão encaminhar currículo para [gd9-046@gd9rh.com.br](mailto:gd9-046@gd9rh.com.br) com nome da vaga no assunto do e-mail.

## COMPRADOR

- Superior completo. Informática (MS-Office)
- Atividades: Efetuar cotação de material (produtivo e não produtivo); atendendo e cadastrando fornecedores, verificando especificações de pedidos, analisando forma de pagamento, prazos de entrega, a fim de garantir a boa utilização dos recursos disponíveis; contratar serviços de terceiros, conforme solicitação; controlar e arquivar processos de cotação; receber requisições de compra, analisando-as e definindo o melhor fornecedor, cotando preços, analisando qualidade, negociando prazo de entrega e condições de pagamento; avaliar e qualificar fornecedores.
- Interessados encaminhar currículo com pretensão salarial para [claudia.faria@fmm.com.br](mailto:claudia.faria@fmm.com.br)

# Compras – Curitiba/PR



## COMPRADOR PLENO - COST OUT

- Requisitos: Superior completo em Engenharia Mecânica, Elétrica ou Mecatrônica, Tecnologias ou com curso superior + curso técnico em Mecânica;
- É indispensável à formação técnica;
- Inglês Fluente - Será avaliado;
- Experiência com redução de custos e gestão de projetos;
- Atividades: Será responsável por projetos de redução de custos junto a área de lavadoras. Realiza workshops junto a fornecedores, interage com times globais de compras e com a área de engenharia. Gerar idéias para redução de custos de componentes. Contato com China, Índia, Brasil e Europa. Solicita amostras junto a fornecedores. Follow up de projetos e junto a fornecedores.
- Interessados enviar currículo urgente para [paola@apriorirh.com.br](mailto:paola@apriorirh.com.br)

## COMPRADOR INDIRETOS

- Requisitos: Superior Completo em Administração, Economia, Engenharias ou afins
- Experiência com Compras de indiretos
- Desejável experiência com compras ligada a área de T.I.
- Experiência com rotinas de compras RFI, RFQ, RFP
- Inglês: mínimo avançado.
- Atividades: Análise de contratos de compra
- Condução de processos de compras do início ao fim
- Atuação com múltiplas demandas
- Contato com equipes fora do Brasil.
- Interessados cadastrar currículo no site [www.apriorirh.com.br](http://www.apriorirh.com.br) na função 312 COMPRADOR JUNIOR

## COMPRADOR NÃO PRODUTIVO

- Requisitos: Inglês fluente;
- Vivência em indústria em compras de não produtivas;
- Forte habilidade em negociação, argumentação para trabalhar através de matriz organizacional.
- Desejável vivência internacional.
- Atividades : Identificar novas necessidades e suportar implantações de processo, através do gerenciamento dos projetos;
- Propor melhorias e incentivar melhores práticas para a área de compras;
- Gerenciar contratos de prestação de serviços terceirizados;
- Desenvolver e atualizar a análise de mercado.
- Salário a combinar + benefícios de empresa de grande porte.
- Interessados cadastrar currículo no site [www.apriorirh.com.br](http://www.apriorirh.com.br) na função 485 – COMPRADOR SÊNIOR

# Compras – Curitiba/PR



## COMPRADOR

- Requisitos: Superior cursando ou completo em Administração, Logística ou Comércio Exterior. Vivência no ramo automotivo. Inglês intermediário. Atividades: trâmites de importação, follow up com fornecedores nacionais e internacionais, trâmites de homologação e desenvolvimento de novos fornecedores.
- Interessados cadastrar currículo no site [www.apriorirh.com.br](http://www.apriorirh.com.br) na função 28 – COMPRADOR

## COMPRADOR

- Requisitos: Graduação Completa Administração ou Comércio Exterior; Experiência na área de compras e logística de Comércio Exterior; Inglês Fluente. Atividades: Responsável pela carteira de Networking (linha de produto da empresa); Suporte a carteira de matéria-prima; Negociações com fornecedores asiáticos. Interessados devem encaminhar CV para o e-mail [selecao@furukawa.com.br](mailto:selecao@furukawa.com.br)

## ESPECIALISTA DE COMPRAS - PLASTICOS

- Requisitos: Superior Completo em Administração, Economia, Engenharias ou áreas afins.
- Desejável Pós-Graduação.
- Desejável Combinação Técnica
- Experiência com Análise de Custos; Commodity; Incoterms; Legislação Tributária/Fiscal; Matemática Financeira; Mercado Financeiro; Processos Industriais.
- Experiência em compra de aço ou resinas plásticas;
- Inglês fluente - Fluente
- Atividades: Será responsável por gerenciar a carteira de compras de resinas plásticas, matérias- prima para espumação e tintas, visando estabelecer uma base competitiva de fornecedores e atingir os targets de produtividade. Para isto, desenvolvera uma estratégia local alinhada a
- Desenvolvimento de estratégia global de compras destes materiais,
- Participa de grupos de multi tarefas representando as atividades da área de compras.
- Reportar as evoluções de custos de matérias diretos, médios e longos prazos.
- Reunir as informações para confecções do budget e suas respectivas revisões
- Analisar criticamente o fechamento do custo das estruturas de produtos.
- Interessados cadastrar currículo no site [www.apriorirh.com.br](http://www.apriorirh.com.br) na função 365 – ESPECIALISTA EM PLASTICO

## COMPRADOR

- Para atuar em empresa localizada no Hauer. Necessário ter experiência na área de compras de aço e materiais elétricos, preferencialmente no ramo de ar condicionado. Enviar currículos para [raquel.clarindo@consultale.com.br](mailto:raquel.clarindo@consultale.com.br)

## GERENTE DE SUPRIMENTOS

- Superior Completo em Tecnologia da Informação ou áreas afins. Experiência em gerenciamento área de compras (insumos, serviços, matéria prima, etc.). Conhecimento de processos ligados à indústria, sistema contábil, financeiro e custos. Conhecimento avançado no sistema Datasul. Necessário Inglês Avançado. Interessados deverão encaminhar currículo com pretensão salarial para [gd9-060@gd9rh.com.br](mailto:gd9-060@gd9rh.com.br) com o nome da vaga no assunto do e-mail.



## Assistente Contábil

- Atividades: Cadastro e liberação de contas contábeis no sistema Datasul; Cálculo e contabilização de provisões contábeis; Apropriação de despesas (seguros, ágio s/ investimentos, etc.); Controle, cálculo e contabilização das operações de mútuo; Controle, conciliação e contabilização de empréstimos.
- Conhecimento: Excel avançado (fórmulas, gráficos, tabela dinâmica); Balanço; Sistema Datasul (desejável)
- Formação: Superior Completo (Ciências Contábeis ou Administração) ou Curso Técnico Contábil.
- Remuneração: R\$ 2.000,00
- Interessados encaminhar currículo para [tanira@potenciale.com.br](mailto:tanira@potenciale.com.br) colocando no assunto ASSISTENTE CONTÁBIL

# Contabilidade – Curitiba/PR



## TECNICO CONTABIL

- Técnico completo. Com experiência na função para trabalhar em horário comercial no bairro Mercês. Empresa oferece R\$1000,00+VT+VR. Interessados enviar cv para [Vanessa.osternack@rhkeeper.com.br](mailto:Vanessa.osternack@rhkeeper.com.br)

## ANALISTA CONTÁBIL

- Necessária formação superior em C. Contábeis;
- Interessados deverão encaminhar CV para: [selecao@all-logistica.com](mailto:selecao@all-logistica.com)
- (com titulo da vaga no campo assunto do e-mail)

## Analista Contábil

- Este profissional será responsável pelas atividades relacionadas à conciliação de contas, apuração de impostos, livros fiscais, obrigações acessórias e análise de contas.
- Interessados cadastrar o currículo em nosso site: [www.grupobarigui.com.br](http://www.grupobarigui.com.br) na vaga cód. 14842.

## Assistente Contábil

- Profissional será responsável por conciliações de contas e demais rotinas contábeis e fiscais
- Interessados cadastrar o currículo em nosso site: [www.grupobarigui.com.br](http://www.grupobarigui.com.br) na vaga cód. 14703.

## AUXILIAR CONTÁBIL

- Ensino Médio Completo. Irá atuar com emissão de notas fiscais, emissão de boletos, pagamento de GR, conciliação de notas. Necessário experiência na área. Interessados deverão encaminhar currículo para [gd9-016@gd9rh.com.br](mailto:gd9-016@gd9rh.com.br) com o nome da vaga no assunto do e-mail.

## ASSISTENTE CONTÁBIL

- Curso Técnico em Contabilidade ou equivalente. Irá atuar com separação, classificação, lançamentos, conciliações, apuração de balancete, simples, presumido e real. Necessário experiência em escritório contábil. Interessados deverão encaminhar currículo para [gd9-055@gd9rh.com.br](mailto:gd9-055@gd9rh.com.br) com o nome da vaga no assunto do e-mail.

# Contabilidade - Curitiba/PR



## ANALISTA CONTÁBIL JR

- Superior completo em Ciências Contábeis. Irá atuar com registros contábeis, conciliações, fechamentos, elaboração de relatórios, orientações a clientes internos / externos e atendimento a auditorias interna/externa. Interessados deverão encaminhar currículo para gd9-055@gd9rh.com.br com o nome da vaga no assunto do e-mail.

## ANALISTA CONTÁBIL

- Superior em Ciências Contábeis. Conhecimento de IFRS. Experiência na área contábil com estrutura de balanço e demonstrações financeiras. Desejável conhecimento na área fiscal. Excel avançado e inglês intermediário (serão testados). Para atuar em multinacional. Interessados deverão encaminhar currículo para gd9-046@gd9rh.com.br com o nome da vaga no assunto do e-mail.

## ANALISTA CONTÁBIL

- Requisitos: Graduado ou cursando ciências contábeis/ administração/ Economia, matemática financeira e cálculo de juros
- Atividades: efetuar os lançamentos contábeis, conciliações e controles internos referentes aos saldos com empréstimos e financiamentos
- Realizar cálculos de juros a apropriar para contratos de leasing, Finame, capital de giro, CDC, etc.
- analise contratual de empréstimos firmados, observando os possíveis impactos contábeis
- Interessados cadastrar currículo no site [www.apriorirh.com.br](http://www.apriorirh.com.br) na função 371 - ANALISTA CONTABIL

## ANALISTA CONTABIL SR

- Requisitos: Formação superior em Ciências Contábeis. Inglês Avançado.
- Excel Avançado.
- Desejável experiência em SAP.
- Experiência com sistemas de consolidação.
- Conhecimento de normas locais e internacionais de contabilidade.
- Experiência com controle de ativo fixo e auditoria externa e interna.
- Desejável experiência com Hyperion
- Atividades: Vai atuar transformando dados locais em dados corporativos através de sistemas específicos.
- Analise de processos atuais propondo melhorias. Contato com os EUA e Japão para reportes e contato com os pares.
- Vai realizar gestão de assuntos contábeis, rotinas de fechamento contábil ( conciliação, fechamento de receita, fechamento de custos etc.).
- Auditorias internas e externas.
- Interessados cadastrar Currículo no Site [www.apriorirh.com.br](http://www.apriorirh.com.br) na função – 371 - ANALISTA CONTABIL

# Contabilidade – Curitiba/PR



## CONTADOR

- Necessário ter superior completo, experiência em contabilidade, fiscal e das novas regulamentações contábeis (CPC's).
- Desejável conhecimento em sistema Datasul e vivência na área industrial.
- Experiência em liderança de equipe.
- Salário: a combinar
- Benefícios: Vale Refeição e Plano de Saúde
- Enviar CV p/ [rh@cartema.com](mailto:rh@cartema.com)

## CONTADOR

- Para atuar em Industria Localizada em São José dos Pinhais. Necessário ter superior completo, conhecimento em contabilidade, fiscal SEM Datasul e vivência na área industrial. Enviar currículo para [raquel.clarindo@consultale.com.br](mailto:raquel.clarindo@consultale.com.br)

## ASSISTENTE CONTÁBIL

- Requisitos: Formação técnica contábil ou cursando, no mínimo, o 2º ano de Contabilidade. Excel intermediário; Experiência em Conciliação contábil, Software de Contabilidade: ERP Microsiga, Datasul, EBS ou outros similares
- Noção básica de tributário, livros fiscais
- Noção básica de Custos, estoque
- Atividades: Auxiliar o setor contábil em contabilizações e fechamento de balanço; crédito e débito; conciliação contábil.
- Interessados cadastrar currículo no site [www.apriorirh.com.br](http://www.apriorirh.com.br) na função 36 - CONTÁBIL AUXILIAR

# Contabilidade – Joinville/SC



## Escriturário Contábil

- Formação técnica em Administração, Contabilidade ou afins;
- Oportunidade para quem está começando na área, não é necessário experiência.
- Os interessados deverão enviar currículo para [adriana.bailich@salfer.com.br](mailto:adriana.bailich@salfer.com.br) informando no campo assunto o título da vaga.

## Analista Contábil Júnior

- Formação completa em Contabilidade;
- Experiência mínima de dois anos com as seguintes atividades: Lançamentos, acompanhamentos, análise, conciliação e compatibilização das documentações e contas contábeis entre outros na área.
- Os interessados deverão enviar currículo para [adriana.bailich@salfer.com.br](mailto:adriana.bailich@salfer.com.br) informando no campo assunto o título da vaga.



## Analista Contábil

- Ensino Superior Completo-Ciências Contábeis
  - Disponibilidade de horários
  - Com CRC
  - Pacote Office Avançado
  - Conhecimento de Legislação tributária, departamento pessoal, área fiscal
  - Boa fluência verbal
  - Relacionamento interpessoal
  - Bonsucesso
  - Competências Técnicas (desejável conhecimento)
  - Realizar lançamentos contábeis;
  - Contabilizar extratos bancários, notas fiscais e registro de duplicatas;
  - Contabilizar livros fiscais e folha de pagamento;
  - Analisar contas;
  - Regularizar lançamentos contábeis;
  - Controlar demonstrativos de cartões de crédito;
  - Relatórios Gerenciais
  - Realizar outras atividades ligadas a área contábil.
- A empresa oferece:  
Salário + Benefícios+ Descontos nos produtos
- Os interessados devem enviar currículo no CORPO DO E-MAIL, com pretensão salarial SOMENTE para: [curriculo@dermage.com.br](mailto:curriculo@dermage.com.br), com o assunto Analista Contábil A/C Anna Carolina

## ANALISTA CONTABIL JR

- para escritório na Barra benefícios VR,VA,PS e PD salário com pretensão para [fvidal@nikkho.com.br](mailto:fvidal@nikkho.com.br)

## TÉCNICO CONTABIL C/ PROSOFT

- REQUISITOS:  
TER EXPERIÊNCIA NA FUNÇÃO.  
ENSINO MÉDIO EM CONTABILIDADE .  
SEXO: INDIFERENTE  
IDADE: INDIFERENTE  
HORÁRIO: SEG A SEXTA DAS 08:00 AS 17:00 HS.  
SALÁRIO:R\$ 1.000,00 + VT + VR .  
OS INTERESSADOS DENTRO DO PERFIL POR FAVOR ENVIAR CURRICULO NO CORPO DO E-MAIL PARA [vivi.dinamicarh@yahoo.com.br](mailto:vivi.dinamicarh@yahoo.com.br) NO ASSUNTO TÉCNICO CONTABIL C/ PROSOFT.

## ASSISTENTE CONTÁBIL

- Requisitos  
Sexo: Indiferente  
Idade: Indiferente  
Escaridade: Ensino médio  
Local de Trabalho: Méier  
\* Necessário já ter trabalhado em escritório de contabilidade;  
\* Lançamentos; Classificação contábil; Fechamento contábil; Fechamento de balanços;  
A empresa oferece:  
R\$ 900,00 (Salário inicial) + VT + VR + Assistência Médica  
Horário Comercial - Segunda à Sexta  
Interessados, que estejam dentro do perfil, enviar currículo para o e-mail: [fagner.rhftalentos@yahoo.com.br](mailto:fagner.rhftalentos@yahoo.com.br) no corpo do texto, colocando no assunto ASSISTENTE CONTÁBIL ou comparecer à Avenida Brás de Pina, 2073 - Sala 302 - Vista  
Alegre, com currículo e carteira de trabalho.

# Controladoria – Curitiba/PR



## ANALISTA DE CONTROLADORIA

- Requisitos: Superior completo, preferencialmente Administração ou Contabilidade;
- Experiência em Controladoria e reportes financeiros;
- Conhecimentos financeiros de gestão de negócios;
- Inglês avançado / fluente;
- Conhecimento em SAP
- MS Office (Excel, Power Point avançado)
- Desejável conhecimento em Access.
- Atividades: Fechamento mensal 3P e G2P PU
- Administração, controle e análise das Variances e Surchage Brasil;
- Controle e análise crítica de despesas operacionais de 3P e G2P PU.
- Controle e report mensal dos KPI's locais e globais de Compras 3P e G2P PU.
- Suporte às áreas de 3P e G2P PU nos controles administrativos das áreas: budget e acompanhamentos mensais.
- Interface com funções similares em 3P e G2P PU Globais;
- Interessados enviar currículo para [internosvolvo@apriorirh.com.br](mailto:internosvolvo@apriorirh.com.br) e também cadastrar-se no site [www.apriorirh.com.br](http://www.apriorirh.com.br) na função 467 – ANALISTA DE CONTROLADORIA

## ANALISTA DE CONTROLADORIA JUNIOR

- Requisitos: Superior completo em Ciências contábeis, administração e economia
- Conhecimentos em sistema SAP e Excel avançado com conhecimento de Macros.
- Atividades: Executar os inventários de matéria-prima, produto acabado e demais estoques In House da Cia.
- Acompanhar as baixas de materiais obsoletos, impróprios para consumo ou avariados em estoque
- Executar análise junto aos Copackers/Armazenadores do controle de estoque de materiais pertencentes a Cia
- Executar inventários físicos em todos os Copackers/Armazenadores de acordo com a política da companhia
- Trabalhar junto com o analista contábil na análise e identificação de despesas
- Trabalhar junto ao analista de custos na identificação de perdas de matérias-primas no estoque
- Trabalhar junto ao analista contábil na análise do orçamento do setor
- Interessados cadastrar currículo no site [www.apriorirh.com.br](http://www.apriorirh.com.br) na função 467 – ANALISTA DE CONTROLADORIA



## DESENHISTA

- \* Curso Técnico em Edificações concluído.  
\* Domínio Autocad.  
\* Conhecimento Pacote Office.  
\* Desejável conhecimento em Tecnometal.  
\* Desejável vivência em estruturas metálicas.  
Horário: 2ª a 6ª de 8h às 18h  
Local: São Paulo
- Os interessados devem enviar currículo COM PRETENSÃO SALARIAL para [vagas.civil@yahoo.com.br](mailto:vagas.civil@yahoo.com.br), colocando no assunto DESENHISTA.

# Educação – Caxias do Sul/RS



## Instrutor de Cursos Livres – Inglês

- Requisitos:
- Atividades: ministrar aulas de inglês baseado na metodologia da QI.
- Pré- requisitos: necessário possuir inglês fluente para lecionar aulas, boa apresentação, fluência verbal, dicção, pró atividades e identificação com o método.
- Escolaridade: mínimo 2º grau completo
- Salário: à combinar + benefícios
- Interessados enviar currículo:  
[rh@qi.com.br](mailto:rh@qi.com.br)

## Instrutor Cursos Técnicos: (Administração e Informática)

- Atividades: ministrar aulas baseado na metodologia da QI.
- Pré – requisitos: boa apresentação, fluência verbal, dicção, pró atividade, identificação com o método.
- Escolaridade: graduação completa na área de atuação.
- Salário: à combinar + benefícios
- Interessados enviar currículo:  
[rh@qi.com.br](mailto:rh@qi.com.br)

## Instrutor Cursos Livres – Professional QI (Administração)

- Requisitos:
- Atividades: ministrar aulas baseado na metodologia da QI.
- Pré – requisitos: ter conhecimentos específicos nos assuntos relacionados a assistente administrativo, qualidade total e sustentabilidade, assistente de departamento pessoal, dicção e oratória, técnicas de negociação e atendimento ao cliente e marketing pessoal.
- Escolaridade: graduação completa na área de atuação.
- Salário: à combinar + benefícios
- Interessados enviar currículo:  
[rh@qi.com.br](mailto:rh@qi.com.br)

## Instrutor Cursos Livres – Professional QI (Informática)

- Requisitos:
- Atividades: ministrar aulas baseado na metodologia da QI.
- Pré – requisitos: ter conhecimentos específicos nos assuntos relacionados a introdução à informática, sistema operacional Windows, planilha de cálculo Excel, software de apresentação Power point, conceitos de hardware e criação de home page/ internet.
- Escolaridade: graduação completa na área de atuação.
- Salário: à combinar + benefícios
- Interessados enviar currículo:  
[rh@qi.com.br](mailto:rh@qi.com.br)

# Educação – Bento Gonçalves/RS



## Instrutor de Cursos Livres – Inglês

- Requisitos:
- Atividades: ministrar aulas de inglês baseado na metodologia da QI.
- Pré- requisitos: necessário possuir inglês fluente para lecionar aulas, boa apresentação, fluência verbal, dicção, pró atividades e identificação com o método.
- Escolaridade: mínimo 2º grau completo
- Salário: à combinar + benefícios
- Interessados enviar currículo:  
[rh@qi.com.br](mailto:rh@qi.com.br)

## Instrutor Cursos Técnicos: (Administração e Informática)

- Atividades: ministrar aulas baseado na metodologia da QI.
- Pré – requisitos: boa apresentação, fluência verbal, dicção, pró atividade, identificação com o método.
- Escolaridade: graduação completa na área de atuação.
- Salário: à combinar + benefícios
- Interessados enviar currículo:  
[rh@qi.com.br](mailto:rh@qi.com.br)

## Instrutor Cursos Livres – Professional QI (Administração)

- Requisitos:
- Atividades: ministrar aulas baseado na metodologia da QI.
- Pré – requisitos: ter conhecimentos específicos nos assuntos relacionados a assistente administrativo, qualidade total e sustentabilidade, assistente de departamento pessoal, dicção e oratória, técnicas de negociação e atendimento ao cliente e marketing pessoal.
- Escolaridade: graduação completa na área de atuação.
- Salário: à combinar + benefícios
- Interessados enviar currículo:  
[rh@qi.com.br](mailto:rh@qi.com.br)

## Instrutor Cursos Livres – Professional QI (Informática)

- Requisitos:
- Atividades: ministrar aulas baseado na metodologia da QI.
- Pré – requisitos: ter conhecimentos específicos nos assuntos relacionados a introdução à informática, sistema operacional Windows, planilha de cálculo Excel, software de apresentação Power point, conceitos de hardware e criação de home page/ internet.
- Escolaridade: graduação completa na área de atuação.
- Salário: à combinar + benefícios
- Interessados enviar currículo:  
[rh@qi.com.br](mailto:rh@qi.com.br)

# Enfermagem – Curitiba/PR



## TÉCNICO DE ENFERMAGEM

- Formação Técnica em Enfermagem
- Registro no COREN
- [rh.curitiba@hospitalvita.com.br](mailto:rh.curitiba@hospitalvita.com.br)

## ENFERMEIRO(A) DO TRABALHO

- Superior em Enfermagem e Pós Graduação em Enfermagem do Trabalho. Experiência em medicina ocupacional, controle de exames admissionais e periódicos, atestados médicos, organização de eventos da área, compra de vacinas, procedimentos administrativos. Imprescindível Inglês avançado/fluyente. Interessados deverão encaminhar currículo para gd9-052@gd9rh.com.br com o nome da vaga no assunto do e-mail.

## GERENTE DE ENFERMAGEM

- Superior Completo em Enfermagem, desejável Pós- graduação em Gestão.
- Experiência em gestão de pessoas, definição de formalização de registro de rotinas de enfermagem, gestão de processo de informatização dos setores,
- controle de custos, medicação, educação continuada .Enviar currículo para [sandra.lorenzetti@consultale.com.br](mailto:sandra.lorenzetti@consultale.com.br)

## SUPERVISOR DE CENTRO DE IMAGEM

- Superior Completo em Enfermagem. Indispensável experiência na função. Enviar currículo para [sandra.lorenzetti@consultale.com.br](mailto:sandra.lorenzetti@consultale.com.br)



## Técnico em Enfermagem do Trabalho

- **Necessário:** Portaria 3214/78 NR 7, Contexto legal da sua prática profissional, informando e orientando pessoas sobre os riscos de doenças ocupacionais, técnicas e treinamentos adequados à prevenção e controle.
- **Cursos e/ou Certificações:** Técnico de Enfermagem do Trabalho e COREN ativo.
- **Atividades da vaga:** Análises de prevenção de doenças relacionadas ao trabalho, Promover a educação na prevenção de acidentes, de doenças ocupacionais e de treinamento relacionado à prevenção da saúde do trabalhador.
- Interessados favor enviar currículo com pretensão salarial para [evelise.franca@totvs.com.br](mailto:evelise.franca@totvs.com.br)



## Engenheiro Mecânico

- Experiência no mínimo de 2 anos para trabalhar na área na da industria naval  
Ligar para marcar entrevista  
25483342 / 32082960

## ENGENHEIRO CIVIL GEOTÉCNICO

- Perfil:
  - Formação superior completa como Engenheiro Civil Geotécnico;
  - Vivência em análises de estabilidade de taludes e obras de contenção;
  - Vivência com os softwares GeoSlope e AutoCad (3D);
  - Inglês Avançado;
  - Domínio do pacote Office;
  - Disponibilidade para viagens;Atribuições do cargo:
  - Análise de estabilidade de taludes;
  - Detalhamento e especificação de obras de contenção;
  - Visitas técnicas de campo;
  - Mapeamento de risco geotécnico;
  - Análise de investigações geotécnicas (campo e laboratório);Salário: R\$ 5.000,00  
Os interessados que se encontram dentro do perfil, devem encaminhar o currículo para o e-mail : [rhion@yahoo.com.br](mailto:rhion@yahoo.com.br), colocando no assunto do email: ENGENHEIRO CIVIL GEOTÉCNICO e no currículo a pretensão salarial.

## Coordenador de Elétrica - Automação

- Empresa nacional de grande porte, seleciona Coordenador de Elétrica - Automação com disponibilidade para trabalhar e residir no Estado do RJ (próximo à região Serrana - sentido Nova Friburgo). Solicitamos sólida experiência no cargo mencionado em indústrias do segmento de alimentos ou bebidas. A experiência deverá ser comprovada. Somente serão aceitos currículos de candidatos com formação em Engenharia Elétrica ou afim. Oferecemos remuneração compatível com mercado e excelentes benefícios. Os candidatos selecionados nestes pré requisitos, devem ter disponibilidade para realizar entrevista na próxima semana. O primeiro contato será feito através de e-mail. Favor indicar o endereço no currículo. Os interessados devem enviar currículo com pretensão salarial para o e-mail [vagasdisponiveis25@gmail.com](mailto:vagasdisponiveis25@gmail.com) com título Coord. de Automação. Favor informar a última ou atual remuneração e colocar a pretensão no cv. Enviá-lo preferencialmente no corpo do e-mail.



## ENGENHEIRO DE VENDAS

- Multinacional contrata profissional com Superior Completo em Engenharia Mecânica ou Elétrica. Necessário residir na cidade do Rio de Janeiro. Excel Avançado. Inglês Fluente (será testado). Disponibilidade para viagens. Irá atuar com planejamento de vendas, elaboração de propostas comerciais, desenvolvimento de novos mercados entre outras atividades inerentes à função.
- Interessados deverão encaminhar currículos para gd9-055@gd9rh.com.br com o nome da vaga no assunto do e-mail.

## Engenheiro de Processo

- - Inglês Fluente
  - Utilizar Sistema MS Project
  - Acompanhar os processos, prazos, documentação inerentes ao contrato do cliente
  - Vivência em contratos Offshore
  - Engenharia de Processo, Produção ou Engenharia Química
  - Embarques de acordo com a necessidade
- Candidatos no perfil, encaminhar currículo com Pretensão Salarial para [fpsovaga@yahoo.com.br](mailto:fpsovaga@yahoo.com.br)



## Engenheiro Civil Trainee

- Disponibilidade para viagens.
- para início IMEDIATO.
- Interessados enviar CV para [gerenciarh@serranaengenharia.com.br](mailto:gerenciarh@serranaengenharia.com.br)

# Engenharia – Curitiba/PR



## ENGENHEIRO DA QUALIDADE

- Formação completa em Engenharia. Experiência na área de processo produtivos, voltado a Qualidade. Imprescindível ter Inglês fluente e disponibilidade de trabalhar em Campo Largo.. Interessados deverão enviar o currículo para [bruna.franco@gigroup.com.br](mailto:bruna.franco@gigroup.com.br) FAVOR MENCIONAR TÍTULO DA VAGA NO ASSUNTO DO EMAIL.

## ANALISTA DE GESTÃO

- Ensino superior completo ou cursando último ano de Engenharia, Economia ou Administração;
- Interessados deverão encaminhar CV para: [selecao@all-logistica.com](mailto:selecao@all-logistica.com)
- (colocar no assunto do e-mail o título da vaga)

## COORDENADOR DE ENGENHARIA

- Formação: Engenharia Elétrica, Requisitos: Ter base teórica em sistemas de potência, especialmente proteção de sistemas elétricos, sólida experiência)
- Noções básicas de gerenciamento de projetos, Excel intermediário, AutoCAD e MS Project (desejável, porém não obrigatório), Idioma: Espanhol e inglês básico.
- Atividades: Atuar na área de gestão de engenharia de projetos de subestações e parques eólicos, Elaboração de projeto elétrico de proteção e controle de subestações.
- Leitura crítica sobre projetos elétricos e eletromecânicos de equipamentos de alta tensão e baixa tensão. Enviar pretensão de salário.
- Interessados deverão enviar currículo com pretensão salarial (por favor, a pretensão salarial é importante para agilizar o processo),
- e-mail: [rh@atitudeconsultoria.com.br](mailto:rh@atitudeconsultoria.com.br) citando no assunto o nome do cargo.

## ANALISTA DE ENGENHARIA

- Superior em Engenharia Mecânica (completo ou cursando a partir do último ano). Experiência com desenvolvimento de produto na área de injeção plástica para segmento automotivo. Conhecimento em pacote Office, MS Project, Catia V5 e AutoCAD. Interessados deverão encaminhar currículo para [gd9-020@gd9rh.com.br](mailto:gd9-020@gd9rh.com.br) com o nome da vaga no assunto do e-mail.

## ENGENHEIRO JR

- Superior Completo em Engenharia Mecânica, Elétrica, Mecatrônica ou de Produção. Recém formado é um diferencial. Disponibilidade para trabalhar em turnos. Conhecimento no Pacote Office e do sistema SAP. Interessados deverão encaminhar currículo para [gd9-055@gd9rh.com.br](mailto:gd9-055@gd9rh.com.br) com o nome da vaga no assunto do e-mail.



## ENGENHEIRO DE CARDANS

- Requisitos: Graduação em Engenharia. Experiência no ramo automotivo. Necessária vivência anterior com desenvolvimento de processos e produção, processos de usinagem / montagem. Experiência específica em cardans. Inglês Fluente.
- Interessados cadastrar currículo no site [www.apriorirh.com.br](http://www.apriorirh.com.br) na função 256 – ENGENHARIA INDUSTRIAL MECANICA / 153 – MECANICO ENGENHEIRO

## ENGENHEIRO CIVIL - FACILITIES

- Requisitos: Superior completo em Eng. Civil. Desejável inglês interm./avançado. Atividades: mudança de layout, manutenção em hidráulica e pneumática, compressores e ar-condicionado, gestão dos técnicos da área, análise de orçamentos e descritivos técnicos, elaboração de escopo de trabalho e de segurança, responsabilidades civil da empresa como pintura, reparos, ampliações e confecção de bases de máquinas.
- Interessados encaminhar currículo com pretensão salarial para [luana@apriorirh.com.br](mailto:luana@apriorirh.com.br) ou efetuar cadastro no site [www.apriorirh.com.br](http://www.apriorirh.com.br) na função 79 – ENGENHEIRO CIVIL ou 511 – ENGENHEIRO FACILITIES.

## ENGENHEIRO DE DESENVOLVIM. DE PRODUTO

- Requisitos: Superior Completo – Engenharia Mecânica
- Inglês mínimo avançado; Experiência como projetista
- Experiência com modelamento de produtos em softwares de desenvolvimento
- Experiência com CATIA
- Atividades: Vai atuar com desenvolvimento de ar condicionado para indústria de eletrodomésticos.
- Atuação como engenheiro de projetos fazendo novos projetos e melhoria de já existentes.
- Interessados cadastrar currículo no site [www.apriorirh.com.br](http://www.apriorirh.com.br) na função 328 - ENGENHEIRO DE DESENVOLVIMENTO DE PRODUTO PLENO

## ENGENHEIRO DE DESENVOLV. DE PRODUTO - ÔNIBUS

- Requisitos Mínimos: Formação completa em Engenharia Elétrica, Eletrônica ou Eletrotécnica;
- Experiência em desenvolvimento do produto em indústria automotiva ou autopeças;
- Conhecimentos na área de desenvolvimento de chicotes elétricos, diagramas elétricos e componentes elétricos;
- Habilidade em Catia V5;
- Inglês fluente;
- Espanhol desejável;
- Desejável mestrado na área de engenharia.
- Atividades: Desenvolvimento de chicotes elétricos, incluindo diagramas, desenhos e modelamentos em 3D;
- Desenvolvimento de componentes elétricos, incluindo desenhos e modelamentos em 3D;
- Desenvolvimento de soluções de instalação de chicotes elétricos e componentes elétrico.
- Definição de códigos de testes e acompanhamento da montagem de protótipos.
- Interessados enviar currículo para [internosvolvo@apriorirh.com.br](mailto:internosvolvo@apriorirh.com.br) e também cadastre-se no site [www.apriorirh.com.br](http://www.apriorirh.com.br) na função 328 - ENGENHEIRO DE DESENVOLVIMENTO DE PRODUTO PLENO



## ENGENHEIRO DE DESENV. DE PRODUTOS – PROJETISTA

- Requisitos: Superior Completo
- Inglês Mínimo Avançado
- Indispensável experiência com desenvolvimento de projetos e modelamento em CATIA ou software similar.
- Conhecimento em processos de plásticos e metálicos
- \*O perfil desta vaga é para Engenheiros que apreciem modelar em Catia ou similares
- Atividades: Será responsável por desenvolvimento de novos produtos da área de refrigeradores. Vai atuar junto com o líder de projetos cumprindo as seguintes etapas do desenvolvimento:
- Análise de viabilidade de projetos ( estimativa de custos )
- Concepção e modelagem em 2D e 3D
- Escolha do Ferramental
- Validação e homologação, re-projeto se necessário
- Lotes pilotos fazendo interação junto a engenharia de manufatura
- Interessados enviar currículo para [paola@apriorirh.com.br](mailto:paola@apriorirh.com.br)

## ENGENHEIRO DE SOLDA

- Requisitos: Formação Superior Completa em Engenharia Mecânica, Produção, Elétrica ou Química. Inglês Avançado. Experiência em processos de solda MIG/MAG, resistência (ponto) e eletrodo. Experiência em gestão de projetos (elaboração do plano do projeto, WBS, definição de escopo, cronogramas, análise de riscos, qualidade de projetos...). Experiência em racionalização de processos industriais. Experiência em desenvolvimento de processos de solda com apoio técnico de chão de fábrica. Experiência prática na aplicação de conceitos Lean no Chão de Fábrica.
- Principais Atividades: Desenvolver processos de solda, falhas de processo, atualização de sistemas (CAPP e COPICs), Levantamento de tempo e quantidade de material para novos processos. Levantamento de necessidades de ferramental e máquinas de solda para novos projetos. Dar suporte a produção.
- Interessados enviar currículo para [talentoscnh@apriorirh.com.br](mailto:talentoscnh@apriorirh.com.br)

## ENGENHEIRO DE DESENVOLV. DE PRODUTO

- Requisitos Obrigatórios: Experiência na função, preferencialmente em empresas de autopeças; Formação Superior em Engenharia Mecânica ou Mecatrônica; Inglês Fluente; Saber trabalhar em equipe; Ser criativo, inovador e orientado para detalhes; Saber trabalhar de forma independente; Possuir alto grau de motivação; Capacidade de analisar e desenvolver suas próprias conclusões; Capacidade de planejar e trabalhar preventivamente. A oportunidade estende-se também a pessoas portadoras de necessidades especiais. Os interessados devem enviar currículo para [milene.ribeiro.temp@brose.com](mailto:milene.ribeiro.temp@brose.com)



## Gerente de Engenharia

- Estou conduzindo uma vaga de Gerente de Engenharia para uma grande empresa do segmento de Construção Civil.
- Busco um profissional com experiência sólida em projetos de infra-estrutura (pontes e rodovias). Ele será responsável pelo gerenciamento do projeto junto as construtoras, fornecedores, parceiros e investidores, garantindo que a evolução físico-financeira do projeto aconteça conforme planejado. O profissional deve ter disponibilidade de mudança e contato com as concessionárias de rodovias.
- Quem tiver interesse ou souber de indicações, favor encaminhar para: [ricardo@sourceconsulting.com.br](mailto:ricardo@sourceconsulting.com.br)

## Diretor de Obras

- Estou conduzindo uma vaga de Diretor de Obras para uma grande empresa do segmento de Construção Civil.
- Busco um profissional com experiência sólida em obras de infra-estrutura (pontes e rodovias). O profissional deve ter disponibilidade de mudança e contato com as concessionárias de rodovias.
- Quem tiver interesse ou souber de indicações, favor encaminhar para: [ricardo@sourceconsulting.com.br](mailto:ricardo@sourceconsulting.com.br)

## ENGENHEIRO DE APLICAÇÕES

- Multinacional contrata profissional com Superior Completo em Engenharia Mecânica ou Elétrica. Necessário residir na cidade de São Paulo. Necessário AutoCad e Excel Avançados. Inglês Fluente (será testado). Irá atuar com seleção de equipamentos de climatização, suporte técnico a vendas, entre outras atividades inerentes à função. Interessados deverão encaminhar currículo para gd9-055@gd9rh.com.br com o nome da vaga no assunto do e-mail.

## CONSULTOR DE SERVIÇOS JR

- Requisitos: Graduação em Engenharia Elétrica com Pós Graduação na área Administrativa ou Marketing; Graduação em Administração com formação Técnica em Mecânica ou Eletromecânica. Inglês Intermediário; Pacote Office; Disponibilidade para Viagens.
- Atividades: Prospectar novos serviços autorizados; controlar avaliar e implementar nos autorizados o padrão exigido pela empresa; Credenciar novos serviços autorizados; Orientar e avaliar os autorizados administrativa e tecnicamente; Apontar as necessidades de treinamento técnico e administrativo para os autorizados; Efetuar análise de produtos avariados em ponto de vendas, centro de distribuição e revendedores; Realizar visitas a consumidores; Descredenciar autorizados que não atendam as premissas da empresa.
- Interessados cadastrar currículo no site [www.apriorrh.com.br](http://www.apriorrh.com.br) na função 530 CONSULTOR DE SERVIÇOS

# Estágio – Joinville/SC



## Estágio em Logística

- Cursando superior em Administração, Logística ou afins.
- Os interessados deverão enviar currículo para [adriana.bailich@salfer.com.br](mailto:adriana.bailich@salfer.com.br) informando no campo assunto o título da vaga.

## Estagiário Segurança do Trabalho

- Curricular ou Extra-curricular
- para início IMEDIATO.
- Interessados enviar CV para [gerenciarh@serranaengenharia.com.br](mailto:gerenciarh@serranaengenharia.com.br)



## Estagiário ADM

- (Morumbi)  
Cursando ensino superior ADM ( noite)  
Bons conhecimentos do pacote Office  
Disponibilidade para estagiar de 10h às 17h (2ª a 6ª feira)  
Fácil acesso ao Morumbi  
Organização, proatividade e comprometimento completam o perfil  
Atribuições  
Serviços voltados à recepção; abertura , distribuição e recebimento de malotes; recebimento de correspondências, cotação de materiais de escritório, atendimento telefônico e elaboração de planilhas de controle.  
A empresa oferece bolsa auxílio + VT + refeição no local
- Interessados, favor enviar currículo para este e-mail: [rhtvcidade@yahoo.com.br](mailto:rhtvcidade@yahoo.com.br)

# Estágio – Curitiba/PR



## Estagiário

- Código da vaga IEINF858436
- Cursos Informática ou Ciência da Computação
- Período 2º, 3º ou 4º ano
- Horário Das 09h as 16h com intervalo de 60 minutos
- Localidade Piraquara
- Bolsa/Benefícios Bolsa de R\$: 800,00 + Auxílio transporte de R\$:3,80 por dia + Refeição no local
- Requisitos Sistemas operacionais Windows e Linux e Pacote Office
- Área T.I
- Para se inscrever visite nosso site [www.ielpr.org.br](http://www.ielpr.org.br) e insira o código da vaga no campo "veja vagas"

## Estagiário

- Código da vaga IEINF858438
- Cursos Informática ou Ciência da Computação
- Período 2º, 3º ou 4º ano
- Horário Das 09h as 16h com intervalo de 60 minutos
- Localidade Piraquara
- Bolsa/Benefícios Bolsa de R\$: 800,00 + Auxílio transporte de R\$:3,80 por dia + Refeição no local
- Requisitos Ferramentas de desenvolvimento de sites e editoração de imagens
- Área T.I
- Para se inscrever visite nosso site [www.ielpr.org.br](http://www.ielpr.org.br) e insira o código da vaga no campo "veja vagas"

## Estagiário

- Código da vaga IEARQ846940
- Cursos Arquitetura e Urbanismo
- Período 2º ou 3º
- Horário Das 08h as 12h ou Das 14h as 18h
- Localidade Água Verde
- Bolsa/Benefícios Bolsa de R\$ 5,00 por hora + VT + Chances de Efetivação
- Requisitos Conhecimento em AutoCAD e/ou Vector.
- Área Planejamento
- Para se inscrever visite nosso site [www.ielpr.org.br](http://www.ielpr.org.br) e insira o código da vaga no campo "veja vagas"

## ESTAGIÁRIO COMUNICAÇÃO

- Remuneração:  
Salário: R\$ 700,00 VA/VR: R\$ 400,00 Benefícios: VT, plano, odontológico, seguro de vida Horário: 6 horas diárias á combinar.  
Empresa: Empresa de outsourcing  
Reportar-se-á: á gerente  
Requisitos Necessários  
-Cursando 2º ou 3º ano de Comunicação Social, Publicidade e Propaganda, Jornalismo, cursos na área de COMUNICAÇÃO.  
Atividades  
-Atividades relacionadas a comunicação interna – jornal mural, comunicados -Monitorar e auxiliar nas ações do programa de qualidade de vida, responsabilidade social, diversidade e sustentabilidade
- OS INTERESSADOS ENCAMINHAR CV PARA [RH5@GLOBALHUNTERS.COM.BR](mailto:RH5@GLOBALHUNTERS.COM.BR)
- OU LIGAR PARA 3018-4599 FALAR COM CHIARA.

## Estagiário Administrativo

- Profissional realizará atividades administrativas. Para isso é necessário estar cursando Administração.
- Interessados cadastrar o currículo em nosso site: [www.grupobarigui.com.br](http://www.grupobarigui.com.br) na vaga cód.152504.

# Estágio – Curitiba/PR



## Estagiário Contabilidade

- O estagiário auxiliará nas conciliações e lançamentos contábeis, conferências de NF e de impostos retidos. Para isso é necessário estar cursando Ciências Contábeis.
- Interessados cadastrar o currículo em nosso site: [www.grupobarigui.com.br](http://www.grupobarigui.com.br) na vaga cód. 15339

## ESTÁGIO - ENGENHARIA

- Cursando Superior em Engenharia. Irá atuar na área de Qualidade em multinacional na CIC. Desejável inglês intermediário. Necessário conhecimentos básicos em estatística. Excel e Word avançados. Disponibilidade de horário das 08:00 às 15:00 h. Interessados deverão encaminhar currículo atualizado para [gd9-037@gd9rh.com.br](mailto:gd9-037@gd9rh.com.br) com o nome da vaga no assunto do e-mail.

## ESTÁGIO DE COMUNICAÇÃO

- Requisitos: Superior cursando em Administração, Jornalismo e afins;
- Inglês Avançado
- Power Point Avançado, Word e Excel intermediário (tabelas, fórmulas, etc.);
- Desejável conhecimento de programas / ferramentas gráficas (para tabulação de meios de comunicação internos e informativos);
- Excelente habilidade de escrita
- Atividade: Auxiliar na comunicação interna e externa: informativo diário, jornal mensal, comunicados, cobertura de eventos, etc.
- Auxiliar na organização de Treinamentos, controles e indicadores da área, contato com fornecedores, relacionamento com clientes internos;
- Interessados cadastrar currículo no site [www.apriorirh.com.br](http://www.apriorirh.com.br) na função 286 - ESTAGIÁRIO DE COMUNICAÇÃO

## ESTAGIÁRIO COMERCIAL

- Para atuar em Indústria de grande porte na região do CIC. Superior cursando em Administração ou Afins. Desejável conhecimento na área comercial. Enviar currículo para [raquel.clarindo@consultale.com.br](mailto:raquel.clarindo@consultale.com.br)

## ESTAGIÁRIO COMEX

- Para atuar em Indústria de grande porte na região do CIC. Superior cursando em Administração ou Afins. Desejável conhecimento na área de compras. Enviar currículo para [raquel.clarindo@consultale.com.br](mailto:raquel.clarindo@consultale.com.br)

# Estágio – Curitiba/PR



## Estagiário

- Código da vaga IEADM849126
- Cursos Administração
- Período 2º ano
- Horário Das 08h as 15h
- Localidade CIC
- Bolsa/Benefícios Bolsa 6,78 por hora, vale transporte, ônibus da empresa, refeição local, assistência médica, assistência odontológica, seguro de vida, associação dos funcionários
- Requisitos Inglês avançado/fluyente Pacote Office
- Área Auditoria
- Para se inscrever visite nosso site [www.ielpr.org.br](http://www.ielpr.org.br) e insira o código da vaga no campo "veja vagas"

## Estagiário

- Código da vaga IEENG858432
- Cursos Engenharia elétrica / mecânica / computação
- Período 7º ou 8º período em 2011
- Horário Flexível, de 4 a 6 horas diárias
- Localidade CIC
- Bolsa/Benefícios Bolsa 8,90 por hora, vale transporte, ônibus da empresa, refeição local, assistência médica, assistência odontológica, seguro de vida, associação dos funcionários
- Requisitos Pacote Office, inglês intermediário
- Área Departamento técnico de Networking
- Para se inscrever visite nosso site [www.ielpr.org.br](http://www.ielpr.org.br) e insira o código da vaga no campo "veja vagas"

## Estagiário

- Código da vaga [www.vagas.com.br/v317355](http://www.vagas.com.br/v317355)
- Cursos Administração
- Período Indo para o 3º ou 4º ano em 2011
- Horário Das 09h as 16h
- Localidade Água Verde
- Bolsa/Benefícios 1.230,00 para 6 horas diárias; 1.230,00 para 6 horas diárias; 1.025,00 para 5 horas diárias; Plano de Saúde e Odontológico; Seguro de Vida; Alimentação local; Vale Transporte; Desconto na compra de produtos; Reembolso parcial na compra de medicamentos; Estacionamento.
- Requisitos Inglês avançado/fluyente Pacote Office
- Área RH

## ESTAGIO CONTABILIDADE

- Cursando a partir do 2º período de Contabilidade. Disponibilidade para trabalhar 6 horas/dia.
- Atividades: Lançamentos contábeis, lançamento de notas de entradas e saídas, faturamento.
- Desejável conhecimento no sistema EBS Cordilheira.
- Interessados devem enviar cv para: [curriculos@topdata.com.br](mailto:curriculos@topdata.com.br) com pretensão salarial e o cargo no campo do assunto

## ESTAGIO DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS

- Requisitos: Necessário Excel Avançado (elaboração e manutenção de planilhas). Desejável conhecimento no programa Microsoft Query.
- Atividades: Dar suporte para a área de veículos leves na elaboração dos relatórios de rentabilidade, produtividade, apuração de resultados e estabelecimento de metas.
- Para atuar junto a Empresa Ouro Verde Transportes e Locação Ltda., situada no CIC (Nacional de Grande Porte).
- Interessados favor enviar Currículo para [isabel@apriorirh.com.br](mailto:isabel@apriorirh.com.br) ou entrar em contato através do telefone 3014-6971 (falar com Isabel).

# Estágio – Curitiba/PR



## Estagiário

- Código da vaga IEADM858640
- Cursos Administração, Comércio Exterior, Economia, Logística ou Negócios Internacionais
- Período 2º ou 3º ano
- Horário Das 09h as 16h com intervalo de 60 minutos
- Localidade Alto da Glória
- Bolsa/Benefícios Bolsa de R\$ 795,00 (anos iniciais) e R\$ 900,00 (último ano), VT, VR e Assistência Médica
- Requisitos Excel intermediário a avançado
- Área T.I
- Para se inscrever visite nosso site [www.ielpr.org.br](http://www.ielpr.org.br) e insira o código da vaga no campo "veja vagas"

## Estagiário

- Código da vaga IEENG858660
- Cursos Engenharia Mecatrônica ou Tecnologia em Mecatrônica
- Período 2º, 3º ou 4º ano
- Horário Das 08h as 15h com intervalo de 60 minutos
- Localidade São José dos Pinhais
- Bolsa/Benefícios Bolsa de R\$ 1296,30 (Engenharia) e R\$ 1080,25 (Tecnologia), Transporte fretado, Assistência médica e Alimentação no local
- Bolsa/Benefícios Bolsa de R\$ 1296,30 (Engenharia) e R\$ 1080,25 (Tecnologia), Transporte fretado, Assistência médica e Alimentação no local
- Área Manutenção
- Para se inscrever visite nosso site [www.ielpr.org.br](http://www.ielpr.org.br) e insira o código da vaga no campo "veja vagas"

## Estagiário

- Código da vaga IEADM858382
- Cursos Administração ou Secretariado Executivo
- Período 2º, 3º ou 4º ano
- Horário Das 09h as 16h com intervalo de 60 minutos
- Localidade Centro Cívico
- Bolsa/Benefícios Bolsa de R\$: 600,00 + Auxílio transporte de R\$: 86,00
- Área Administrativa
- Requisitos Pacote Office
- Para se inscrever visite nosso site [www.ielpr.org.br](http://www.ielpr.org.br) e insira o código da vaga no campo "veja vagas"

## Estagiário

- Código da vaga IEPUB853851
- Cursos Design Gráfico e/ou Publicidade e Propaganda
- Período 2º ou 3º
- Horário Das 13h as 17h
- Localidade CIC
- Bolsa/Benefícios Bolsa de R\$ 400,00 + VT + Chances de Efetivação
- Requisitos Conhecimento em Corel, Illustrator, Photoshop, AutoCAD e/ou Flash.
- Área Criação
- Para se inscrever visite nosso site [www.ielpr.org.br](http://www.ielpr.org.br) e insira o código da vaga no campo "veja vagas"

# Estágio – Curitiba/PR



## ESTAGIÁRIO ESTATÍSTICA

- Para atuar em Indústria de grande porte na região do CIC. Superior cursando em Estatística. Desejável conhecimento em indicadores. Indispensável Excel avançado. Enviar currículo para [raquel.clarindo@consultale.com.br](mailto:raquel.clarindo@consultale.com.br)

## ESTÁGIO ADMINISTRAÇÃO/ MARKETING

- - Cursando Superior em Administração ou Economia a partir do 1º ano.
- - Disponibilidade de no mínimo 2 anos para estágio.
- - Conhecimento de Excel avançado.
- - Foco em Marketing.
- Horário de trabalho: 10h30 às 15h00  
Bolsa auxílio: R\$ 900,00 a R\$ 1.200,00
- Para trabalhar em uma indústria de grande porte em São José dos Pinhais.
- Atividades: Irá atuar com análise de mercado. Pesquisas e análises financeiras
- Interessados devem cadastrar-se no site [www.rhnossa.com.br](http://www.rhnossa.com.br) sob o código 2560

# Farmácia – Curitiba/PR



## FARMACEUTICO(A)

- c/ exp. p/ trabalhar das 16:00 – 24:00h. Enviar cv com pretensão salarial para [elaine.hathy@rhkeeper.com.br](mailto:elaine.hathy@rhkeeper.com.br)

## FARMACÊUTICO

- Para trabalhar em empresa de nutrição clínica. Superior completo em Farmácia. Necessário ter experiência em manipulação de medicamentos, controle de qualidade, custos, estoque e liderança de equipe.
- Enviar currículo para [raquel.clarindo@consultale.com.br](mailto:raquel.clarindo@consultale.com.br)

# Financeiro – Rio de Janeiro/RJ



## Auxiliar de Faturamento / Financeiro

- \* Desejável residir nas proximidades da Zona Sul
  - \* Nível Médio Completo
  - \* Domínio de Word, Excel e internet
  - \* Facilidade de comunicação
  - \* Benefícios
- Salário : 850,00 em CTPS  
Vale transporte  
Vale refeição  
Assistência medica  
Horário: 2º a 6º : 8 h as 17 h  
Os candidatos interessados e que estiverem dentro do perfil comparecer no dia 25/11 as 10:00 h no endereço Av. passos Nº 120 / 14º andar com currículo  
Informamos que seu currículo será analisado com base no perfil do cargo e somente entraremos em contato com os candidatos que forem considerados APTOS  
nesta etapa, o que deverá ocorrer no prazo máximo de 15 dias da data de sua inscrição. Não havendo contato nesse período, mantenha o seu currículo atualizado no site da Âncora para futuras oportunidades.  
WWW.agenciaancora.com.br

## COORDENADOR FINANCEIRO

- Ensino Superior Completo em Administração de Empresas, Economia ou Ciências Contábeis.
  - Vivência na área comprovada.
  - Vasta vivência em análise de crédito e análise econômica financeira.
  - Experiência em contas a pagar e receber.
  - Experiência nota fiscal eletrônica.
  - Desejável conhecimento em controle de clientes pré-pagos.
  - Facilidade em negociar com clientes de prazos de recebimentos.
  - Vasta vivência com planilhas e análise de números.
- Idioma: Inglês Intermediário.  
Interessados favor enviar Currículos no corpo do e-mail, com a PRETENSÃO SALARIAL, para [rh@chgfrh.com.br](mailto:rh@chgfrh.com.br) informando o título da vaga

## AUX FINANCEIRO DE COBRANÇA

- REQUISITOS:  
TER EXPERIÊNCIA DE 01 ANOS NA FUNÇÃO. ENSINO SUPERIOR NA AREA FINANCEIRA.  
HORÁRIO: SEG A SEXTA DAS 07:00 AS 17:00 HS E SÁB ATÉ AS 11:00HS  
SALÁRIO:R\$ 524,00 + 100,00 DE BONUS + VR NO LOCAL + PLANO DE SAÚDE E CESTA BASICA.  
OS INTERESSADOS DENTRO DO PERFIL POR FAVOR ENVIAR CURRICULO NO CORPO DO E-MAIL PARA [vivi.dinamicarh@yahoo.com.br](mailto:vivi.dinamicarh@yahoo.com.br) NO ASSUNTO AUX FINACEIRO DE COBRANÇA.

## AUXILIAR ADMINISTRATIVO FINANCEIRO

- Formação: 2º Grau Completo, Superior Cursando;  
- Horário de Trabalho: 09 as 19 h(seg. a sex);  
- Atribuições do Cargo: Contas a pagar e Contas a Receber, desembolsos e reembolsos, emissão de notas fiscais, gerenciamento de arquivo, entre outros;  
- Remuneração: Pretensão Salarial + Vale Refeição de R\$ 7,42 + Vale Transporte + Assistência Médica;  
- Local de Trabalho: Botafogo;  
OS INTERESSADOS DEVERÃO ENCAMINHAR O CURRÍCULO PARA [mariana.gomes@afamar.com.br](mailto:mariana.gomes@afamar.com.br) E MENCIONAR NO ASSUNTO AUXILIAR ADMINISTRATIVO FINANCEIRO.

# Financeiro – Curitiba/PR



## ANALISTA FINANCEIRO

- Superior completo, experiência em contas a pagar e receber, tributação de notas fiscais de prestação de serviço, guias de impostos.
- Interessados deverão enviar currículo com pretensão salarial, e-mail: analuciaw2008@hotmail, citando no assunto o nome do cargo.

## ASSISTENTE FINANCEIRO JR

- Ensino médio. Informática (MS-Office)
- Atividades: Executar a preparação dos processos de pagamento a fornecedores; controlar e identificar os débitos realizados pelas instituições financeiras; elaborar resumos e controles de movimentação financeira; emitir cheque e pedidos de pagamento para fornecedores; emitir notas fiscais para faturamento; controlar e enviar os blocos de notas fiscais da empresa para o depósito central; controlar o recebimento dos livros da Contabilidade e arquivar; conferir os documentos recebidos dos demais setores, para que não haja irregularidades nos pagamentos e/ou fiscais; efetuar o desmembramento de impostos e programação de seu pagamento; acompanhar a escrituração dos documentos emitidos, para as filiais; controlar o caixa administrativo, para despesas imediatas.
- Interessados encaminhar currículo com pretensão salarial para [claudia.faria@fmm.com.br](mailto:claudia.faria@fmm.com.br)

## AUXILIAR FINANCEIRO

- Ensino médio, c/ boa informática. Vivência na função em contas a pagar/ receber, faturamento e cobrança. Para empresa em Curitiba. Interessados enviar cv com pretensão salarial para [elaine.hathy@rhkeeper.com.br](mailto:elaine.hathy@rhkeeper.com.br)

## Consultor Financeiro

- Profissional será responsável pela venda da garantia estendida e do seguro prestamista. Para isso é necessário Ensino Médio completo e experiência na área bancária ou de seguros.
- Interessados cadastrar o currículo em nosso site: [www.grupobarigui.com.br](http://www.grupobarigui.com.br) na vaga cód. 15000

## Assistente Administrativo Financeiro

- Profissional irá desempenhar tarefas pertinentes a função, rotinas administrativas. Entre elas: Controle de contas a pagar e a receber, conciliação bancária, emissão de relatórios e controle de arquivos. Possuir experiência na área financeira e EXCEL avançado.
- Interessados cadastrar o currículo em nosso site: [www.grupobarigui.com.br](http://www.grupobarigui.com.br) na vaga cód. 15070.

# Financeiro – Curitiba/PR



## FATURISTA

- Ensino médio completo. Para trabalhar com faturamento. Desejável experiência com notas fiscais eletrônicas.
- Interessados devem enviar cv para: [curriculos@topdata.com.br](mailto:curriculos@topdata.com.br) com pretensão salarial e o cargo no campo do assunto

## ASSISTENTE FINANCEIRO

- Superior Completo ou cursando em Administração ou Ciências Contábeis. Experiência na área administrativa financeira com contas a pagar e receber, conciliação bancária, cobrança, fluxo de caixa, lançamento e emissão de notas fiscais e conhecimento em impostos. Interessados deverão encaminhar currículo com pretensão salarial para [gd9-060@gd9rh.com.br](mailto:gd9-060@gd9rh.com.br) com o nome da vaga no assunto do e-mail.

## ANALISTA ADMINISTRATIVO FINANCEIRO

- Requisitos: Ensino Superior Completo em Administração / Contabilidade / Economia
- Conhecimentos técnicos específicos em: Legislação trabalhista, fiscal e contábil;
- Matemática financeira; Planejamento financeiro (fluxo de caixa, provisões, etc.); Documentos para licitações
- Conhecimentos avançados em Excel (planilhas)
- Vivência e Experiência na função em Empresas de Médio ou Grande porte.
- Atividades: Responsável pelo setor Administrativo da filial em Curitiba, repassando informações para a Matriz, localizada em Belo Horizonte
- Rotinas de departamento de pessoal - Conferência de Folha de Pagamento, Ponto, Benefícios (Interface com escritório de contabilidade)
- SESMT - Rotinas de Segurança no trabalho
- Contas a Pagar e Receber
- Fluxo de caixa
- Planejamento financeiro
- Rotinas fiscais e contábeis (Interface com escritório de contabilidade)
- Administração de equipe de serviços gerais - Limpeza, copa, etc.
- Organização de documentação para concorrências e licitações
- Auxílio na elaboração de propostas comerciais
- Controle e administração de processos regulatórios
- Interessados cadastrar currículo no site [www.apriorirh.com.br](http://www.apriorirh.com.br) na função 355 – ANALISTA ADMINISTRATIVO



## Analista/Assistente de Contas a Pagar

- Requisitos:
- -Escaridade: Ensino Superior cursando ou completo em Ciências Contábeis
- -Experiência com Contas a Pagar
- Atividades: Atividades relacionadas ao departamento Financeiro e Administrativo com foco em Contas a Pagar.
- Horário: seg. a sex das 08:30 as 18:15
- Benefícios: VR R\$ 11,00/dia + VT + Ass. Médica
- Interessados encaminhar currículo para [rh@imobiliariatha.com.br](mailto:rh@imobiliariatha.com.br) com pretensão salarial

## SUPERVISOR FINANCEIRO

- Requisitos: Superior Completo; Experiência com Gestão de pessoas, sistemas ou projetos.
- Fluência em Inglês – (Gestor Americano)
- Desejável Conhecimento em SAP;
- Excel avançado;
- Experiência em consolidação de budget e Forecast, controladoria, relatórios financeiros.
- Desejável experiência em indústria automotiva.
- Atividades: Planejamento e coordenação do processo de Budget e Forecast, justificando as variações mensais. Supervisão voltada para parte orçamentária, consolidação e orientação do processo de budget da empresa. Orientação as áreas para acompanhamento da elaboração do budget e posteriormente as verificações do previsto X realizado. Contato direto com as áreas de negócios fazendo todas as interfaces. Supervisionara 6 analistas. Acompanhamento dos Kpi's de finanças. Passado o processo de budget faz todo encaminhamento para as áreas do processo de Forecast, usando as versões da companhia. Forte contato com EUA. Realização de relatórios globais. Analise e resultados de Pos vendas. Analise dos fechamentos financeiros.
- Interessados cadastrar currículo no site [www.apriorirh.com.br](http://www.apriorirh.com.br) na função 528 - SUPERVISOR FINANCEIRO



## Assistente Fiscal

- Atividades: Apuração do ICMS e IPI, entrega de obrigações acessórias, atendimento a fiscalização, suporte as demais áreas da empresa em relação a procedimentos fiscais ligados ao ICMS e IPI, lançamentos contábeis ligados ao ICMS e IPI, conciliação contábil da conta de impostos a recolher ligada a ICMS e IPI, impostos retidos na fonte, DCTF, DIRF, PERDCOMP.
- Conhecimento: Pacote Office; Experiência na área fiscal em relação a apuração do ICMS e IPI; Entrega de obrigações acessórias ligada são ICMS e IPI; Experiência em lançamentos contábeis ligados ao ICMS e IPI; Conciliação contábil das contas de impostos a recolher.
- Formação: Superior Incompleto ou Técnico Completo
- Remuneração: R\$ 1.587,00
- Interessados encaminhar currículo para [tanira@potenciale.com.br](mailto:tanira@potenciale.com.br) colocando no assunto ASSISTENTE FISCAL

# Fiscal – Curitiba/PR



## AUXILIAR FISCAL

- Técnico completo ou cursando em contabilidade Com experiência na função. Para trabalhar em horário comercial para empresa no bairro Mercês. Empresa oferece R\$700,00+VT+VR. Interessados enviar cv para [Vanessa.osternack@rhkeeper.com.br](mailto:Vanessa.osternack@rhkeeper.com.br)

## ASSISTENTE FISCAL

- Ensino Médio Completo. Atuará no controle de entrada e saída de documentos fiscais, fará o recebimento, controle e lançamentos das notas fiscais no sistema. Disponibilidade para trabalhar no horário das 16:30h às 02:00h de segunda à sexta-feira. Interessados deverão encaminhar currículo para [gd9-055@gd9rh.com.br](mailto:gd9-055@gd9rh.com.br) com o nome da vaga no assunto do e-mail.

## ASSISTENTE FISCAL

- Superior Completo ou cursando Ciências Contábeis. Experiência em escritório de contabilidade com atividades relacionadas à escrituração fiscal em sistema EBS Cordilheira, com lançamentos de notas fiscais, importação do Sintegra, entrega de Gia, Dacon, DFC, apuração dos impostos e arquivo. Interessados deverão encaminhar currículo para [gd9-055@gd9rh.com.br](mailto:gd9-055@gd9rh.com.br) com o nome da vaga no assunto do e-mail.

## ANALISTA FISCAL SR

- Superior Completo em Ciências Contábeis. Experiência na área fiscal no cálculo de impostos diretos e obrigações acessórias em empresas. Interessados deverão encaminhar currículo para [gd9-055@gd9rh.com.br](mailto:gd9-055@gd9rh.com.br) com o nome da vaga no assunto do e-mail.

## ANALISTA FISCAL

- Superior Completo nos cursos de Administração de Empresas; Ciências Contábeis ou Economia. Desejável especialização na área tributária e fiscal. Conhecimento com sistema de Gestão Integrado - EBS (Oracle); SAP e / ou DataSul. Experiência em análise e interpretação da legislação federal, estadual e municipal, elaboração de DIPJ, DFC, GIA, ICMS, Guia ISS, DCTF, DACON e DIRF. Irá atuar em empresa do segmento de embalagens em Curitiba. Interessados deverão encaminhar currículo para [gd9-015@gd9rh.com.br](mailto:gd9-015@gd9rh.com.br) com o nome da vaga no assunto do e-mail.

## ANALISTA FISCAL PL

- Superior Completo em Administração de Empresas, Ciências Contábeis ou Economia. Realizar e conferir a apuração de impostos, declarações fiscais e outras obrigações fiscais impostas pela Lei, preparar e conferir processos de pagamento – quitação de impostos, atender as demandas de fiscalização e demais rotinas da área fiscal. Interessados deverão encaminhar currículo para [gd9-055@gd9rh.com.br](mailto:gd9-055@gd9rh.com.br) com o nome da vaga no assunto do e-mail.



## ANALISTA FISCAL

- Superior Completo em Ciências Contábeis. Experiência em conciliação e análise das contas contábeis dos impostos, cálculo, conferência e fechamento dos impostos. Apuração e contabilização dos impostos: ICMS, ICMS substituição tributária, IPI, PIS/COFINS, ISS, IRPJ e CSLL. Impostos retidos na fonte e ressarcimento e compensação de impostos. DCTF, Dacon, Perdcomp, DIRF, DIPJ, GIA-ICMS, Sintegra, DFC-GI, Lalur. Conferência dos lançamentos das notas fiscais de entrada e saída. Conferência dos registros de entrada, saída e apuração dos impostos com a contabilidade. Interessados deverão encaminhar currículo com pretensão salarial para [gd9-060@gd9rh.com.br](mailto:gd9-060@gd9rh.com.br) com o nome da vaga no assunto do e-mail.

## ANALISTA FISCAL

- Requisitos: Superior Completo ou cursando Ciências Contábeis; Excel avançado.
- Atividades: Atuar na área tributária/fiscal, fornecendo suporte as operações da companhia;
- Responsável pelas apurações dos Impostos Federais, elaboração de declarações Federais, LALUR, DIPJ;
- Análise do preenchimento da DCTF e DACON;
- Atendimento a auditoria/consultoria externa;
- Auxiliar no desenvolvimento do planejamento tributário;
- Efetuar os lançamentos contábeis, conciliações e controles internos referentes aos impostos diretos.
- Interessados cadastrar currículo no site [www.apriorirh.com.br](http://www.apriorirh.com.br) na função 102-FISCAL ANALISTA

## ASSISTENTE FISCAL

- Para atuar em escritório de Contabilidade localizado no centro de Curitiba. Ensino superior cursando. Necessário ter conhecimento em notas fiscais, ICMS, IPI, demonstrativos fiscais, dentre outras rotinas da área. Enviar currículos para [raquel.clarindo@consultale.com.br](mailto:raquel.clarindo@consultale.com.br)



## Assistente de Logística

- Ensino médio completo;
- Conhecimento na função de conferência ou almoxarifado.
- Os interessados deverão enviar currículo para [adriana.bailich@salfer.com.br](mailto:adriana.bailich@salfer.com.br) informando no campo assunto o título da vaga.



## AUXILIAR ADMINISTRATIVO LOGÍSTICO

- Experiência no ramo de logística, desejável em transportadora;  
Ensino Médio Completo ou estar cursando tecnólogo em logística;  
Ter conhecimento em sistemas integrados(SAP,WMS...)  
Ter conhecimento em Excel(planilhas,fórmulas...)  
LOCAL DE TRABALHO:Pavuna;  
REGIME:CLT;  
SALÁRIO:R\$1.068 BRUTO  
EMPRESA OFERECE:Assistência médica,Participação nos lucro,Refeição no local,Seguro de Vida,Vale-alimentação,Vale-refeição,Vale-transporte  
Interessados encaminhar currículo para o e-mail:[curriculos@2aliancas.com.br](mailto:curriculos@2aliancas.com.br),no campo assunto colocar o nome da vaga que concorre



## ASSISTENTE DE LOGÍSTICA

- Ensino Médio Completo. Carteira de Habilitação e curso de Operador de Empilhadeira. Experiência em recebimento, separação e expedição de materiais. Realizar assistência ao Supervisor da área acompanhando para que normas e procedimentos da empresa sejam cumpridas. Disponibilidade para trabalhar em Pinhais. Interessados enviar currículo para [leticia.hartl@gigroup.com.br](mailto:leticia.hartl@gigroup.com.br) FAVOR MENCIONAR TÍTULO DA VAGA NO ASSUNTO DO EMAIL.

## AUXILIAR DE LOGÍSTICA

- Ensino Médio Completo. Carteira de Habilitação e curso de Operador de Empilhadeira. Experiência em recebimento, separação e expedição de materiais. Auxiliar na elaboração de inventários, efetuar separação de material, conferência de produtos acabados, contato com transportadoras. Conferência de notas fiscais. Disponibilidade para trabalhar em Pinhais. Interessados enviar currículo para [leticia.hartl@gigroup.com.br](mailto:leticia.hartl@gigroup.com.br) FAVOR MENCIONAR TÍTULO DA VAGA NO ASSUNTO DO EMAIL.

## Auxiliar Logística

- Principais Tarefas: Profissional será responsável por organizar, separar e estocar peças automotivas. Horário de Trabalho: das 8:00h à 18hrs segunda-sexta / e sábados das 08:00h à 13:00h.
- Interessados cadastrar o currículo em nosso site: [www.grupobarigui.com.br](http://www.grupobarigui.com.br) na vaga cód. 15382

## SUPERVISOR DE LOGISTICA

- Superior Completo ou cursando Administração, Ciências Contábeis, Logística ou áreas afins. Experiência em análise de processos, compras, controle de estoque, área fiscal, faturamento, transporte, expedição, controle de materiais, notas fiscais de entrada e saída e impostos como PIS, COFINS, IPI, ICMS entre outros. Interessados deverão encaminhar currículo com pretensão salarial para [gd9-060@gd9rh.com.br](mailto:gd9-060@gd9rh.com.br) com o nome da vaga no assunto do e-mail.

## COORDENADOR DE LOGISTICA – GESTAO DO ATENDIMENTO

- Requisitos: Superior Completo / Pós Graduação na área
- Desejável Inglês
- Desejável experiência no varejo
- Indispensável experiência com gestão do atendimento de pedidos
- Experiência em visita a clientes para entender como esta a entrega dos pedidos e o atendimento
- Experiência com interface com a área comercial, PCP, Expedição e Tributaria.
- Experiência com gestão de equipe.
- Atividades: Coordenar 14 analistas que são responsáveis pela entrega de pedidos nos clientes e todo follow up. Propor melhorias operacionais para ganhos qualitativos na operação de atendimento a clientes. Analisa e acompanha o mix de vendas por regional trabalhando na pro atividade de como fará para atender. Garante maneira eficiente no atendimento de todos os pedidos. Estará realizando a interface entre a área comercial, transporte, PCP, expedição, entendendo todo o ciclo do produto.
- Interessados cadastrar currículo no site [www.apriorrh.com.br](http://www.apriorrh.com.br) na função 428 COORDENADOR DE LOGISTICA



## Gerente de Logística

- Código da vaga: k352-87  
Ramo da empresa: Indústria Têxtil de Roupas, Cama, Mesa e Banho  
Cidade: Caxias Do Sul/RS  
Salário: Não informado  
Tipo de contratação: Efetivo  
N.º vagas: 1  
Data de abertura: 26/11/2010  
Previsão de encerramento: 16/12/2010  
Detalhes da vaga e envio de currículo através do endereço: <http://bit.ly/fpTI6K>

# Marketing – Joinville/SC



## Analista de Marketing

- Sólidos conhecimentos na função.
- Os interessados deverão enviar currículo para [adriana.bailich@salfer.com.br](mailto:adriana.bailich@salfer.com.br) informando no campo assunto o título da vaga.

# Marketing – São Paulo/SP



## COORDENADOR (A) DE MERCHANDISING

- Fará atendimento a promotores e clientes, confecção de books fotográficos, elaboração de relatórios diversos, distribuição e acompanhamento de materiais de merchandising.  
É necessário ter experiência nas atribuições citadas, tendo atuado preferencialmente em agências de promoção e merchandising, estar cursando ou formados em Administração.  
A empresa oferece salário a combinar mais os seguintes benefícios: Vale Refeição, Vale Refeição, Assistência Médica e Odontológica.  
O horário de trabalho é de segunda a sexta, das 8 as 17:45.  
Interessados (as) enviar currículo com pretensão salarial para [mirella.sena@solucao5.com.br](mailto:mirella.sena@solucao5.com.br) com o assunto COORDENADOR (A) DE MERCHANDISING.

## Assistente de marketing

- Para São Paulo - SP - Aclimação  
Ter experiência com criações gráficas, planejamento de campanhas. Ter formação Superior completa em Publicidade, Designer Gráfico ou Marketing. Saber usar as ferramentas - papel, tecido, lona, automóvel, papelaria institucional, anúncios, campanhas, pacote Office, Coreal Draw, Illustrator, InDesigner, Photoshop, Flash e programa de criação de vídeo, redação publicitária e institucional.  
Enviar currículo para: [j.mendes@liferh.com.br](mailto:j.mendes@liferh.com.br)

# Marketing – Porto Alegre/RS



## Analista de Produtos

- Formação: Administração, publicidade, marketing, economia
- Responsabilidades:
- Conhecimento de mercado e tendências dos grupos de categorias de sua responsabilidade.
- Análise de indicadores de desempenho das categorias.
- Definição de entrada e saída de produtos, conforme critérios estabelecidos.
- Pesquisa de novidades para a categoria
- Construção e acompanhamento de preços dos produtos no mercado.
- Construção e atualização dos planogramas dos seus grupos de categorias.
- Análise do desenvolvimento de seus espaços em plantas de lojas novas e reformas.
- Busca de ações para PDV, visando incremento de venda e imagem das marcas.
- Definição de produtos e preços para revistas, folhetos e anúncios de ofertas, em conjunto com área de compras e Trade.
- Capacitação das equipes das lojas em produtos novos.
- Interessados devem enviar o currículo para [ntagliani@panvel.com.br](mailto:ntagliani@panvel.com.br) com pretensão salarial e informando no título do e-mail, qual a vaga de interesse.

## Analista de Marketing para indústria

- Formação: publicidade, marketing
- Atividades: suporte na área de marketing na parte estratégica.
- Experiências anteriores, se for na indústria melhor ainda.
- Habilidades:
- - Ter bom entendimento de um departamento de Marketing;
- - Conhecer recursos de comunicação;
- - Ter noções (pelo menos) básicas em alguns softwares importantes para a função como: Corel Draw, Photoshop; Internet.
- - Conhecer algumas práticas de comunicação como assessoria de imprensa, ações diferenciadas de Marketing, Mídias, Design, etc.
- - Habilidade na interface com agência de propaganda, Studio de design; assessoria de imprensa, fornecedores, etc.
- Interessados devem enviar o currículo para [ntagliani@panvel.com.br](mailto:ntagliani@panvel.com.br) com pretensão salarial e informando no título do e-mail, qual a vaga de interesse.

## Analista de Marketing

- Formação: publicidade, marketing
- Atividades: contato com agencias e fornecedores, revisão de materiais publicitários, planejamento e execução de ações.
- Que tenha trabalho na área de criação, por exemplo, agências. A preferência é por uma experiência de 3 anos.
- Interessados devem enviar o currículo para [ntagliani@panvel.com.br](mailto:ntagliani@panvel.com.br) com pretensão salarial e informando no título do e-mail, qual a vaga de interesse.

# Marketing – Curitiba/PR



## ASSISTENTE DE MARKETING (WEB)

- Superior cursando ( marketing ou afins), Experiência em prospecção de clientes, atendimento, Desenvolver campanhas de vendas de produtos através de programas como: Photoshop, Corel Draw, HTML, vender.
- Interessados deverão enviar currículo com pretensão salarial, e-mail: analuciaw2008@hotmail, citando no assunto o nome do cargo.

## Analista de Marketing JR

- Descrição da Vaga:
- Organização e acompanhamento de feiras e eventos;
- Produção de material gráfico;
- Cotação de brindes e materiais promocionais;
- Negociação e compra de mídia;
- Atendimento a Assessoria de Imprensa;
- Desenvolvimento de ações de relacionamento;
- Atualização do conteúdo do site;
- Emissão de relatórios e controle de campanhas.
- Horário: Comercial
- Formação: Marketing; Publicidade e Propaganda.
- Desejável: Corel Draw e Photoshop
- Os interessados deverão enviar currículo mencionando a vaga para : [rh2@mrsoto.com.br](mailto:rh2@mrsoto.com.br)

## ASSISTENTE DE MARKETING

- Superior completo. Experiência em acompanhamento de produtos, controle de materiais promocionais, imagens, banners, folders e desenvolvimento de materiais. Enviar currículos para [raquel.clarindo@consultale.com.br](mailto:raquel.clarindo@consultale.com.br)

## ANALISTA DE MARKETING

- Para atuar com planejamento, mídia e atendimento;
- Ensino superior completo, preferencialmente em Marketing ou Publicidade e Propaganda;
- Necessária experiência na área. Experiência em agências de publicidade será diferencial;
- Pacote Office avançado.
- Interessados deverão encaminhar CV para: [debora.stratmann@all-logistica.com](mailto:debora.stratmann@all-logistica.com) (colocar no assunto do e-mail o título da vaga)

## COORDENADOR MERCHANDISING JR

- Superior em curso ou completo. Experiência na coordenação de equipe de promotores, dentre outras atividades inerentes a função.. Enviar currículo para [raquel.clarindo@consultale.com.br](mailto:raquel.clarindo@consultale.com.br)

## AUXILIAR MARKETING

- Superior cursando em Marketing, necessário ter conhecimentos na área e informática intermediária. Enviar currículos para [raquel.clarindo@consultale.com.br](mailto:raquel.clarindo@consultale.com.br)



## Nutricionista supervisora

- Empresa contrata nutricionista experiente:  
1 vaga p/ supervisora de merenda escolar, com experiência em supervisão de escolas, veículo próprio, para planejamento e produção de alimentação, operações, conhecimento do programa de alimentação escolar. Executar todas as normas pertinentes a área, mbp.
- Somente mandar cv dentro do perfil solicitado.  
[hb.nutri@yahoo.com.br](mailto:hb.nutri@yahoo.com.br)



## AUXILIAR DE P.C.P.

- Curso Técnico completo para trabalhar com controle de prazo com clientes e fornecedores. Experiência no planejamento e controle da produção e conhecimento em leitura de desenhos e medição de peças. Excel intermediário (será testado). Habilitação B. Interessados deverão encaminhar currículo para [gd9-015@gd9rh.com.br](mailto:gd9-015@gd9rh.com.br) com nome da vaga no assunto do e-mail.

## ANALISTA DE PLANEJAMENTO DE PRODUÇÃO PL

- Superior Completo. Experiência com planejamento de produção: programação e controle de produção, planejamento de seqüência de produção (Heijunka Box), follow up componentes, elaboração de relatórios e controle e giro de fábrica. Conhecimento em MS/Office. Excel avançado (planilhas dinâmicas e relatórios). Conhecimento no sistema SAP. Idioma inglês intermediário. Interessados deverão encaminhar currículo para [gd9-053@gd9rh.com.br](mailto:gd9-053@gd9rh.com.br) com o nome da vaga no assunto do e-mail.

## ANALISTA DE PCP JUNIOR

- Requisitos: Superior completo; Excel Avançado; Experiência com Planejamento e controle de Produção; Análise de provisões de vendas, comportamento da demanda e análise de capacidade das fabricas, elabora o planejamento mestre de produção.
- Atividades: Operação - GESTÃO DO ATENDIMENTO - Acompanhar projetos de produtos novos, nas fases de desenvolvimento e implantação, planejando a entrada de produção adequadamente, evitando estoques remanescentes dos produtos que saem e o dimensionamento adequado dos lotes iniciais;
- Acompanhar a demanda (venda real MI - Mercado Interno), monitorar e analisar o comportamento dos estoques de produto acabado ao longo do mês e ajustar o planejamento quando necessário;
- Acompanhar a programação da produção e o pré-agendamento de embarques ME - Mercado Externo, proporcionando ajustes quando necessário; Elaborar e analisar dados entre demanda (venda real) e o planejamento (Daily Planning), proporcionando ajustes do planejamento; Coordenar o processo Daily Planning em conjunto com as áreas envolvidas, disponibilizando aos envolvidos as atas das decisões;
- Gerar dados para monitoramento e ações de redução de estoques; Facilitar os processos entre as áreas Comercial e de Manufatura; Controlar a aderência entre o Planejado versus Realizado; Gerenciar a aderência entre o Planejado versus.
- Realizado.
- Interessados cadastrar currículo no site [www.apriorirh.com.br](http://www.apriorirh.com.br) na função 346 - ANALISTA PCP

## COORDENADOR DE PLANEJAMENTO DE MATERIAIS

- Requisitos: Superior Completo
- Inglês Intermediário
- Conhecimento de sistemas ERP
- Experiência com planejamento de materiais
- Follow Up com fornecedores nacionais.
- Atividades: Será responsável pelo planejamento de materiais da fabrica fazendo a gestão de equipe de 5 pessoas.
- Realizará follow up com os fornecedores nacionais ( programados) e os fornecedores de Kanban.
- Interessados cadastrar currículo no site [www.apriorirh.com.br](http://www.apriorirh.com.br) na função 428 – COORDENADOR DE LOGÍSTICA

## COORDENADOR DE PLANEJAM. DE MATERIAIS IMPORTADOS

- Requisitos: Superior Completo; Inglês Avançado
- Conhecimento de sistemas ERP
- Experiência com planejamento de materiais
- Follow Up com fornecedores nacionais.
- Atividades: Será responsável pelo planejamento de materiais da fabrica fazendo a gestão de equipe de 5 pessoas.
- Realizará follow up com os fornecedores internacionais programados e os fornecedores de Kanban.
- Interessados cadastrar currículo no site [www.apriorirh.com.br](http://www.apriorirh.com.br) na função – COORDENADOR DE LOGÍSTICA



## ANALISTA DE PCP PLENO

- Requisitos: Superior Completo; Excel Avançado;
- Experiência com área estratégica de PCP - PLANEJAMENTO INTEGRADO S&OP
- Atividades: PLANEJAMENTO DE MATERIAIS: Coordenar e implantar processos de melhoria contínua entre as áreas de follow up e programação.
- PLANEJAMENTO DE PRODUÇÃO: Analisar previsões de vendas (mercado interno e externo), histórico do comportamento da demanda e restrições de capacidades das fábricas; Elaborar o planejamento mestre de produção; Analisar e otimizar a utilização dos recursos das fábricas e os estoques de produto acabado; Elaborar simulações de produção, provendo alternativas para tomada de decisão da Diretoria; Validar planejamento com as fábricas; Disponibilizar dados para pauta reuniões processo Pré-S&OP e S&OP mensalmente (Simulador e arquivos complementares); Elaborar resumo dos dados do planejamento, para análise da área Financeira, Interagir com a área Comercial periodicamente, na busca de afinar informações sobre a demanda;
- Realizado.
- PROGRAMAÇÃO E CONTROLE: Validar programação com as fábricas; Acompanhar a realização do que foi programado com as fábricas e demais áreas.
- RESPONSABILIDADES GERAIS: Atualizar documentação ISO 9000/14000; Realizar treinamento on the job; Desenvolver relatórios diversos, visando subsidiar a tomada de decisão gerencial; Estimular o trabalho em equipe;
- Interessados cadastrar currículo no site [www.apriorirh.com.br](http://www.apriorirh.com.br) na função 346 - ANALISTA PCP

## ANALISTA DE PLANEJAMENTO DE MATERIAIS E PRODUÇÃO

- Requisitos: Formação: Superior cursando ou completa. Inglês avançado/fluente.
- Atividades: Receber e analisar as demandas dos clientes, em relação ao contrato comercial e capacidades disponíveis; Preparar o Planejamento mestre de produção, levando em considerações diversas variáveis; Analisar o volume contratado pelo cliente e capacidade disponível no chão de fábrica; Analisar os requerimentos das demais áreas da empresa (Manutenção, Engenharia, Ferramentaria, etc.), visando subsidiar o planejamento e a capacidade líquida disponível; Definir o Plano de Produção, encaminhando informações para as áreas envolvidas (Planejamento de Materiais, Produção, Manutenção, etc.); Monitorar as entregas dos clientes nacionais e internacionais.
- Interessados cadastrar currículo no site [www.apriorirh.com.br](http://www.apriorirh.com.br) na função 173 – PCP ASSISTENTE

## PROGRAMADOR DE PCP

- Requisitos: Superior Cursando;Excel Avançado. Desejável Inglês Intermediário;
- Experiência anterior como programador
- Atividades: Elaboração e programação diária da produção do mês corrente priorizando necessidade da demanda de vendas, valida programação junto as fabricas, cria ordens de produção conforme a programação diária do ERP, acompanha a realização do que foi programado com as fabricas e demais áreas, elabora relatório diário entre o previsto e o realizado com informações dos desvios. Acompanhamento das ordens de produção.
- Interessados cadastrar currículo no site [www.apriorirh.com.br](http://www.apriorirh.com.br) na função 175 - PCP PROGRAMADOR

## Anl. de Planej. Programação e Controle da Produção

- Nível Superior  
Experiência Mínima de 02 anos na função.  
Desejável conhecimento no sistema Datasul.  
Para atua em Indústria localizada no CIC/Curitiba
- Interessados deverão enviar currículo com pretensão salarial para o e-mail: [recrutamento.brasil@hotmail.com](mailto:recrutamento.brasil@hotmail.com) . Favor mencionar o cargo no assunto do e-mail.



## GERENTE DE PRODUÇÃO

- Graduação em Engenharia. Experiência na área industrial de autopeças, em processos de montagem e pintura. Desejável conhecimento na área da qualidade e injeção de materiais termoplásticos.
- Necessário disponibilidade de horário. Será responsável pelos turnos da empresa. Excel avançado.
- Interessados deverão encaminhar currículo para [gd9-052@gd9rh.com.br](mailto:gd9-052@gd9rh.com.br) com o nome da vaga no assunto do e-mail.



## Gerente de Projetos Sr

- Formação em Informática ou áreas afins;
  - Desejável Certificação PMP;
  - Necessária experiência com gerenciamento de projetos de TI;
  - Vivência em projetos de grande porte.
- Tempo de projeto:
- 12 meses
- Cidade:
- SÃO PAULO – SP
- Enviar CV mencionando a Pretensão Salarial. Colocar no assunto o código GPORACLE para:  
[oportunidades@compassbr.com.br](mailto:oportunidades@compassbr.com.br).

## PROJETISTA MECÂNICO

- (Ferramentaria)  
Atribuições:  
Administração do setor de Ferramentaria;  
Desenvolvimento de projetos de novos produtos, modificações, padronização e melhorias de produtos;  
Fornecimento de suporte técnico às áreas fabris, elaboração e manutenção de fichas técnicas, cadastro de novos produtos e acompanhamento dos testes.  
Requisitos  
Ensino médio completo; Desejável técnico completo em mecânica.  
Experiência pregressa na função;  
Conhecimento de máquinas operatrizes, de matéria prima, tratamento térmico, gestão de materiais e gestão de pessoal.  
Local de Trabalho: Rodovia Anhanguera (Jaraguá)  
Enviar "CV" URGENTE com pretensão salarial para: [vagas@marcondelli.com.br](mailto:vagas@marcondelli.com.br)  
Assunto: Projetista Mec.

# Projetos – Porto Alegre/RS



## ANALISTA DE PROJETOS PLENO

- Empresa com mais de 8 anos de atuação no mercado de Tecnologia da Informação. Atende clientes em diversos estados brasileiros e o seu objetivo é gerar soluções personalizadas que proporcionem a maximização de resultados provenientes dos recursos disponíveis na área de infra-estrutura.
- A empresa oferece os seguintes benefícios: Vale transporte e Vale Refeição. Plano de Saúde e Odontológico após 3 meses. Interessados enviar currículo, com pretensão de remuneração e disponibilidade de início para: [cristianenascimento@staffrh.inf.br](mailto:cristianenascimento@staffrh.inf.br), indicando no assunto o cargo.
- Profissional para consultoria e auxílio na definição de processos para administração, gerenciamento e provisionamento de usuário; administração do Sistema de Gestão de Identidade CA Identity Manager .
- Imprescindível: Conhecimentos gerais em Segurança da Informação em assuntos como Gestão de Identidade e Controle de Acesso (conceitual).
- Desejável: Conhecimentos gerais em gerenciamento de usuários em LDAP e Active Directory; banco de dados (conceitual); MS SQL Server.
- Contratação: CLT + Benefícios
- Local de trabalho: Porto Alegre – RS

## GERENTE DE PROJETOS SÊNIOR

- Empresa brasileira que atua também em projetos internacionais é provedora de soluções de TI e auxilia as empresas a identificar a solução de TI que melhor atenda suas necessidades de negócios, e a implementá-las com alto nível de qualidade.
- A empresa oferece os seguintes benefícios: VT, VR (13,00), Plano de Saúde e Odontológico, PPR anual, Auxílio em cursos de Inglês, graduação e pós-graduação depois de seis meses de empresa.
- Interessados enviar currículo, com pretensão de remuneração para contratação CLT ou PJ e disponibilidade de início para: [izabelamuniz@staffrh.inf.br](mailto:izabelamuniz@staffrh.inf.br), indicando no assunto o cargo.
- Profissional sênior para atuar com Gestão de projetos de desenvolvimento para clientes nacionais e internacionais.
- Imprescindível experiência em E-Commerce; Gerencia de projetos baseado na Metodologia PMI; Inglês avançado para conversação; Aplicações WEB e Tecnologia Microsoft.
- Contratação: CLT + Benefícios ou PJ
- Local de trabalho: Porto Alegre – RS

## GERENTE DE PROJETOS

- Multinacional, empresa líder nas Américas no segmento em que atua. Possui várias unidades industriais e comerciais, além de joint ventures e duas empresas coligadas, o que faz com que esteja presente no Brasil, Argentina, Chile, Colômbia, Peru, Uruguai, México, República Dominicana, Venezuela, Estados Unidos, Canadá, Espanha e Índia. Começou a operar em 1901, investindo continuamente na capacitação de mais de 45 mil profissionais e no desenvolvimento das comunidades onde está inserida.
- A empresa oferece AMPLO plano de benefícios, a destacar: Empréstimos imobiliários, previdência privada, cursos (Inglês e Espanhol) e planos de Capacitação.
- Interessados enviar currículo com pretensão de remuneração CLT e disponibilidade de início para [izabelamuniz@staffrh.inf.br](mailto:izabelamuniz@staffrh.inf.br) indicando no assunto o cargo.
- Profissional sênior com experiência em Gestão de Projetos de desenvolvimento de aplicações, gestão de equipes e contratos de fornecedores. Experiência e atuação na área de Produção Industrial. Domínio em Análise de Sistemas, Levantamento de Requisitos junto ao usuário, realizando a interface com a área que solicitou o desenvolvimento do projeto.
- Imprescindível formação superior completa, desejável certificação PMP.
- Inglês avançado e desejável espanhol.
- Conhecimento em tecnologias WEB (.Net), Sharepoint e desejável SAP.
- Disponibilidade para viagens.
- Profissional será responsável pelo desenvolvimento de novos projetos, realizando desde a estimativa de custo, prazo até o levantamento de requisito e gestão do desenvolvimento, seguindo os processos e metodologia utilizada pela empresa. Manutenção de projetos já existentes e eventual suporte no atendimento das aplicações mais críticas.



## PROJETISTA JR

- Ensino Médio Completo. Desejável curso técnico em mecânica ou ferramentaria. Necessário atuação com softwares CAD – Solid Works, Solid Edge; leitura e interpretação de desenhos. Conhecimentos em: usinagem; montagens; processo de solda e corte; pneumático e hidráulico; materiais e tratamento térmicos; noções de eletrônica. Interessados deverão encaminhar currículo com pretensão salarial para [gd9-020@gd9rh.com.br](mailto:gd9-020@gd9rh.com.br) com o nome da vaga no assunto do e-mail.

## PROJETISTA MECÂNICO

- Requisitos: Curso Técnico ou tecnólogo em mecânica (completo ou cursando);
- Solid Works avançado; Inglês intermediário (escrita e conversação);
- Projetos mecânicos, funcionamento de molde, matrizes.
- Atividades: Desenvolvimento de desenhos e projetos com o auxílio do software SolidWorks e AutoCAD; Redesenhar projetos e peças em 3D, Realizar alterações e melhorias de projetos;
- Interessados cadastrar currículo no site [www.apriorirh.com.br](http://www.apriorirh.com.br) na função 205 – PROJETISTA MECÂNICO



## AUXILIAR ADMINISTRATIVO DA QUALIDADE

- Indústria de grande porte especializada em tubos para diversos segmentos seleciona profissional com experiência para atuação na Pavuna.  
Irá executar atividades administrativas do setor, vinculadas a implementação e manutenção do Sistema de Gestão da Qualidade, tais como: Controle total sobre a documentação gerada, elaboração de relatórios, emissão de procedimentos. Será responsável por todo o arquivo do setor, cuidando para que os procedimentos, instruções de trabalho e planos da qualidade, estejam em seu local de uso e devidamente atualizados.  
Necessário cursos específicos na área; Pacote Office Avançado em especial Excel.  
Horário: 2ª a 6ª feira de 8h às 17h.  
Remuneração: Salário compatível com o mercado + VT + Alimentação no local (almoço e café) + Cesta básica + Convênio com farmácias + Assistência Médica + Participação nos Resultados + Estacionamento no local.  
ATENÇÃO: Somente se candidatar se realmente atender a descrição solicitada no anúncio, demais currículos serão descartados.  
IMPORTANTE: Os candidatos deverão realizar cadastro em nosso site [www.rhi.com.br](http://www.rhi.com.br) utilizando como referência o código da oportunidade encaminhar o currículo com remuneração atual e pretensão salarial e através do e-mail [clareanavelasco@rhi.com.br](mailto:clareanavelasco@rhi.com.br) mencionando no campo assunto Aux. Adm. Qualidade



## Aux Qualidade

- Conhecimento em ISO 9000 e 14000.
- para início IMEDIATO.
- Interessados enviar CV para [gerenciarh@serranaengenharia.com.br](mailto:gerenciarh@serranaengenharia.com.br)

## AUXILIAR DA QUALIDADE

- Requisitos: Ensino Médio Completo ou cursando Técnico em Qualidade- Conhecimentos em Informática
- Desejável: Sistema Microsiga
- Elaborar os fluxogramas de documentação do Sistema de Gestão da Qualidade, visando a correta comunicação e registro das informações.  
Controlar as ocorrências relacionadas com a qualidade, digitando dados, para elaboração de relatórios.  
Fazer revisões em linhas de produção, assegurando a boa qualidade dos produtos injetados. Inspecionar constantemente as peças injetadas.
- Interessados enviar currículo com nome da vaga para: [patricia.gorski@hotmail.com](mailto:patricia.gorski@hotmail.com)

# Qualidade – Curitiba/PR



## TÉCNICO DA QUALIDADE

- 3 VAGAS: Formação Técnica Completa na área da Qualidade, Química ou áreas afins. Desejável experiência na indústria de alimentos e familiaridade com processo de produção e seu controle de qualidade. Disponibilidade de trabalhar em Campo Largo. Interessados deverão enviar o currículo para [bruna.franco@gigroup.com.br](mailto:bruna.franco@gigroup.com.br) FAVOR MENCIONAR TÍTULO DA VAGA NO ASSUNTO DO EMAIL.

## COORDENADOR DE QUALIDADE

- Para atuar em indústria no Cristo Rei. Ensino superior completo. Experiência com implantação e certificação da ISO: 9001:2008. Irá coordenar e implantar todo o processo da qualidade. Enviar currículo para [sandra.lorenzetti@consultale.com.br](mailto:sandra.lorenzetti@consultale.com.br)

## TÉCNICO DE QUALIDADE PL

- (CONTRATO DETERMINADO DE 02 ANOS) - Formação Técnica Mecânica, Mecatrônica, Qualidade ou Eletrônica. Experiência em caixas de câmbio, motores e testes de caixa e câmbio, leitura e interpretação de desenhos, conhecimento de ISO 90001, conhecimento de informática Excel (gráficos e tabela dinâmica) e MSProject, conhecimento em ferramentas da qualidade (FMEA e PFMEA). Desejável conhecimento em gestão de projetos. Inglês avançado. Disponibilidade para viagens. Interessados deverão encaminhar currículo para [gd9-003@gd9rh.com.br](mailto:gd9-003@gd9rh.com.br) com o nome da vaga no assunto do e-mail.

## ANALISTA DA QUALIDADE – FORNECEDORES

- Formação Superior completa em engenharia Elétrica ou Mecânica/Tecnólogo Elétrico ou Mecânico. Inglês fluente para contato com fornecedores da China. Atividades: Forte contato com fornecedores nacionais e internacionais. Experiência em auditoria de fornecedores, plano de ação e melhorias de processo. Visitas para melhoria de produto/processos. Solução de problemas, parada de linha. Forte conhecimento em ferramentas da qualidade. Atuação com fornecedores de produto acabado e matéria prima.
- Interessados cadastrar Currículo no Site [www.apriorirh.com.br](http://www.apriorirh.com.br) na função 274 - QUALIDADE ANALISTA ou enviar currículo para [michele@apriorirh.com.br](mailto:michele@apriorirh.com.br)

# Recursos Humanos – Joinville/SC



## Analista de Recursos Humanos

- Formação completa em Psicologia;
- Sólidos conhecimentos em Recrutamento e Seleção;
- Disponibilidade para viagens.
- Os interessados deverão enviar currículo para [adriana.bailich@salfer.com.br](mailto:adriana.bailich@salfer.com.br) informando no campo assunto o título da vaga.

## Auxiliar de Recursos Humanos

- Sólidos conhecimentos em cartão ponto.
- Os interessados deverão enviar currículo para [adriana.bailich@salfer.com.br](mailto:adriana.bailich@salfer.com.br) informando no campo assunto o título da vaga.

# Recursos Humanos – Rio de Janeiro/RJ



## Assistente de RH Temporário

- Empresa Multinacional de grande porte no segmento de Energia localizada no Centro do RJ seleciona profissionais para atuar como Assistente de Departamento Pessoal, para trabalho de 4 meses. É necessário:
  - Superior completo ou cursando (Administração, Gestão de RH ou área afins);
  - Experiência no sistema Microsiga;
  - Notas Fiscais;
  - Benefícios.Atividades:
  - Cadastro de novos funcionários e alteração de informações junto ao sistema Microsiga;
  - Autorização de pagamento;
  - Impressão de notas fiscais referente a benefícios;
  - Solicitação de reembolso;A empresa oferece salário R\$ 1.400,00 + VT+ VR + AM +AO +SV.  
Horário de Trabalho: 08:00 às 17:30  
Local de Trabalho: Centro do Rio  
IMPORTANTE: Os candidatos deverão realizar cadastro em nosso site [www.rhi.com.br](http://www.rhi.com.br) e encaminhar currículo para o e-mail [milenabaltazar@rhi.com.br](mailto:milenabaltazar@rhi.com.br) mencionando no campo do assunto "Assistente de RH".

## Especialista em Remuneração

- - Pós Graduação Completa
  - Profundos conhecimentos técnico em Remuneração
  - Domínio da Metodologia Hay
  - Imprescindível experiência anterior
  - Desejável experiência no VarejoAtividades:
  - Implantação de Remuneração fixa e variável (políticas, procedimentos, ferramentas, etc.)
  - Análise da avaliação de cargos
  - Comitê de avaliação de cargos
  - Remuneração Variável
  - PLR
  - Metas especiais
  - Variável de Vendas
  - Controle de orçamento, budget e head count
  - Indicadores de RHSalário a combinar + Benefícios  
Irá trabalhar na Barra da Tijuca  
Os interessados deverão enviar o currículo para o email [brunnapassos@hermes.com.br](mailto:brunnapassos@hermes.com.br) e escrever no assunto: Gerente de RH - Remuneração

## ANALISTA DE CARGOS E SALÁRIOS

- Formação completa em Psicologia ou Administração  
Necessária experiência com Levantamento de Cargos, descrição de atividades, mapeamento de cargos e competências. Candidatos dentro do perfil deverão encaminhar currículo com pretensão salarial para [flavai.egypto@luandre.com.br](mailto:flavai.egypto@luandre.com.br), favor mencionar no assunto: Analista de C & S -30

## Coordenadora de RH

- Atividades: Gerenciar atividades do departamento pessoal, administrar cargos e salários, gerir atividades de treinamento e desenvolvimento, coordenar recrutamento e seleção.  
Salário: R\$ 4.000,00 + VT  
Desejável: Inglês  
Formação: Superior completo  
Imprescindível: - Experiência na função (ramo do varejo)
  - Residir em locais de fácil acesso a Barra de TijucaInteressados que estejam dentro do perfil solicitado, favor enviar currículo para [atendimento@equipecerta.com.br](mailto:atendimento@equipecerta.com.br) - (MENCIONAR NO ASSUNTO O TÍTULO DA VAGA)

# Recursos Humanos – São Paulo/SP



## Analista de RH

- com foco em seleção.  
com CRP ativo  
Local de trabalho: Morumbi  
Segunda a Sexta das 08h00 às 18h00.  
Interessados encaminhar Cv com  
pretensão salarial:  
[silvia.francisco@lojasrenner.com.br](mailto:silvia.francisco@lojasrenner.com.br)

## Especialista de Peoplesoft

- · Graduação em Administração,  
Informática ou áreas afins;  
· Experiência funcional e técnica com  
Peoplesoft no módulo RH.  
Tempo de projeto: 7 meses  
Idioma: Inglês – Avançado  
Cidade: · Alphaville – SP  
Enviar CV mencionando a Pretensão  
Salarial. Colocar no assunto o código GP-  
PEOPLE para:  
[oportunidades@compassbr.com.br](mailto:oportunidades@compassbr.com.br).

## ASSISTENTE DE DEPARTAMENTO PESSOAL

- Atribuições:  
Digitação da movimentação da folha de  
pagamento e conferir;  
Calculo e conferência da Folha de  
Pagamento, férias e rescisões;  
Conferencia dos Encargos da Folha de  
Pagamento (INSS, FGTS, IRRF e  
contribuições);  
Geração e conferência de relatórios  
contábeis.  
Requisitos:  
Ensino superior completo ou cursando;  
Experiência em rotinas de departamento  
pessoal e práticas trabalhistas;  
Necessário conhecimento em software  
de folha de pagamento. Conhecimento  
especifico em Softtrade será um  
diferencial.  
Local de Trabalho: Zona sul de São Paulo  
– SP.  
Enviar "CV" URGENTE com pretensão  
salarial para: [vagas@marcondelli.com.br](mailto:vagas@marcondelli.com.br)  
Assunto: DP

## ANALISTA DE RECURSOS HUMANOS

- Para São Paulo - SP - Santo Amaro  
Temporário para efetivação, com  
Superior completo em Psicologia.  
Experiência anterior em recrutamento e  
seleção de volume, com fácil acesso à  
Santo Amaro, Interlagos, Grajau, Campo  
Belo, Capão Redondo.  
Salário à combinar + vale transporte +  
vale refeição de R\$10,00 por dia +  
assistência médica.  
Enviar currículo para:  
[melissa.parisotto@globalempregos.com.br](mailto:melissa.parisotto@globalempregos.com.br)

## ANALISTA de Recursos Humanos Júnior

- Para São Paulo - Metro Santa Cruz  
Experiência em processos gerais de  
administração de pessoal - ponto, benefícios,  
admissão, demissão, conhecimentos em  
folha e legislação trabalhista. Atuação direta  
com os processos de administração de  
pessoal acima, e auxílio em processos gerais  
de recursos humanos. Horário de trabalho de  
2ª à 5ª das 8h às 18h e de 6ª das 8h às 17h. A  
empresa fica próximo a estação Santa Cruz  
do metrô. Salário em aberto + vale  
transporte + vale refeição + assistência  
médica.  
Enviar currículo com pretensão salarial para:  
[rhempresa@intersel.com.br](mailto:rhempresa@intersel.com.br)



## COORDENADOR DE TREINAMENTO - CONSUMO

- Estamos assessorando nosso cliente multinacional do segmento farmacêutico na busca e identificação de profissional para atuar como Coordenador de Treinamento da Força de Vendas para desempenhar as seguintes atividades:  
Alinhar os objetivos e estratégias de Marketing para que a força de vendas mantenha foco e ganhos de produtividade.  
Reforçar e disseminar a cultura organizacional para que os valores sejam fortalecidos.  
Coordenar a criação de Programas de Treinamento para a formação de equipes de vendas em âmbito nacional;  
Uniformizar através de um programa de treinamento a linguagem de vendas, capacitando a equipe a lidar com objeções, apresentar campanhas, melhor aplicação das verbas promocionais;  
Desenvolver modelo de relatórios gerenciais e controles - KPIs para acompanhamento sistemático dos resultados da equipe de vendas frente aos treinamentos recebidos.
- Coordenar programas de integração de novos colaboradores.
- Requisitos:
- Formação Superior Completa  
Idioma: Inglês Avançado  
Experiência no planejamento / organização de eventos Nacionais e Internacionais, voltados para treinamento e motivação da Força de Campo em indústria farmacêutica.  
Visão comercial aberta para mudanças e vendas de diversos produtos;  
Domínio pacote Office

A empresa oferece além de salário e benefícios competitivos com o mercado farmacêutico, excelentes perspectivas de crescimento e desenvolvimento profissional.

- \* Solicitamos aos interessados encaminhar currículo através do site: [www.peopleright.com.br](http://www.peopleright.com.br) clicar em sua carreira.

## Coordenador Generalista de RH

- Formação: Superior Completo em Administração de Empresas, Psicologia, Sociologia /ou cursos afins.
- Pós-graduação será um diferencial.
- Idioma: Inglês avançado.
- Responsabilidades:
  - Coordenar o desenvolvimento das ações de RH, quais sejam, de Remuneração, Recrutamento e Seleção, Treinamento, Desenvolvimento, Comunicação, Relações Laborais propondo ações eficazes para as áreas clientes, de forma a influenciar as decisões gerenciais e obter resultados positivos, de acordo com os procedimentos e normas de gestão de recursos humanos da empresa.
  - Serão considerados diferenciais a vivência em empresas multinacionais de grande porte e experiência comprovada em desenho e implantação de iniciativas e projetos inovadores que agregaram valor ao negócio.
- Interessados deverão encaminhar currículo para [eliandra@dieldiniz.com.br](mailto:eliandra@dieldiniz.com.br)

# Recursos Humanos – Curitiba/PR



## ASSISTENTE DE DP

- Para Almirante Tamandaré - Experiência em organização de arquivos e demais atividades de departamento pessoal (cartão ponto, benefícios, noções de folha de pagamento). Empresa oferece: Salário de R\$ 1.000,00 + VT + VR + Assistência médica. Contrato por prazo determinado de 6 meses
- Interessados deverão enviar currículo com pretensão salarial, e-mail: [analuciaw2008@hotmail.com](mailto:analuciaw2008@hotmail.com), citando no assunto o nome do cargo.

## ANALISTA DE DEPARTAMENTO PESSOAL

- Para atuar com rotinas da área de departamento pessoal – controle de terceiros.
- Ensino superior completo, preferencialmente em Administração / RH ou
- Contábeis;
- Necessária experiência na área.
- Conhecimentos de informática (pacote Office). Sistema SAP será diferencial.
- Interessados deverão encaminhar CV para: [selecao@all-logistica.com](mailto:selecao@all-logistica.com)
- (colocar no assunto do e-mail o título da vaga)

## Analista de Recrutamento e Seleção Jr

- Divulgação de vagas; Triagem de currículos; Entrevistas para avaliação dos candidatos; Dinâmicas de grupo; Acompanhamento dos profissionais contratados e das equipes juntamente com os Gestores; Encaminhamento das contratações. Noções de R&S;
- Bons conhecimentos em informática e Inglês; Estar finalizando curso superior em Administração, Psicologia, Gestão de RH, Pedagogia e áreas correlatas.
- Interessados favor enviar currículos para: [jamilie.higino@metait.com.br](mailto:jamilie.higino@metait.com.br) ou [michele.giacomitti@metait.com.br](mailto:michele.giacomitti@metait.com.br)

## Analista de Recursos Humanos PL

- Atuação com Treinamento & Desenvolvimento. Desejável conhecimento em avaliação de desempenho, pesquisa de clima organizacional, Recrutamento & Seleção. (Enviar cv c/ título da oportunidade e pretensão salarial para [jcarolinesantos@brq.com](mailto:jcarolinesantos@brq.com)).

## COORDENADOR DE RH

- Formação em Administração e Afins. Requisitos: Ter experiência sólida em gerencia/coordenação de RH e seus subsistemas. Atividades: Atuar como gestor, solucionar conflitos, liderar equipe, desenvolver e aplicar treinamentos, aplicar normas e leis dentro da CLT, atuar em processos trabalhistas. Empresa do ramo de varejo. Enviar pretensão de salário
- Interessados deverão enviar currículo com pretensão salarial (por favor, a pretensão salarial é importante para agilizar o processo),
- e-mail: [rh@atitudeconsultoria.com.br](mailto:rh@atitudeconsultoria.com.br) citando no assunto o nome do cargo.

## ANALISTA DE BENEFÍCIOS PARA A ÁREA DA SAÚDE

- (PARA VOLVO DO BRASIL) - Superior Completo. Desejável pós graduação na área da saúde. Experiência em operadora de planos de saúde, credenciamento, faturamento, pagamentos e nas obrigatoriedades perante a ANS e demais órgãos oficiais (licenças, relatórios, registros normativos, SIB, SIP, TISS, TUSS). Familiaridade com atividades voltadas ao apoio à gestão do plano médico, atendimento ao cliente e rede de prestadores de serviços. Conhecimentos desejáveis em ferramenta SAP e Inglês intermediário. Interessados deverão encaminhar currículo para [gd9-052@gd9rh.com.br](mailto:gd9-052@gd9rh.com.br) com o nome da vaga no assunto do e-mail.

# Recursos Humanos – Curitiba/PR



## ANALISTA DE RH

- Superior Completo em Psicologia. Experiência em recrutamento, seleção, divulgação de vagas, entrevista de desligamento, avaliação de rotatividade, integração de novos colaboradores. Necessário vivência em varejo. Interessados deverão encaminhar currículo com pretensão salarial para [gd9-060@gd9rh.com.br](mailto:gd9-060@gd9rh.com.br) com o nome da vaga no assunto do e-mail.

## SUORTE SISTEMA FOLHA DE PAGAMENTO

- (RUBI – SENIOR SISTEMAS) - Superior Completo ou cursando em Administração, Contabilidade, Ciências da Informação, Gestão de Pessoas ou áreas afins. Conhecimentos avançados no sistema de folha de pagamento Rubi e módulos do sistema Vetorh da Senior Sistemas. Amplos conhecimentos de legislação trabalhista e rotinas de departamento de pessoal. Desejável conhecimento em linguagem SQL e linguagem de programação. Interessados deverão encaminhar currículo com pretensão salarial para [gd9-060@gd9rh.com.br](mailto:gd9-060@gd9rh.com.br) com o nome da vaga no assunto do e-mail.

## Analista de RH

- Atividades: Cadastro de colaboradores no sistema, relatórios contratuais e coleta de assinaturas. Lançamento de eventos na folha e conferência dos mesmos. Finalização de cálculo e integração para o financeiro. Arquivos bancários. Calculo no sistema, emissão de relatórios com prazos de vencimento. Calculo de verbas no sistema, envio de valores para pagamento. Homologação. Calculo de impostos (FGTS, GPS, DARF). Gerar e importar informações do CAGED Fechamento de RAIS e DIRF. Administração de Pessoal. Experiência com Sistemas Integrados.
- Empresa oferece VA + VR + Assistência Médica e Odontológica. Interessados encaminhar currículo para [recrutamentoeselecoes@gmail.com](mailto:recrutamentoeselecoes@gmail.com)

## ANALISTA DEPARTAMENTO PESSOAL

- Para atuar em São José dos Pinhais. Necessário ter superior completo. Necessário ter domínio de rotinas de departamento pessoal, folha de pagamento, encargos, dentre outros. Enviar currículos para [raquel.clarindo@consultale.com.br](mailto:raquel.clarindo@consultale.com.br)

## ASSISTENTE DEPARTAMENTO PESSOAL

- Para atuar em industria Localizada no CIC. Necessário ter superior completo. Necessário ter domínio de rotinas de departamento pessoal, folha de pagamento, encargos, dentre outros, recrutamento e seleção, dentre outras. Enviar currículos para [raquel.clarindo@consultale.com.br](mailto:raquel.clarindo@consultale.com.br)

# Recursos Humanos – Curitiba/PR



## Assistente de Administração de Pessoas

- Pré-requisitos:
- Superior cursando em Administração ou áreas afins;
- Conhecimento e habilidade em rotinas administrativas de departamento pessoal (admissão/controle de ponto/rescisão/férias);
- Conhecimentos em Legislação Trabalhista e Previdenciária;
- Sólidos conhecimentos no pacote Office;
- Local de Trabalho bairro Batel em Curitiba.
- Benefícios:
- Salário fixo: pretensão salarial;
- Benefícios: assistência médica, assistência odontológica, cartão farmácia, seguro de vida, ticket refeição e vale transporte.
- Enviar CV para [adriana.castro@carvajal.com.br](mailto:adriana.castro@carvajal.com.br)

## Assistente de RH ( inglês Fluente)

- Desejável experiência com recrutamento e seleção.
- Enviar cv para [gelia.gomes@ewave.com.br](mailto:gelia.gomes@ewave.com.br)

## Gerente Sr. de Projetos de RH

- Principais atividades:
- Desenvolvimento, elaboração e implementação de Projetos em RH.
- Terá grande exposição com a Região (América Latina) e também com o restante
- do Grupo.
- Requisitos:
- Superior completo
- Forte experiência com desenvolvimento, elaboração e implementação de
- Projetos de RH
- Experiência como Gerente de Projetos ou como Team Leader
- Inglês Fluente
- Pacote Office
- Desejável:
- Atuação anterior como Gerente de Projetos em Consultoria.
- Espanhol intermediário
- Pós Graduação ou MBA em Gerenciamento de Projetos
- Local de Trabalho: Curitiba - PR
- Os interessados deverão enviar o currículo para [juliana.p.leite@hsbc.com.br](mailto:juliana.p.leite@hsbc.com.br)
- até o dia 10/12 - mencionar no assunto Gerente de Projetos RH.

# Recursos Humanos – Interior/PR



## Gerente de Recursos Humanos

REPORTE: Gerente Corporativo de RH, do Grupo

LOCAL: Interior do Paraná

FUNÇÕES:

- Gerenciar a área de Recursos Humanos de unidades operacionais (RHs Locais) localizadas na região sob sua responsabilidade.
- Perfil generalista: responsável pela gestão de todos os processos de Recursos Humanos das unidades: Recrutamento e Seleção, Treinamento e Desenvolvimento e Processos Trabalhistas.
- Gerenciar a equipe de Segurança do Trabalho das unidades operacionais da região sob sua responsabilidade - monitorar os índices de acidente e implementar ações corporativas e locais para minimização dos riscos.
- Gerenciar a equipe de Medicina Ocupacional das unidades operacionais da região de sua responsabilidade – avaliar os riscos de saúde ocupacional e implementar ações corporativas e locais.
- Gerenciar a Segurança Patrimonial e Serviços Gerais das unidades operacionais da região sob sua responsabilidade.
- Relacionamento com os Gestores das Unidades de Negócios e Diretores, para entender as necessidades de RH.
- Criação e Implantação de Projetos de Recursos Humanos que atendam os funcionários das unidades.
- Contato constante com o RH Corporativo para transmitir idéias e necessidades.
- Conhecer o negócio da empresa (produtos/ processos/ indicadores do negócio e de gestão/ resultados) com o objetivo de prestar consultoria aos gestores, identificando previamente necessidades e propondo ações para melhoria dos resultados da empresa e do ambiente de trabalho.

IDIOMAS:

- Inglês Fluente – necessário
- Espanhol - desejável

FORMAÇÃO: Superior Completo em escolas de primeira linha.

PÓS-GRADUAÇÃO: Áreas ligadas a Administração, Gestão do Negócio ou Recursos Humanos.

MOBILIDADE: Necessária mobilidade para viagens e possíveis transferências de residência.

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL ANTERIOR:

- Experiência anterior como líder na área de Recursos Humanos, preferencialmente com equipes multidisciplinares;
- Preferência por experiência em indústrias de Bens de Consumo;
- Relacionamento direto com o Gestor das unidades fabris;
- Ter atuado em fábrica, lidando diretamente com gerentes, supervisores e operários;
- Conhecimento do negócio;
- Criação e Implantação de Projetos na área de Recursos Humanos.
- É desejável que também já tenha atuado em áreas fins durante sua carreira.

CARACTERÍSTICAS E COMPETÊNCIAS:

- “Hands on”
- Foco no Negócio
- Fácil relacionamento
- Criatividade
- Multitask
- Habilidade de Negociação
- Resistente a pressões
- Motivação pelo alcance de resultados (e não por status)

O interessados deverão entrarem contato com Fernanda Tavares [fernanda.tavares@pepsico.com](mailto:fernanda.tavares@pepsico.com)



Venha trabalhar  
no WikiMaki e tenha  
ótimas oportunidades  
de desenvolvimento  
e crescimento.

## Vagas para:

- Gerente
- Subgerente
- Cozinheiro(a) e auxiliar
- Sushiman(a) e auxiliar
- Barman(a)
- Garçom(a)
- Atendente
- Auxiliar de Limpeza

Se você é dedicado, com bom relacionamento interpessoal e gosta de trabalhar com alimentação, venha fazer parte da nossa equipe. Período diurno ou noturno. Homens e Mulheres de qualquer idade. Com ou sem experiência. Contratação Imediata.

Envie seu currículo para:

- [rh@wikimaki.com.br](mailto:rh@wikimaki.com.br)
- Av Munhoz da Rocha, 624 - Cabral
- ou ligue 3049-0029





## OPERADOR(A) TELEMARKETING

- – RETENÇÃO RPC
- Vagas temporárias, com grande possibilidade de efetivação no Grupo RPC. Necessário ensino médio completo e disponibilidade para trabalhar de 2ª a 6ª feira das 09:00 às 17:12 com 1h de almoço. Experiência na área será um diferencial. Remuneração fixa + variável e VT. Interessados enviar currículo para [recrutamento@gigroup.com.br](mailto:recrutamento@gigroup.com.br) ou comparecer na consultoria. FAVOR MENCIONAR TÍTULO DA VAGA NO ASSUNTO DO EMAIL.

## OPERADOR(A) TELEMARKETING

- (40 VAGAS)
- A Gi Group em parceria com GVT – eleita uma das melhores empresas para se trabalhar no Brasil - seleciona profissionais para trabalhar em diferentes áreas de call Center. Ensino Médio completo e disponibilidade total de horários. Trabalho de 6h20min/dia com remuneração fixa + variável e benefícios como VT, VR, assistência médica, odontológica, auxílio creche. Interessados enviar currículo para [recrutamento@gigroup.com.br](mailto:recrutamento@gigroup.com.br) ou comparecer na consultoria. FAVOR MENCIONAR TÍTULO DA VAGA NO ASSUNTO DO EMAIL.

## Operador Call Center

- Profissional irá efetuar atendimento telefônico no setor de pós vendas.
- Interessados cadastrar o currículo em nosso site: [www.grupobarigui.com.br](http://www.grupobarigui.com.br) na vaga cód. 15102

## ASSISTENTE COMERCIAL (TELEVENDAS)

- Superior Completo ou cursando. Experiência em televendas com prospecção de novos clientes. Interessados deverão encaminhar currículo com pretensão salarial para [gd9-060@gd9rh.com.br](mailto:gd9-060@gd9rh.com.br) com o nome da vaga no assunto do e-mail.

## ATENDENTE DE SUPORTE

- (06 VAGAS) - Ensino Médio Completo. Experiência com atendimento ao cliente, preferencialmente via telefone. Necessário informática básica. Profissional atuará com suporte via telefone de software para automação comercial. Treinamento oferecido pela empresa. Interessados deverão encaminhar currículo constando pretensão salarial para [gd9-054@gd9rh.com.br](mailto:gd9-054@gd9rh.com.br) com o nome da vaga no assunto do e-mail.

## ATENDENTE DE COBRANÇA

- (VAGAS EFETIVAS) - Ensino Médio Completo, conhecimento de informática. Não é necessário experiência em call Center. Interessados encaminhar currículo atualizado para [gd9-033@gd9rh.com.br](mailto:gd9-033@gd9rh.com.br) com o nome da vaga no assunto do e-mail.



## ATENDENTE TURBONET - GVT

- Requisitos: Ensino médio completo.
- Horário disponível: a partir das 14h
- Atividades: Tele atendimento receptivo com suporte a internet ADSL.
- Interessados encaminhar currículo para [atendimentogvt@apriorirh.com.br](mailto:atendimentogvt@apriorirh.com.br)

## ATENDENTE DE AGENDAMENTO

- Requisitos: Ensino médio completo.
- Atividades: Tele atendimento ativo.
- Interessados encaminhar currículo para [selecaoagt@apriorirh.com.br](mailto:selecaoagt@apriorirh.com.br)

## COORDENADOR DE CALL CENTER

- Requisitos: Superior completo. Ferramentas do Office usuário.
- Para atuar em multinacional de grande porte na área de pós-venda em Call Center receptivo. Forte experiência com gestão de pessoas e condução de processos. Vasta experiência em Call Center.
- Interessados cadastrar currículo no site [www.apriorirh.com.br](http://www.apriorirh.com.br) na função 488 - COORDENADOR DE CALL CENTER

## TELEATENDENTE

- Ensino médio completo. Experiência com atendimento ao cliente ou vendas e informática nível intermediário / avançada e disponibilidade de horário.
- Interessados Encaminhar currículo para: [selecao@peopleservice.com.br](mailto:selecao@peopleservice.com.br)
- Ou cadastrar no site: [www.peopleservice.com.br](http://www.peopleservice.com.br)
- Fone: 3093-3434



## Assistente Administrativo/Secretária(o)

- Perfil:
- Cursando ensino superior ou completo em secretariado;
- Ter experiência em cargos administrativos ou como secretária;
- Salário: R\$ 1.200,00 + Vale transporte + Vale alimentação no valor de R\$ 215,00 ao mês + almoço na empresa (desconto de R\$ 3,50 ao mês) + seguro de vida + Convênio com clínicas médicas e odontológicas.
- Local de trabalho: Jardim Atlântico.
- Horário: das 08h00 as 12h00/ 13h12 as 18h00 (segunda a sexta-feira).
- Possibilidade de crescimento dentro da empresa.
- Interessados deverão enviar currículo (colocando no título a vaga de interesse) para o e-mail: [vagas@vanusacardoso.com.br](mailto:vagas@vanusacardoso.com.br) aos cuidados de Eduardo.
- Informações pelo fone (48) 3047-0477.
- [www.vanusacardoso.com.br](http://www.vanusacardoso.com.br)



## Técnico em Segurança do Trabalho

- Necessário: Portaria 3214/78, Legislação Trabalhista e Previdenciária
- Cursos e/ou Certificações: Técnico de Segurança do Trabalho e Registro no M T E
- Atividades da vaga: Prática em Inspeções de Segurança e análises de ocorrências; Prática em planejamento de SIPAT; Familiarizado com as Rotinas de Treinamentos; Investigação e análise de acidentes; Identificação de perigos; Prevenção de acidentes; Suporte à CIPA; Seleção, escolha e controle de EPI.
- Interessados favor enviar currículo com pretensão salarial para [evelise.franca@totvs.com.br](mailto:evelise.franca@totvs.com.br)

# Segurança do Trabalho – Curitiba/PR



## ENGENHEIRO DE SEGURANÇA DO TRABALHO

- Superior Completo em Engenharia e Especialização em Engenharia de Segurança do Trabalho. Experiência com gestão de equipes, treinamentos e programas de gestão de segurança. Sólida experiência em indústrias. Disponibilidade para viagens trimestrais. Interessados deverão encaminhar currículo com pretensão salarial para [gd9-060@gd9rh.com.br](mailto:gd9-060@gd9rh.com.br) com o nome da vaga no assunto do e-mail.

## TÉCNICO DE SEGURANÇA DO TRABALHO

- Multinacional líder no ramo de bebidas contrata profissional com Curso Técnico Completo em Segurança do Trabalho. Necessário ter registro MTB. Desejável carteira de habilitação AB. Irá realizar treinamentos de segurança; inspeção de rota semanal; controle de material de segurança e emissão de CAT. Interessados deverão encaminhar currículos para [gd9-045@gd9rh.com.br](mailto:gd9-045@gd9rh.com.br) com o nome da vaga no assunto do e-mail.

## TÉCNICO DE SEGURANÇA DO TRABALHO

- Curso Técnico Completo em Segurança do Trabalho. Experiência na elaboração de procedimentos e programa de gestão da segurança do trabalho e meio ambiente voltados para indústria metalúrgica / autopeças. Conhecimento das normas e legislação, instalações industriais, ergonomia, avaliação de riscos, investigações e análise de acidentes. Irá propor melhorias e controlar os prazos e ações para evitar acidentes; verificar a necessidade de treinamentos; repassar informações para as áreas e atendimentos aos colaboradores. Participação em auditorias internas e curso de auditor interno ISO 14001 e/ou OHSAS 18001 completam o perfil. Interessados deverão encaminhar currículo para [gd9-052@gd9rh.com.br](mailto:gd9-052@gd9rh.com.br) com o nome da vaga no assunto do e-mail.

# Supply Chain – Curitiba/PR



## ANALISTA DE SUPPLY CHAIN – FORMAÇÃO DE CARGAS

- Requisitos: Superior completo; Desejável inglês
- Experiência com montagem de cargas, entendendo a demanda que precisa chegar ao cliente e acionando as transportadoras / transportes necessários. Demanda o tipo de caminhão para que o pedido seja transportado adequadamente e dentro do tempo acordado.
- Experiência com agendamento de transportes junto as transportadoras.
- Atividades: Aloca e monta a carga de acordo com o MIX de produtos da empresa, clientes, regiões e disponibilidade de frota.
- Solicita veículos para transportadoras, agenda cargas para carregamento nas expedições.
- Será responsável pela distribuição do atendimento, acompanhando a entrada de pedidos desde o cadastro do sistema até a liberação no crédito.
- Ajusta as datas de embarques dos pedidos de acordo com as programações dos clientes,
- Analisa a carteira de pedidos e realiza o atendimento dos mesmos considerando as cotas e datas requeridas.
- Disponibiliza para área comercial informações de estoque e datas de entregas.
- Realiza agendamento de entrega junto a clientes.
- Interessados cadastrar currículo no site [www.apriorirh.com.br](http://www.apriorirh.com.br) na função 513 – ANALISTA DE SUPPLY CHAIN

## ANALISTA DE SUPPLY CHAIN SÊNIOR

- PROJETOS DE INFRA ESTRUTURA LOGISTICA
- Requisitos: Superior Completo, desejável engenharias.
- Desejável Pós Graduação
- Inglês: Mínimo Intermediário
- Indispensável experiência solida em projetos dentro da área de Supply Chain acompanhando desde o inicio ( Lay Out de estrutura Física) até a entrega para operação.
- Indispensável experiência com projetos de grande porte.
- Desejável conhecimento no Varejo
- Desejável conhecimento em Visio
- Conhecimento mínimo intermediário de Auto CAD
- Excel Avançado.
- Atividades: Será responsável pela elaboração, implantação e acompanhamento de projetos logísticos de pequeno, médio e grande porte. Atuação com projetos como de distribuição para atender clientes em diversas regiões do Brasil. Fará todo desenho logístico, bem como definição da infra estrutura e toda operação logística.
- Atuação com projetos como de coleta de embalagens, desenhando todo fluxo e estrutura logística necessária. Definição dos equipamentos e maquinas necessários para operação.
- Interessados cadastrar currículo no site [www.apriorirh.com.br](http://www.apriorirh.com.br) na função 500 - ANALISTA DE PROJETOS LOGISTICOS

# Suporte a Vendas – Curitiba/PR



## AUXILIAR COMERCIAL

- SUPERIOR CURSANDO OU COMPLETO/ COM EXCEL AVANÇADO. VIVENCIA NA FUNÇÃO EM INDÚSTRIA. PARA HORARIO COMERCIAL. EMPRESA OFERECE SALÁRIO DE \$ 1103,00 + BENEFICIOS. PARA EMPRESA NA REGIÃO DO CIC.
- ENVIAR CV PARA [CRISTINA.CAYET@RHKEEPER.COM.BR](mailto:CRISTINA.CAYET@RHKEEPER.COM.BR) OU [ELAINE.HATHY@RHKEEPER.COM.BR](mailto:ELAINE.HATHY@RHKEEPER.COM.BR)

## ASSISTENTE ADMINISTRATIVO DE VENDAS

- Cursando superior, experiência em suporte a vendedores, tabelas de preços, atendimento a cliente, contratos, controles da área.
- Interessados deverão enviar currículo com pretensão salarial, e-mail: [analuciaw2008@hotmail.com](mailto:analuciaw2008@hotmail.com), citando no assunto o nome do cargo.

## ASSISTENTE DE VENDAS

- VAGAS EXTRA NATAL
- Ensino Médio Completo. Experiência em atendimento ao cliente, organização de loja, rotinas de vendas. Disponibilidade para trabalhar em loja de artigos esportivos em shopping. Interessados enviar currículo para [vagas@gigroup.com.br](mailto:vagas@gigroup.com.br) FAVOR MENCIONAR TÍTULO DA VAGA NO ASSUNTO DO EMAIL.

## Assistente de pós vendas

- Ensino Superior Cursando. Irá realizar atendimento a anunciantes da Gazeta do Povo. Atendimento a duvidas, fornecimento de informações; faturamento de notas e resoluções de problemas referentes a anúncios. Necessários bons conhecimentos da pacote Office. Interessados enviar currículo para [bruna.franco@gigroup.com.br](mailto:bruna.franco@gigroup.com.br) FAVOR MENCIONAR TÍTULO DA VAGA NO ASSUNTO DO EMAIL.

## Assistente de PLANEJAMENTO DE VENDAS

- Ensino Superior Cursando. Irá auxiliar no planejamento de vendas, elaborando novas estratégias e planos de ações. Negociação com fornecedores e parceria que contribuam para potencializar as ações. Necessários bons conhecimentos do pacote Office. Interessados enviar currículo para [bruna.franco@gigroup.com.br](mailto:bruna.franco@gigroup.com.br) FAVOR MENCIONAR TÍTULO DA VAGA NO ASSUNTO DO EMAIL.

## ASSISTENTE DE VENDAS

- Cursando Superior em Administração com ênfase em Comércio Exterior, Marketing ou áreas afins. Necessário Inglês Fluente e Excel Avançado (serão testados). Interessados deverão encaminhar currículo para [gd9-055@gd9rh.com.br](mailto:gd9-055@gd9rh.com.br) com o nome da vaga no assunto do e-mail.

# Suporte a Vendas – Curitiba/PR



## ASSISTENTE COMERCIAL

- Remuneração:  
Salário inicial 2.000,00, convênio médico Unimed, vale refeição, seguro de vida em grupo, PLR  
Empresa: A empresa atua na área de venda e locação de empilhadeiras.  
Reportar-se-á: A Gerência  
Requisitos Necessários  
É imprescindível conhecimento em empilhadeiras.  
Atividades  
Executar serviços na área comercial, dando suporte aos vendedores externos e a gerência comercial Planejar vendas e visitas Controlar toda a atividade de vendas( km, visita x pedido, n proposta por área) Acompanhamento de pós-venda Realizar proposta de negociações Representar a empresa em feiras, exposições, seminários e congressos.  
Contratar áreas internas da empresa.OS INTERESSADOS ENCAMINHAR CV PARA [RH5@GLOBALHUNTERS.COM.BR](mailto:RH5@GLOBALHUNTERS.COM.BR)  
• OU LIGAR PARA 3018-4599 FALAR COM CHIARA.

## Assistente Comercial

- 2ºGrau Completo.
- Experiência na área. Para atuar no centro.
- Segunda a sexta.Horário comercial.
- R\$ 850,00+ benefícios.
- Interessados mandar [lowhayne.binotto@neorh.com.br](mailto:lowhayne.binotto@neorh.com.br)

## ASSISTENTE COMERCIAL

- LICITAÇÕES - Superior Completo ou cursando em Administração, Economia, Ciências Contábeis ou áreas afins. Experiência em licitações, pregões eletrônicos e presenciais. Experiência em negociações comerciais, vendas e pós-vendas. Disponibilidade para viagens.Interessados deverão encaminhar currículo com pretensão salarial para [gd9-060@gd9rh.com.br](mailto:gd9-060@gd9rh.com.br) com o nome da vaga no assunto do e-mail.

## ASSISTENTE DE VENDAS

- Cursando Superior em Administração com ênfase em Comércio Exterior, Marketing ou áreas afins. Necessário Inglês Fluente e Excel Avançado (serão testados). Interessados deverão encaminhar currículo para [gd9-055@gd9rh.com.br](mailto:gd9-055@gd9rh.com.br) com o nome da vaga no assunto do e-mail.

## ANALISTA DE INFORMAÇÕES

- Requisitos: Superior completo em Administração de Empresas, Ciências Contábeis e áreas afins. Excel Avançado (Nível de especialista), Desejável conhecimentos com VBA, Access e Processos.
- Atividades: Geração e análise de indicadores da empresa; Relatórios gerenciais e processos; Análise e síntese de dados; atuação com volume de informações; manejo, organização e visualização de dados no formato Excel.
- Interessados cadastrar currículo no site [www.apriorirh.com.br](http://www.apriorirh.com.br) na função 341 – ANALISTA DE PROCESSOS PLENO



## Coordenador de Planejamento de Demanda

- Atividades: Coordenar equipe de planejadores de demanda, mantendo a coerência das ações e as técnicas adequadas de geração da previsão da demanda de cada unidade de negócio;
- Coletar as informações de todos os planos operacionais e consolidar apresentação para o Pré-S&OP;
- Consolidar o material com registro das análises e ações após a reunião de Pré-S&OP;
- Disponibilizar informações de previsão e projeção de vendas de cada unidade de negócio;
- Garantir o processo de validação das previsões de vendas de cada unidade com registro oficial das premissas adotadas;
- Fazer o follow-up de todas as ações do Pré-S&OP e consolidar os resultados;
- Gerar cenários de demanda com os possíveis impactos no negócio;
- Gerar inputs para o plano diretor de negócio.
- Formação Profissional: Superior em Administração, Ciências Contábeis, Economia, Estatística e Engenharias. Desejável pós graduação em Cadeia de Suprimentos.
- Conhecimentos técnicos: Domínio de sistemas integrados de informação e usuário pacote Office; idioma inglês avançado.
- Perfil: Facilidade de relacionamento e comunicação interpessoal; trabalho em equipe; comprometimento profissional; pró-atividade.
- Salário: à combinar (compatível com a função) + benefícios (Assistência Médica, Odontológica, Seguro de vida, VT, Refeição no local e Vale Alimentação).
- Os interessados deverão enviar currículo atualizado para o e-mail [recrutamento@racco.com.br](mailto:recrutamento@racco.com.br), mencionando pretensão salarial e cargo no título do e-mail.
- Também conheça mais da nossa empresa através do site [www.racco.com.br](http://www.racco.com.br)

# Suporte a Vendas – Curitiba/PR



## ASSISTENTE COMERCIAL DE PEÇAS

- Requisitos: Graduação em Administração de Empresas ou Marketing; Inglês intermediário; Atuação com vendas; Excel intermediário; Pacote Office.
- Atividades: Irá atuar com vendas de peças e reposição e acessórios junto a serviços autorizados e distribuidoras; carteira de cliente pré-estabelecida; analisar pedidos de peças; interagir com áreas de interfase, visando otimização de processos; realizar vendas ativas e receptivas; administra carteira de vendas, atuação pós-vendas; suporte ao cliente.
- Interessados cadastrar currículo no site [www.apriorirh.com.br](http://www.apriorirh.com.br) na Função 447 ASSISTENTE COMERCIAL DE PEÇAS

## ASSITENTE COMERCIAL PL

- Requisitos: Superior Completo em Marketing ou Administração de Empresas; ou afins; Inglês Intermediário; Atuação com vendas; Excel intermediário; Pacote Office.
- Atividades: Realizar vendas de mix de produtos – peças e mão de obra, negociação de preços e volumes; Prestar esclarecimentos sobre os produtos; Dar suporte técnico e comercial ao cliente; Identificar oportunidade de vendas; Coletar informações de mercado e ações da concorrência; Dar suporte ao cliente; Realizar cobrança amigável; Gerenciamento de carteira de clientes; Analisar e estabelecer potencial de clientes; Organizar grupos de vendedores das revendas para participarem de treinamentos; Analisar desempenho e metas de vendas.
- Interessados cadastrar currículo no site [www.apriorirh.com.br](http://www.apriorirh.com.br) na Função 412 – ASSISTENTE COMERCIAL

## ASSISTENTE EXECUTIVO

- Requisitos: Formação superior completa;
- Inglês fluente;
- Espanhol (desejável);
- MS Office (Excel e Power Point-avancados).
- Atividades: Dar suporte nas atividades da gerência;
- Trabalhar com o Operational Development (OD);
- Responsável pela pesquisa de satisfação;
- Responsável pela Comunicação;
- Organizar reuniões e agendas do grupo gerencial;
- Demais funções de suporte as áreas em relatórios e outros.
- Interessados enviar currículo para [internosvolvo@apriorirh.com.br](mailto:internosvolvo@apriorirh.com.br)



## AUXILIAR ADMINISTRATIVA EM VENDAS

- Requisitos: Ensino Médio Completo – Conhecimento em Informática – Habilidade com Telefone
  - Desejável: Sistema Microsiga
  - Conhecimentos na área de vendas, prospecção de novos clientes e outros.
  - Benefícios: Salário + VT + Refeição na empresa (Gratuito) + Seguro de Vida em Grupo (Gratuito)+Cesta de Alimentos+Assistência médica (Unimed) após experiência + SESI
- Interessados enviar currículo com nome da vaga para:  
[patricia.gorski@hotmail.com](mailto:patricia.gorski@hotmail.com)

# Suporte a Vendas – Porto Alegre/RS



## área de pré-vendas

- Empresa jovem, da área de TI, busca pessoas interessadas em crescimento e aperfeiçoamento profissional.
- Atividades a serem desenvolvidas:
  - Suporte técnico do setor comercial;
  - Identificação e especificação de produtos;
  - Soluções que atendam as necessidades dos clientes;
  - Constante treinamento e certificação de fabricantes;
  - Contato direto com clientes, fornecedores e fabricantes através de e-mail, telefone e MSN.
- \* Remuneração: Entre R\$500,00 à R\$1.000,00.
- \* Vale Transporte: Sim.
- \* Após 90 dias: Plano de assistência médica e odontológica, vale alimentação ou vale refeição.
- Interessados devem encaminhar currículo informando o curso, instituição de ensino e vaga pretendida para: [rh@5ti.com.br](mailto:rh@5ti.com.br)

# Técnico – Curitiba/PR



## Mecânico Manutenção

- Formação Mecânica Industrial (SENAI ou similar – Acima 1200hrs)
- Experiência em Manutenção Preventiva e Corretiva de Equipamentos;
- Experiência acima de 05 anos;
- Vivência em Indústria;
- Conhecimento em Hidráulica e Pneumática;
- para parada da Renault do final de ano.
- Entrar em contato com Juliana pelo fone 41-36695121 ramal 3 ou enviar currículo para [recrutamento@polymont.com.br](mailto:recrutamento@polymont.com.br)

## ½ Oficial Mecânico

- Formação Mecânica Industrial Básica (120h);
- Experiência como Auxiliar de Manutenção Mecânica, Hidráulica e Pneumática
- Experiência acima de 01 ano;
- Ter trabalhado em Indústria;
- para parada da Renault do final de ano.
- Entrar em contato com Juliana pelo fone 41-36695121 ramal 3 ou enviar currículo para [recrutamento@polymont.com.br](mailto:recrutamento@polymont.com.br)

## Eletricista Industrial

- Formação Eletricista Industrial (Nível Técnico);
- Experiência em Manutenção Preventiva e Corretiva Elétrica;
- Experiência acima de 04 anos;
- Conhecimento em Inversores, sensores, dispositivos elétricos, painéis, etc.;
- Conhecimento em Manutenção de CLP (somente manutenção);
- para parada da Renault do final de ano.
- Entrar em contato com Juliana pelo fone 41-36695121 ramal 3 ou enviar currículo para [recrutamento@polymont.com.br](mailto:recrutamento@polymont.com.br)

## TÉCNICO MECÂNICO OU ELÉTRICO

- Para empresa no CIC. Preferencialmente formado ou em formação no SENAI/ COM DISPONIBILIDADE DE HORÁRIOS PARA TRABALHAR DE SEG. A SEX. DAS 16:48 AS 02:02 HRS. Montagem de segmentos/ termofixação. Empresa oferece R\$1200,00+VT+refeição no local+ass. Medica+ seguro de vida.
- Interessados enviar cv para [Vanessa.osternack@rhkeeper.com.br](mailto:Vanessa.osternack@rhkeeper.com.br) com o nome da vaga no assunto do email.

## ASSISTENTE DE ORÇAMENTOS

- Cursando Técnico em Edificações ou Superior em Engenharia Civil
- Informática (MS-Office) e Auto CAD
- Atividades: Fazer o levantamento quantitativo dos projetos; auxiliar o analista na elaboração da estrutura principal do orçamento; plotar projetos para o levantamento quantitativo; auxiliar o analista na atualização dos preços unitários; fazer o pedido de material a ser comprado; elaboração dos cadernos de orçamentos.
- Interessados encaminhar currículo com pretensão salarial para [claudia.faria@fmm.com.br](mailto:claudia.faria@fmm.com.br)

## TÉCNICO ELETRÔNICA

- Curso completo em técnico em eletrônica.
- Conhecimento em análise de circuitos eletrônicos, experiência em conserto de módulos eletrônicos, conhecimento em leitura de esquemáticos. Desejável conhecimento em comunicação serial e TCP-IP.
- Interessados devem enviar cv para: [curriculos@topdata.com.br](mailto:curriculos@topdata.com.br) com pretensão salarial e o cargo no campo do assunto

# Técnico – Curitiba/PR



## ELETRÔNICO I

- Formação Completa em Técnico Eletromecânica, elétrica ou eletrônica. Domínio do Pacote Office. Imprescindível curso de NR 10. Experiência com manutenção corretiva de sistemas de controle de processo (temperatura, pressão e nível); com CLP ControlLogix e inversores de frequência. Interessados deverão encaminhar currículo para [gd9-020@gd9rh.com.br](mailto:gd9-020@gd9rh.com.br) com o nome da vaga no assunto do e-mail.

## TÉCNICO DE MANUTENÇÃO ELÉTRICA SR

- Curso Técnico ou Tecnologia Completo em Eletrônica, elétrica ou automação industrial. Experiência em manutenção em conversores CA/CC, programação e manutenção em CLP's, instalações elétricas de baixa e alta tensão, AutoCAD, Word e Excel. Vivência em Indústria. Interessados deverão encaminhar currículo para [gd9-060@gd9rh.com.br](mailto:gd9-060@gd9rh.com.br) o nome da vaga no assunto do e-mail.

## TÉCNICO II – TELECOMUNICAÇÕES

- Curso Técnico em Informática ou áreas afins. Para atuar em manutenção de clientes, manutenção preventiva, manutenção de virtua, net fone, TV digital e analógica, troca de equipamentos, troca de cabeamento estruturado, fazer testes nos sistemas. Interessados deverão encaminhar currículo para [gd9-055@gd9rh.com.br](mailto:gd9-055@gd9rh.com.br) com o nome da vaga no assunto do e-mail.

## TÉCNICO DE MANUTENÇÃO SR

- Requisitos: Ensino Pós Médio - Técnico Completo em Mecatrônica.
- Atividades: Desenvolver, analisar e executar manutenções preditivas, preventivas e corretivas ligadas a Mecatrônica em máquinas da produção. Realizar atividades interligadas na área mecânica e eletroeletrônica em máquinas operatrizes. Experiência com manutenção de máquinas CNC e comandos Siemens, Fanuc e outros digitais e analógicos.
- Interessados cadastrar currículo no site [www.apriorirh.com.br](http://www.apriorirh.com.br) na função 144 – MANUTENÇÃO TECNICO

## TÉCNICO ELETROMECAÂNICO

- Requisitos: 2º Grau Completo Técnico em Eletrônica, Eletrotécnica ou Mecatrônica
- Disponibilidade para o 3º turno
- Atividades: Execução de manutenção preventiva e corretiva; Elaboração de planos de manutenção; Elaboração de relatórios técnicos; análise de falhas de equipamentos; Especificação de materiais e peças de reposição para compras; atuar como facilitador junto a operadores de produção; Desenvolvimento de fornecedores e prestadores de serviço.
- Conhecimento de eletrotécnica e elétrica (painel de força, distribuição e comando) com capacidade de identificação e eliminação de falhas nos diversos equipamentos industriais. Conhecimento básico de componentes eletrônicos e de automação básica (identificação de falhas em PLC's; realização/baixa de back-up's) Conhecimento básico em mecânica (equipamentos de utilidade, hidráulica e pneumática) e disponibilidade para trabalhar com a mecânica industrial, buscando seu desenvolvimento como eletromecânico
- Interessados cadastrar currículo no site [www.apriorirh.com.br](http://www.apriorirh.com.br) na função 527 – TECNICO ELETROMECAÂNICO



## TÉCNICO ELETRÔNICO

- - Formação em Técnico em Eletrônica
- - Não é necessária experiência na área,
- - Bons conhecimentos em Excel, Word, Power Point,
- - Conhecimento na elaboração de relatórios diversos,
- - Habilidade para atendimento telefônico à clientes
- - Autodidata e pró-ativo na busca de aprendizado na área de equipamentos hospitalares.
- Encaminhar currículo para: [rosita@hjaf.org.br](mailto:rosita@hjaf.org.br)

# Técnico – São Paulo/SP



## Técnico de Informática

- Agência de viagens no Itaim Bibi com 35 anos de atuação  
Para suporte e manutenção de computadores em agência de viagens.  
Necessários conhecimentos técnicos em informática. Desejável experiência de 1 ano e curso técnico em informática. Salário R\$1500,00 + VT+ VR 13,00 ao dia, Assistência Médica e Assistência Odontológica Amil.  
Currículos urgente para [karolina.cardoso@ig.com.br](mailto:karolina.cardoso@ig.com.br)  
Colocar no assunto: Técnico Informática

## Técnico Eletrônico

- Experiência em elaboração de propostas de painéis eletrônicos. Concentrado, dinâmico de fácil absorção de conhecimentos técnicos.  
Com CREA  
25 à 35 anos.  
Segunda a sexta das 8h às 18h  
Bairro do Limão  
R\$ 1965 a R\$ 2621,36 VT + Am + CB + SV  
CV [dea\\_gambale@yahoo.com.br](mailto:dea_gambale@yahoo.com.br)

## Assistente / Técnico de Seguros

- Para São Paulo - SP - Santo Amaro  
Experiência no ramo segurador, nos ramos de vida ou transportes.  
Enviar currículo para: [fatima.muniz@willisa.com.br](mailto:fatima.muniz@willisa.com.br)

## Técnico eletroeletrônico

- \* Ensino médio completo ou técnico na área;
- \* Experiência mínima de 6 meses em CLP e comandos microprocessados;
- \* Atribuições do cargo: Executar manutenção periódica, eletroeletrônica preventivas e corretivas em grupos geradores de energia;
- \* Conhecimento em Informática;
- \* Curso completo de NR-10;
- \* Possuir CNH:
- \* Salário: R\$ 1.100,00+ Periculosidade + VR + VT + AM;
- \* Horário de trabalho: Segunda a sexta das 08:00 as 18:00h;
- \* Para região Norte de São Paulo;
- \* Enviar e-mail para: [roberta.loureiro@geops.com.br](mailto:roberta.loureiro@geops.com.br)



## TÉCNICO DE MANUTENÇÃO

- (em mecânica ou elétrica)
- Indústria de móveis de médio porte localizada em Palhoça
- Requisitos:
- Curso técnico em mecânica ou elétrica (cursando ou completo);
- Ter disponibilidade para trabalhar em Palhoça;
- Salário e benefícios compatíveis com a formação e experiência.
- Interessados deverão enviar currículo (colocando no título a vaga de interesse) para o e-mail: [vagas@vanusacardoso.com.br](mailto:vagas@vanusacardoso.com.br) aos cuidados de Eduardo.
- Informações pelo fone (48) 3047-0477.
- [www.vanusacardoso.com.br](http://www.vanusacardoso.com.br)



## ANALISTA DE DESENVOLVIM. DE SISTEMAS PLENO

- Descrição das atividades a desempenhar:
    - Desenvolver as soluções (novos sistemas ou melhorias de acordo com a metodologia estabelecida);
    - Elaborar toda a documentação técnica das mudanças realizadas;
    - Realizar todos os testes (unitários e integrados) das soluções desenvolvidas em alinhamento com a área de negócio;
    - Planejar as ações necessárias para a passagem dos novos programas para o ambiente de produção;
    - Criar a documentação dos projetos de desenvolvimento conforme metodologia estabelecida;
    - Manter a documentação do ambiente e dos processos da área atualizados;
    - Atender os indicadores de performance definidos para a área;
    - Realizar atendimentos aos chamados de Help Desk quando necessário.
- Requisitos:
- Experiência na área de desenvolvimento de sistemas;
  - Domínio em ASP Net, VB Net, Java Script, PL/SQL, Dot Net e banco SQL Server.
  - Conhecimentos com as melhores práticas do PMI, Pacote Office, Sistemas de informação, Análise de Sistemas, Qualidade de atendimento e básico em gestão de projetos.
  - Inglês técnico
  - Formação Superior na área de TI.
- Benefícios: Vale transporte + Vale refeição (19,00) + Assistência Médica (Amil) + Assistência Odontológica + Seguro de Vida + Auxílio Creche ou Babá + Plano de previdência privada + Auxílio funeral.
- Número máximo de inscritos: 2000 candidatos
- Acesse o site [www.rj.senac.br](http://www.rj.senac.br) seção "Trabalhe no SENAC Rio" e cadastre-se na oportunidade.



## Analista Programador Java

- Desenvolvimento e manutenção de aplicações Java.
- Conhecimentos avançados em: Java; EJB; JSF(Java Server Faces); Banco de dados SQL; Linux. Desejável: UML; Conhecimento em Webservice; Tomcat; Glassfish.
- Interessados favor enviar currículos para: [jamile.higino@metait.com.br](mailto:jamile.higino@metait.com.br) ou [michele.giacomitti@metait.com.br](mailto:michele.giacomitti@metait.com.br)

## Assistente de TI

- Ensino Superior completo ou cursando na área de Tecnologia; Desejável Inglês fluente ou técnico; Bons conhecimentos em ERP, preferencialmente Datasul; Bons conhecimentos em Manutenção de Hardware; Desejável conhecimento em Dataviewer (Datasul); Excelente visão sistêmica (ERP); Rede TCP/IP, Windows XP/Windows 7/2003 e 2008 Server e gerenciamento básico de Microsoft Exchange; Administração de PABX desejada. Disponibilidade para trabalhar em Pinhais. Interessados enviar currículo para [leticia.hartl@gigroup.com.br](mailto:leticia.hartl@gigroup.com.br) FAVOR MENCIONAR TÍTULO DA VAGA NO ASSUNTO DO EMAIL.

## Programador AspNet

- Fábrica de Codificação, Experiência em .Net, VB, ASP, C#. (enviar cv c/ título da oportunidade e pretensão salarial p/ [jcarolinesantos@brq.com](mailto:jcarolinesantos@brq.com))

## Programador COBOL

- Fabrica de Codificação. Experiência em COBOL, DB2, CICS. (enviar cv c/ título da oportunidade e pretensão salarial p/ [jcarolinesantos@brq.com](mailto:jcarolinesantos@brq.com)).

## Programador VB

- Experiência em Visual Basic 6. Banco de dados Oracle, VB Net e C#. Experiência no modelo de fábrica de software e em processos de ADM de banco de dados Oracle
- Interessados favor enviar currículos para: [jamile.higino@metait.com.br](mailto:jamile.higino@metait.com.br) ou [michele.giacomitti@metait.com.br](mailto:michele.giacomitti@metait.com.br)

## Programador Java

- Experiência em JAVA, UML, Spring, Struts, JSF . (enviar cv c/ título da oportunidade e pretensão salarial p/ [vagas-ctba@brq.com](mailto:vagas-ctba@brq.com))



## ANALISTA DE SISTEMAS PL

- Atividades da função:
- Gerar aplicações, desenvolvendo, implantando e mantendo sistemas, atendendo aos objetivos estabelecidos quanto à qualidade, custos e prazos.
- Fazer levantamento de dados para implantação e integração de sistemas e intermediar a comunicação entre usuários e fornecedores;
- Desenvolver procedures no Banco de dados através de linguagem PL/SQL
- Desenvolver relatórios utilizando gerador do sistema RM
- Fazer manutenção do sistema de ERP, aplicar patches de atualização, controlar permissões de acesso e prestar suporte aos usuários, acompanhando junto ao suporte do fornecedor os chamados abertos até que a solução do problema seja aplicada;
- Auxiliar os usuários na criação ou alteração de fórmulas que requeiram conhecimento de linguagem de banco de dados SQL;
- Documentar as atividades e sistemas desenvolvidos
- Treinar e acompanhar os usuários na utilização dos sistemas desenvolvidos ou adquiridos de terceiros
- Conhecimentos necessários para desenvolver as atividades requeridas:
- Sistema de gestão (ERP), desejável sistema TOTVS RM
- Linguagem PL/SQL
- Banco de dados Oracle
- Linguagens de desenvolvimento ASP, PHP, Java
- Gerenciamento de Projeto
- MS Project
- Formação requerida:
- Bacharel em Sistemas de Informação
- Engenharia de Computação
- Ciência da Computação
- Interessados encaminhar currículo com última remuneração e pretensão salarial para: [gestaodepessoas@autopark.com.br](mailto:gestaodepessoas@autopark.com.br)

## ANALISTA DE SUPORTE

- com o seguinte perfil - Sup. completo ou cursando em cursos relacionados área de Tecnologia. Vivência na função em empresa com parte de suporte/ redes/ servidores/ atendimento ao cliente e manutenção de banco de dados. Para empresa em Curitiba. Interessados enviar cv com pretensão salarial [elaine.hathy@rhkeeper.com.br](mailto:elaine.hathy@rhkeeper.com.br)

## Analista de Sistemas

- Experiência em análise técnica.
- Experiência com banco de dados Oracle.
- Experiência no modelo de fabrica de software.
- Interessados favor enviar currículos para: [jamile.higino@metait.com.br](mailto:jamile.higino@metait.com.br) ou [michele.giacomitti@metait.com.br](mailto:michele.giacomitti@metait.com.br)



## Analista Java

- Experiência em JAVA, UML, Spring, Struts, JSF . (enviar cv c/ título da oportunidade e pretensão salarial p/ [vagas-ctba@brq.com](mailto:vagas-ctba@brq.com))

## Analista Mainframe

- Experiência em COBOL, CICS, DB2. Imprescindível inglês intermediário (bom entendimento e conversação). Disponibilidade para atuar em Curitiba PR e para viagens Internacionais (Enviar cv c/ título da oportunidade e pretensão salarial para: [raquelfonseca@brq.com](mailto:raquelfonseca@brq.com))

## Analista Cognos

- Experiência em análise de sistemas e programação de sistemas. Conhecimentos em Cognos (ReportsNet, Impromptu e PowerPlay), conhecimento em Strong Data Warehousing (ideal conhecimentos em rotinas Bancárias), LDAP, SunOne, SSO, Oracle, SQL ou Sybase, Server, Solaris, conhecimentos em Análise de Processos e Habilidade na construção de Procedimentos. Disponibilidade para atuar em Curitiba PR (Enviar cv c/ título da oportunidade e pretensão salarial para: [lsziuba@brq.com](mailto:lsziuba@brq.com))

## Programador Mainframe

- Experiência em COBOL, CICS, DB2. (enviar cv c/ título da oportunidade e pretensão salarial p/ [vagas-ctba@brq.com](mailto:vagas-ctba@brq.com))

## Analista Suporte Unix

- Experiência em Unix/Linux, banco de dados SQL e SHELL Script. Necessário inglês Fluente para manter contato diário com exterior. Disponibilidade para atuar em Curitiba PR (Enviar cv c/ título da oportunidade e pretensão salarial para: [raquelfonseca@brq.com](mailto:raquelfonseca@brq.com))

## Analista C/C++

- Experiência em desenvolvimento com C/C++ e programação de sockets (Unix, TCP/IP); conhecimento em biblioteca QT, conhecimento em desenvolvimento em Linux e Inglês técnico. Disponibilidade para atuar em Curitiba PR (Enviar cv c/ título da oportunidade e pretensão salarial para: [lsziuba@brq.com](mailto:lsziuba@brq.com))



## Analista Desenvolvedor Java

- Experiência em programação C++, Java. Imprescindível inglês Avançado. Disponibilidade para atuar em Curitiba PR (Enviar cv c/ título da oportunidade e pretensão salarial para: [raquelfonseca@brq.com](mailto:raquelfonseca@brq.com))

## Programador Power Builder PL

- Experiência em C, Power Builder, ambiente Unix e banco de dados Oracle para atuar em Ctba. (Enviar cv c/ título da oportunidade e pretensão salarial para [ficamargo@brq.com](mailto:ficamargo@brq.com))

## Programador VB.NET

- Experiência em programação VB.NET, VB, Visual Studio 2005 ou 2008. (Enviar cv c/ título da oportunidade e pretensão salarial p/ [ficamargo@brq.com](mailto:ficamargo@brq.com)).

## Analista Sistemas Vision Plus

- Experiência com sistema Vision Plus. Necessário Inglês Avançado. Disponibilidade para atuar em Curitiba PR (Enviar cv c/ título da oportunidade e pretensão salarial para: [raquelfonseca@brq.com](mailto:raquelfonseca@brq.com))

## Arquiteto Java

- Experiência em Java, EAI, SOA, BPM. (Enviar cv c/ título da oportunidade e pretensão salarial para: [vagas-ctba@brq.com](mailto:vagas-ctba@brq.com)).

## Programador VBA

- Experiência em análise e programação VBA, Excel, Visual Studio. (Enviar cv c/ título da oportunidade e pretensão salarial [ficamargo@brq.com](mailto:ficamargo@brq.com)).



## Analista Funcional PL/SR

- Experiência Modelagem de Casos de Uso, Levantamento de Requisitos, mapeamento de processos (Enviar cv c/ título da oportunidade e pretensão salarial para: [vagas-ctba@brq.com](mailto:vagas-ctba@brq.com)).

## Programador Asp

- Experiência em programação Asp, HTML, SQL e JavaScript. (Enviar cv c/ título da oportunidade e pretensão salarial para: [icarolinesantos@brq.com](mailto:icarolinesantos@brq.com)).

## Técnico de Processos

- Conhecimentos avançados no Pacote Office Word, Excel. Experiência em formatação, editoração ou padronização de documentos em geral ex: (ABNT, artigos científicos).

## Gerente de Projetos

- Gerência de projetos e conhecimento de tecnologias de TI. (Enviar cv c/ título da oportunidade e pretensão salarial p/ [vagas-ctba@brq.com](mailto:vagas-ctba@brq.com)).

## Programador C/C++

- Experiência com programação C/C++ em ambiente Linux. (Enviar cv c/ título da oportunidade e pretensão salarial para [icarolinesantos@brq.com](mailto:icarolinesantos@brq.com)).

## Testador de Softwares

- Cursando Tecnologia da Informação ou áreas afins. Imprescindível Inglês Avançado. (Enviar cv c/ título da oportunidade e pretensão salarial para: [raquelfonseca@brq.com](mailto:raquelfonseca@brq.com))



## Tester Manager

- Experiência com testes de softwares, necessário superior completo. Desejável Inglês Fluente. (Enviar cv c/ título da oportunidade e pretensão salarial para [vagas-ctba@brq.com](mailto:vagas-ctba@brq.com)).

## Consultor de BI

- Experiência com Cognos Report.Net, PowerPlay Transformer, desenvolvimento de datamarts e modelos dimensionais. (Enviar cv c/ título da oportunidade e pretensão salarial para [vagas-ctba@brq.com](mailto:vagas-ctba@brq.com)).

## Analista de Requisitos

- Superior completo em Ciência da Computação ou Análise de Sistemas. Necessário conhecimento em C#, SQL Server 2008. Irá levantar e modelar dados e processos; analisar, desenvolver, manter os sistemas; customizar versões, testar e implantar sistemas, treinar usuários e dar suporte na operação dos sistemas
- Interessados devem se cadastrar no site [www.investvagarh.com.br](http://www.investvagarh.com.br) e enviar o currículo para o e-mail [recrutamento@investvagarh.com.br](mailto:recrutamento@investvagarh.com.br) com o nome da vaga no campo assunto. Também poderá comparecer com o currículo no endereço Rua João Negrão, 162, sl 31 - 4º andar.
- Telefone: (41) 3883-9800
- desenvolvidos.

## Programador DataStage

- Atuar com análise e programação Data Stage, COBOL. Enviar cv c/ título da oportunidade e pretensão salarial para [vagas-ctba@brq.com](mailto:vagas-ctba@brq.com)).

## Administrador de Banco de Dados

- Superior completo. Experiência na função e experiência com My SQL. Encaminhar CV com pretensão salarial.
- Interessados devem se cadastrar no site [www.investvagarh.com.br](http://www.investvagarh.com.br) e enviar o currículo para o e-mail [recrutamento@investvagarh.com.br](mailto:recrutamento@investvagarh.com.br) com o nome da vaga no campo assunto. Também poderá comparecer com o currículo no endereço Rua João Negrão, 162, sl 31 - 4º andar.
- Telefone: (41) 3883-9800



## Desenvolvedor

- Superior cursando ou completo na área de informática. Necessário conhecer C#, SQL Server 2008, componentes 3 camadas. Experiência com desenvolvimento de software
- Interessados devem se cadastrar no site [www.investvagarh.com.br](http://www.investvagarh.com.br) e enviar o currículo para o e-mail [recrutamento@investvagarh.com.br](mailto:recrutamento@investvagarh.com.br) com o nome da vaga no campo assunto. Também poderá comparecer com o currículo no endereço Rua João Negrão, 162, sl 31 - 4º andar.
- Telefone: (41) 3883-9800

## PROGRAMADOR - SISTEMA DE GESTÃO

- Superior em tecnologia ou cursando - Manutenção de sistemas.
- Necessário conhecimento em VB6 e experiência em desenvolvimento de software de gestão.
- Desejável conhecimento em ASP e .NET.
- Bando de Dados Microsoft SQL Server.
- Interessados devem enviar cv para: [curriculos@topdata.com.br](mailto:curriculos@topdata.com.br) com pretensão salarial e o cargo no campo do assunto

## PROGRAMADOR

- Superior em tecnologia ou cursando - Manutenção de Sistemas.
- Necessário conhecimento em VB6.
- Desejável experiência em integração de software com equipamentos (comunicação TCP/IP), conhecimento em C++ e .Net.
- Bando de Dados Access e Microsoft SQL Server.
- Interessados devem enviar cv para: [curriculos@topdata.com.br](mailto:curriculos@topdata.com.br) com pretensão salarial e o cargo no campo do assunto

## ANALISTA DE TI

- Superior Completo ou cursando em Sistemas de Informação ou áreas afins. Experiência com atendimento a usuários, suporte técnico em infra-estruturas, telefonia (PABX), levantamento de demandas internas e orientação de prestadores de serviços terceirizados, segurança de dados, inventário e controle de hardware e software, cotação e aquisição de materiais eletrônicos. Interessados deverão encaminhar currículo com pretensão salarial para [gd9-060@gd9rh.com.br](mailto:gd9-060@gd9rh.com.br) com o nome da vaga no assunto do e-mail.

## ANALISTA DESENVOLVEDOR DE SISTEMAS

- Superior completo na área de informática. Experiência em análise, desenvolvimento e manutenção de sistemas e desenvolvimento de novas soluções. Conhecimento avançado em Java J2EE (Servlets, Struts, Hibernate, Eclipse), Delphi, SQL Server 2008 (Instalação, configuração, manutenção, criação / manutenção de scripts, functions, procedures e triggers), instalação e configuração de Apache Tomcat 6. Interessados deverão encaminhar currículo com pretensão salarial para [gd9-060@gd9rh.com.br](mailto:gd9-060@gd9rh.com.br) com o nome da vaga no assunto do e-mail.

## ANALISTA DE NEGÓCIOS – METODOLOGIAS ÁGEIS

- Superior Completo. Experiência com área técnica, incluindo arquitetura, usabilidade, requisitos, testes e gerenciamento de projetos. Capacidade de avaliação de impacto de arquitetura em mais de uma tecnologia (.Net, Java, SAP, etc.). Irá atuar como consultor para diversas áreas de negócio. Imprescindível experiência com Metodologias Ágeis (SCRUM, Kanban, XP, TDD, etc.). Inglês avançado/fluyente. Valoriza-se certificação: SCRUM Master ou Product Owner. Interessados deverão encaminhar currículo [gd9-008@gd9rh.com.br](mailto:gd9-008@gd9rh.com.br) com o nome da vaga no assunto do e-mail.



## ANALISTA DE SISTEMAS

- Superior Completo na área de Sistemas da Informação. Conhecimento em Delphi 7, SQL Server 2005, SOAP, Java, OO, UML, Ferramentas de modelagem de dados, sistema ERP. Experiência em análise de sistemas. Preferencialmente inglês técnico e espanhol avançado. Interessados deverão encaminhar currículo para [gd9-044@gd9rh.com.br](mailto:gd9-044@gd9rh.com.br) com o nome da vaga no assunto do e-mail.

## ASSISTENTE DE INFORMÁTICA (SUPORTE)

- Superior Completo em Tecnologia da Informação, Ciências da Computação, Bacharel em Informática, Análise de Sistemas ou Engenharia da Computação. Experiência em Sistemas operacionais Windows/ Linux, Softwares de automação de escritório (Microsoft Office), configuração de e-mails e internet, Hardware, configurações de rede, PABX, rotinas de backups. Inglês técnico. Interessados deverão encaminhar currículo para [gd9-060@gd9rh.com.br](mailto:gd9-060@gd9rh.com.br) com o nome da vaga no assunto do e-mail.

## ASSISTENTE DE TI

- Superior Completo ou cursando na área de TI. Irá atuar com suporte ao usuário em questões de Software, Hardware e ERP, Linux para servidores e manutenção de banco de dados SQL. Interessados deverão encaminhar currículo para [gd9-055@gd9rh.com.br](mailto:gd9-055@gd9rh.com.br) com o nome da vaga no assunto do e-mail.

## CONSULTOR DE PROJETOS SAPIENS

- CONTÁBIL E FINANCEIRA - Superior completo em Sistemas da informação, Contabilidade, Administração ou áreas afins. Experiência em implantação do ERP Sapiens módulo Contábil e Financeiro. (Gestão de Finanças e Gestão de Controladoria). Conhecimento em linguagem de programação e linguagem SQL padrão Ansi. Interessados deverão encaminhar currículo com pretensão salarial para [gd9-060@gd9rh.com.br](mailto:gd9-060@gd9rh.com.br) com o nome da vaga no assunto do e-mail.

## CONSULTOR DE PROJETOS SAPIENS TECNOLOGIA

- Superior completo em Sistemas da informação, Ciências da Informação, Contabilidade, Administração ou áreas afins. Experiência em gerenciamento de projetos, conhecimento de Tecnologia Senior Sistemas (SGI, CBDS, LSP – regras de negócios, gerador de relatórios e cubos). Conhecimento em linguagem de programação e linguagem SQL padrão Ansi. Experiência em implantação do ERP Sapiens módulo Contábil e Financeiro. Interessados deverão encaminhar currículo com pretensão salarial para [gd9-060@gd9rh.com.br](mailto:gd9-060@gd9rh.com.br) com o nome da vaga no assunto do e-mail.

## CONSULTOR DE PROJETOS SAPIENS

- PRODUÇÃO E CUSTOS - Superior completo ou cursando em Administração de Empresas, Contabilidade, Ciências da Informação, Engenharia de Produção, Sistemas da Informação ou áreas relacionadas à Produção Industrial. Experiência em implantação do ERP Sapiens na área de Produção e Custos. Conhecimento em linguagem SQL padrão Ansi e linguagem de programação. Disponibilidade para viagens. Interessados deverão encaminhar currículo com pretensão salarial para [gd9-060@gd9rh.com.br](mailto:gd9-060@gd9rh.com.br) com o nome da vaga no assunto do e-mail



## CONSULTOR EM BI

- Superior Completo. Experiência no desenvolvimento de aplicações customizadas para clientes de diversas áreas. Experiência com Business Objects, SAP e WebIntelligence. Inglês avançado/fluyente. Interessados deverão encaminhar currículo gd9-011@gd9rh.com.br com o nome da vaga no assunto do e-mail.

## DESENVOLVEDOR WEBSHERE (MESSAGE BROKER)

- Superior Completo. Experiência com integração de aplicações. Experiência com Enterprise Application Integration (EAI), XML, MQ Series, Java, MRM & JCN, valoriza-se certificações. Irá atuar em projeto global, no atendimento a clientes internacionais, na integração de aplicações Business to Business. Irá realizar viagens periódicas a matriz da empresa na Europa. Imprescindível Inglês Avançado/Fluente e disponibilidade para viagens. Interessados deverão encaminhar currículo gd9-011@gd9rh.com.br com o nome da vaga no assunto do e-mail.

## SUPORTE SISTEMA RONDA ACESSO E SEGURANÇA

- Superior cursando ou completo em Engenharia da Computação, Análise de Sistemas, Elétrica, Eletrônica ou áreas afins. Experiência na utilização e manutenção do software Ronda Acesso e Segurança da Senior. Vivencia em suporte a usuários. Interessados deverão encaminhar currículo com pretensão salarial para gd9-060@gd9rh.com.br com o nome da vaga no assunto do e-mail.

## PROJETO IT

- A GD9RH busca profissionais para projetos de global solutions em multinacional sueca da área de TI. É necessário experiência com Java e/ou .Net, inglês fluente e disponibilidade para residir em Curitiba. Interessados favor enviar currículo para gd9-008@gd9rh.com.br com “Projeto IT” no assunto do e-mail.

## ANALISTA DE SISTEMAS - PROTHEUS / NEGOCIOS

- Requisitos: Superior Cursando ou Completo em T.I ou Administração.
- Desejável Conhecimentos técnicos em ERP padrão/ PROTHEUS
- Desejável conhecimentos de negócios nos processos administrativos e materiais
- Atividades: Mapeamento e documentação de Processos junto ao cliente; Parametrização e configuração de Sistemas visando trazer a melhor solução para o cliente; Treinamento de Usuários; Teste do Sistema Integrado; Virada do Sistema; Acompanhamento.
- Interessados cadastrar currículo no site [www.apriorrh.com.br](http://www.apriorrh.com.br) na função 269 - ANALISTA DE SISTEMAS

## ANALISTA DE SISTEMAS - RM / NEGÓCIOS

- Requisitos: Superior Cursando ou Completo em T.I ou Administração.
- Desejável conhecimentos técnicos em ERP padrão/ Sistema RM.
- Desejável conhecimentos de negócios nos processos administrativos e materiais
- Atividades: Mapeamento e documentação de Processos junto ao cliente; Parametrização e configuração de Sistemas visando trazer a melhor solução para o cliente; Treinamento de Usuários; Teste do Sistema Integrado; Virada do Sistema; Acompanhamento.
- Interessados cadastrar currículo no site [www.apriorrh.com.br](http://www.apriorrh.com.br) na função 269 - ANALISTA DE SISTEMAS



## ANALISTA DE SISTEMAS - PROTHEUS / NEGÓCIOS (Junior)

- Requisitos: Superior Cursando ou Completo em Administração ou em T.I
- Conhecimentos técnicos em sistemas de ERP
- Preferencialmente conhecimentos com sistema TOTVS Protheus
- Experiência em consultoria e suporte do sistema de ERP
- Conhecimentos em negócios administrativos e materiais.
- Atividades: Mapeamento e documentação de Processos junto ao cliente; Parametrização e configurações de Sistemas visando trazer a melhor solução para o cliente; Treinamento e suporte aos usuários; Teste do Sistema Integrado; Virada do Sistema e Acompanhamento.
- Interessados cadastrar currículo no site [www.apriorirh.com.br](http://www.apriorirh.com.br) na função 269 - ANALISTA DE SISTEMAS

## ANALISTA DE SISTEMAS - PROTHEUS / NEGÓCIOS (Pleno)

- Requisitos: Superior Cursando ou Completo em Administração ou em T.I
- Conhecimentos técnicos em sistemas de ERP
- Preferencialmente conhecimentos com sistema TOTVS Protheus
- Vasta experiência em consultoria e suporte do sistema de ERP
- Conhecimentos em negócios administrativos e materiais.
- Atividades: Mapeamento e documentação de Processos junto ao cliente; Parametrização e configurações de Sistemas visando trazer a melhor solução para o cliente; Treinamento e suporte aos usuários; Teste do Sistema Integrado; Virada do Sistema e Acompanhamento.
- Interessados cadastrar currículo no site [www.apriorirh.com.br](http://www.apriorirh.com.br) na função 269 - ANALISTA DE SISTEMAS

## PROTHEUS / NEGÓCIOS (SENIOR)

- Requisitos: Superior Cursando ou Completo em Administração ou em T.I
- Conhecimentos técnicos em sistemas de ERP
- Preferencialmente conhecimentos com sistema TOTVS Protheus
- Vasta experiência em consultoria e suporte do sistema de ERP
- Conhecimentos em negócios administrativos e materiais.
- Atividades: Mapeamento e documentação de Processos junto ao cliente; Parametrização e configurações de Sistemas visando trazer a melhor solução para o cliente; Treinamento e suporte aos usuários; Teste do Sistema Integrado; Virada do Sistema e Acompanhamento.
- Interessados cadastrar currículo no site [www.apriorirh.com.br](http://www.apriorirh.com.br) na função 269 - ANALISTA DE SISTEMAS



## ANALISTA DE SISTEMAS

- RM / NEGÓCIOS / PROJETOS ENG. CIVIL
- Requisitos: Superior Cursando ou Completo Eng. Civil e ou em T.I
- Desejável conhecimentos técnicos em ERP / Sistema RM
- Desejável conhecimento de projetos ligados a Eng. Civil
- Experiência no processo de construção civil
- Atividades: Mapeamento e documentação de Processos junto ao cliente; Parametrização e configurações de Sistemas visando trazer a melhor solução para o cliente; Treinamento de Usuários; Teste do Sistema Integrado; Virada do Sistema; Acompanhamento e suporte.
- Interessados cadastrar currículo no site [www.apriorirh.com.br](http://www.apriorirh.com.br) na função 269 - ANALISTA DE SISTEMAS

## PROGRAMADOR JR

- Requisitos: Superior Cursando ou Completo em T.I ou Administração. Curso Técnico voltado a desenvolvimento software ERP. Experiência em Clipper.
- Desejável conhecimentos técnicos em ERP padrão / PROTHEUS;
- Atividades: Desenvolver sistemas de linguagem ADVPL. Elaborar e atualizar documentação; Validação e Teste;
- Interessados cadastrar currículo no site [www.apriorirh.com.br](http://www.apriorirh.com.br) na função 298 - PROGRAMADOR DE INFORMATICA

## MAINFRAME

- Mainframe technical background, Leadership and people management skills. Project Delivery ownership, project tracking and control. Fluent English
- Interested candidates may register the resumé on HSBC GLT website ([www.hsbcglt.com.br](http://www.hsbcglt.com.br)) and insert the e-mail [recruitment@hsbcglt.com.br](mailto:recruitment@hsbcglt.com.br) in the field "indicação"

## VISION PLUS

- Vision Plus skills (2 skilled resources), Mainframe technical background (COBOL and CICS - no DB2 required), Leadership and people management skills. Project Delivery ownership, project tracking and control. Fluent English
- Interested candidates may register the resumé on HSBC GLT website ([www.hsbcglt.com.br](http://www.hsbcglt.com.br)) and insert the e-mail [recruitment@hsbcglt.com.br](mailto:recruitment@hsbcglt.com.br) in the field "indicação"

## DATASTAGE / COGNOS

- \* 1 - ETL DataStage skills
- \* 1 - Cognos (design Reports), Unix Scripting experience for files management PL/SQL skills Leadership and people management skills. Project Delivery ownership, project tracking and control. Fluent English
- Interested candidates may register the resumé on HSBC GLT website ([www.hsbcglt.com.br](http://www.hsbcglt.com.br)) and insert the e-mail [recruitment@hsbcglt.com.br](mailto:recruitment@hsbcglt.com.br) in the field "indicação"

## TEST MANAGEMENT

- Strong testing background, desirable Mainframe skills. Fluent English
- Interested candidates may register the resumé on HSBC GLT website ([www.hsbcglt.com.br](http://www.hsbcglt.com.br)) and insert the e-mail [recruitment@hsbcglt.com.br](mailto:recruitment@hsbcglt.com.br) in the field "indicação"



## BASIS ANALYST

- Fluent English;
- Activities: - Technical support and troubleshooting - Performance tuning and system monitoring - Hardware capacity forecasting - System maintenance - Installations and upgrades - Output management - Project support  
The individual in this position will work as members of a global team. A high degree of working hour flexibility along with time-zone awareness and consideration for cultural differences.
- Technical Requirements: - Basis Administration on: R/3 - (4.6c) Netweaver (ABAP) SCM 5.0 (a.k.a. APO, LiveCache) CRM (3.0 and 7.0, Content Server, TREX) - OS Platforms UNIX Windows - DB platforms Oracle DB2  
Preferred but not required: - Basis administration on: Solution Manager Netweaver (JAVA - 6.20 and 7.0) WebDispatcher Database MAXDB.
- Interessados enviar currículo português e inglês para o e-mail [jobs.br@pantheon-inc.com](mailto:jobs.br@pantheon-inc.com) com o nome da vaga no assunto.

## SAP BASIS ANALYST

- Fluent English;
- Activities: Responsible for system and utility installations - Provide support mainly to the Batch Teams who are responsible for business job scheduling and monitoring - Monitoring of the corporate systems leveraging based alerting - Problem analysis & solving - Participate in projects (related to SAP system upgrades, UC4 System upgrades)
- - Maintain the non-business clients in internal system - In addition, the group provides support on SAP Router/SAP Proxy including configuration, connection, and control support for third parties and SAP vendor according to the defined best procedures.
- Technical Requirements: - Preferably having worked in distributed/virtual organizations before. Good knowledge in different Operating Systems and Database Platforms are ideal.
- COMPUTING ENVIRONMENT
  - SAP 3.1, 4.0, 4.6, ECC 6.0
  - Operating systems: W2K3, AIX and HP Unix
  - DBMS: SQL
  - XP Workstation and remote server administration tools
  - Job schedulers: UC4 8.00A
  - Others: SAP Proxy, SAP Router, SAPGUI
- Interessados enviar currículo português e inglês para o e-mail [jobs.br@pantheon-inc.com](mailto:jobs.br@pantheon-inc.com) com o nome da vaga no assunto.

## HELP DESK CONTROLS ANALYST

- Activities: IT analyst to handle accesses requests - have Access Administration skills and be able to read and write e-mails in English - Good communication skills and attention to details are required –
- Technical Requirements: Previous experience in IT. Access Administration skills - Development skills (Excel, Access, VBA).
- Interessados enviar currículo português e inglês para o e-mail [jobs.br@pantheon-inc.com](mailto:jobs.br@pantheon-inc.com) com o nome da vaga no assunto.



## EMAIL CLIENT SUPPORT ANALYST

- Fluent English;
- Activities: - To provide support for Notes email client, Blackberry, Sometime eMeeting, collaboration tools and instant messaging. Participate in and present topics in regular meetings with other teams – to raise their level of knowledge of Lotus Notes client and Blackberry support tasks and increase their ability to resolve problems without reassigning to Notes Client Support. Rotate through dispatching of incident/problem tickets – with other team members – following Problem Management Best Practices - and communicate/coordinate with customers. Troubleshoot and resolve client issues with problems such as Notes archives, resource reservation issues, desktop issues, mail database restores, email settings and rules, Blackberry functionality, and instant messaging. Participate in trend analysis of client problems, perform root cause analysis as input to determining team improvement activities such as customer “hints & tips.” Administration project work as assigned. Computing-related experience, preferably Customer Support experience such as Help Desk or Access Administration - Knowledge of/experience with use of email client – Lotus Notes preferred.
- Technical Requirements: - Experience computing-related, preferably Customer Support experience such as Help Desk or Access Administration - Knowledge of/experience with use of email client – Lotus Notes preferred - Experience with incident tracking application – preferably Remedy - Customer support experience - Flexibility and enthusiasm to work on a global team with teammates and customers from many different countries - Microsoft Office Suite – Excel, Word, Access, etc.
- Interessados enviar currículo português e inglês para o e-mail [jobs.br@pantheon-inc.com](mailto:jobs.br@pantheon-inc.com) com o nome da vaga no assunto.

## TOOLS AND DATABASE SUPPORT ANALYST

- Fluent English;
- Activities: Responsible for implementing changes to hardware and software asset management tools, processes and databases to accommodate new/changing Asset Management business requirements. Respond to service requests and inquires from EMIT personnel in the effective use of Software Services tools and processes where automated feeds from external sources are required, perform analysis and provide technical expertise to establish and maintain the interfaces. Support the administrative and control requirements of access to the Asset Management tools (Asset Center, Gator, IS Catalog, CRS, S&C Repository etc). Serve as participant on project teams which expand/change the scope of services. Conduct technical reviews of tools assessing the impact and maintaining system integrity with proposed technology changes. Serve as liaison with global customers in promoting “best in class” asset management tools usage and assist customers with training needs.
- Technical Requirements:
  - Microsoft Office Suite;
  - BMC Software - Remedy PMTS/CMTS;
  - HP - AssetCenter, Connect it;
  - Microsoft Active Directory;
  - Internal Applications - Gator, IS Catalog, Consulting Request System, XME Tracking, Webbar, Genesis, eRequest, SAMP;
  - Computer science knowledge.
- Interessados enviar currículo português e inglês para o e-mail [jobs.br@pantheon-inc.com](mailto:jobs.br@pantheon-inc.com) com o nome da vaga no assunto.



## ACCESS ADMIN

- Fluent English;
- Fluent in Spanish;
- Degree: in IT or studying;
- Activities: Fully document all requests in ticket tracking system - Work on projects as assigned - Follow-up with user for incomplete information or clarification on their requests - Provide status updates to users as appropriate - Support quality assurance (QA) processes, including taking action on IDs and accesses as instructed by QA and providing explanation to QA queries - Recommend improvements or assist process improvement initiatives - Handle resolution of day-to-day operational issues, in accordance with problem management principles, including informing senior staff or superiors as appropriate, assisting in analysis of root causes, damage-control and restore of customer confidence and recommending process improvements - Comply with all company policies - Report all security violations to Security & Control - Report potential problems which can affect business Primary skill set required - Ability to rigorously follow documented processes coupled with strong attention to detail.
- Technical Requirements: Experience in – Helpdesk Provide timely, accurate, courteous customer service while meeting Service Level Objectives - Competency in Windows NT/XP - Competency in email (Lotus Notes, Outlook, etc.) - Proficiency in Microsoft Office.
- Interessados enviar currículo português e inglês para o e-mail [jobs.br@pantheon-inc.com](mailto:jobs.br@pantheon-inc.com) com o nome da vaga no assunto.

## Analista Desenvolvedor NET

- Indispensável Inglês fluente
- Superior completo em Tecnologia
- Desenvolvimento e suporte na plataforma Dot NET
- Desejável conhecimento na Metodologia Scrum e XML
- Conhecimentos em C++, JAVA, JavaScript, ASP, CSS, PHP, etc.
- Enviar cv para [gelia.gomes@ewave.com.br](mailto:gelia.gomes@ewave.com.br)

## Desenvolvedor Webshepere Message Broker

- Indispensável inglês fluente
- Superior completo
- Sólidos conhecimentos em EAI, MQ, Java, XML, MRM & JCN desenvolvimento Pub-Sub
- protocolos, métodos e suporte.
- Enviar cv para [gelia.gomes@ewave.com.br](mailto:gelia.gomes@ewave.com.br)

## Analista Desenvolvedor COBOL SR

- Superior Completo em Tecnologia
- Indispensável Inglês fluente
- Desenvolvimento em COBOL com banco de dados DB2 e SQL
- Conhecimentos em análise de processos.
- Enviar cv para [gelia.gomes@ewave.com.br](mailto:gelia.gomes@ewave.com.br)



## ANALISTA DE NEGÓCIOS

- Empresa gaúcha, com mais de 70 anos de atuação, destacando-se no seu segmento com a expansão das exportações na América Latina e na Europa, além dos 80 países com os quais já mantém relações comerciais. Possui fábricas de produção em Porto Alegre, São Leopoldo, Mandirituba, Paraná e nos Estados Unidos.
- A empresa oferece os seguintes benefícios: VT, Alimentação no local, plano médico e odontológico, Incentivo à educação (a partir de 1 ano, auxílio de 40% em curso de formação).
- Interessados enviar currículo, com pretensão de remuneração para proposta CLT e disponibilidade de início para: [izabelamuniz@staffrh.inf.br](mailto:izabelamuniz@staffrh.inf.br), indicando no assunto o cargo.
- Profissional de nível pleno com e experiência comprovada em Sistema SAPIENS – Fornecedor Senior – módulos (Financeiro, ou Contábil, ou SDup, ou Suprimentos...) Capacidade de gerenciar projetos e domínio em Microsoft Office
- Desejável conhecimento em PMI, banco de dados Oracle ou SQL Server, noções de rede e infraestrutura.
- Será responsável pelas seguintes atividades:
- Levantar necessidades do usuário;
- Dar suporte e atendimento ao usuário nos diversos sistemas corporativos;
- Participar na pesquisa, seleção, definição e implantação de sistemas;
- Executar a manutenção e desenvolvimento de aplicativos e sistemas;
- Depurar os problemas de sistemas e aplicativos;
- Acompanhar os programadores terceiros;
- Analisar e documentar os diversos sistemas;
- Gerenciar projetos de grande porte;
- Atender as normas de segurança e políticas da tecnologia da informação;
- Zelar pela segurança dos dados não permitindo acessos às tabelas dos sistemas e nem ajustes diretos;
- Cumprir as especificações determinadas nos documentos da Qualidade;
- Contratação: CLT + Benefícios
- Local de trabalho: Porto Alegre – RS

## ANALISTA PROGRAMADOR .NET

- Empresa fundada em 1991 que desenvolve soluções de software para produtos financeiros, tendo em sua linha de produtos e serviços a plataforma completa para a automação de Instituições Financeiras e Bancos em todo o território nacional.
- A empresa oferece os seguintes benefícios: VT e VR.
- Interessados enviar currículo, com pretensão de remuneração e disponibilidade de início para [cristianenascimento@staffrh.inf.br](mailto:cristianenascimento@staffrh.inf.br), indicando no assunto o cargo.
- Profissional pleno com domínio em VB 5/6, C#, ASP.Net, T-SQL (SQL Server procedures).
- Desejável conhecimento em Crystal Report, PL/SQL, CVS, WCF, MVC e no Mercado Financeiro.
- Profissional será responsável pela Análise de requisitos, documentação, programação, atendimento de demandas de clientes de forma remota e on-site.
- As atividades serão desenvolvidas em porto Alegre e eventualmente no cliente (Interior e fora do estado)
- Contratação: CLT + Benefícios
- Local de trabalho: Porto Alegre - RS



## DESENVOLVEDOR ASP.NET

- Empresa com atuação no desenvolvimento de diversos tipos de aplicação em ambiente internet, tem como foco a Gestão de Internet Corporativa para lançar um olhar amplo e estratégico sobre todos os sistemas utilizados pelos clientes, tendo como objetivos principais a otimização de recursos, a integração de informações e a simplificação de processos através de soluções disponíveis em ambientes internet.
- A empresa oferece os seguintes benefícios: VT, Vale Alimentação, Férias e 13 salário.
- Interessados enviar currículo, com pretensão de remuneração para contratação por Cooperativa ou Pessoa Jurídica e disponibilidade de início para cristianenascimento@staffrh.inf.br, indicando no assunto o cargo.
- Profissional de nível pleno para atuar com desenvolvimento de projetos Web, com experiência em ASP.Net 2.0, Javascript, Ajax e Bancos de dados.
- Desejável ASP.NET 3.5 e 4.0, MS SQL Server, WPF, WCF, JQuery, LINQ e Sharepoint
- Contratação: Cooperado ou PJ
- Local de trabalho: Porto Alegre - RS

## DESENVOLVEDOR ABAP

- Empresa de Grande Porte do segmento metal mecânico. Industrialização e Comercialização de acessórios metálicos para calçados, bolsas, cintos e vestuário e decoração.
- A empresa oferece os seguintes benefícios: VT, Ajuda de Custo para deslocamento, Restaurante no Local, Assistência Médica Unimed e PPR.
- Interessados enviar currículo, com pretensão de remuneração para proposta CLT ou PJ e disponibilidade de início para: izabelamuniz@staffrh.inf.br, indicando no assunto o cargo.
- Profissional para Desenvolvimento de especificações técnicas nos módulos SD, PP e MM e otimização de processos.
- Desejável: RF's, Badi's, Exit's, BAPI, XI/PI
- Contratação: CLT + Benefícios ou PJ
- Local de trabalho: Sapiranga – RS

## ANALISTA DE SUPORTE PLENO

- Empresa de Mídia Digital contrata profissional para compor uma equipe estratégica de Service Delivery perante a organização.
- A empresa oferece os seguintes benefícios: VT, VR, PPR, Assistência Médica e Odonto, Seguro de Vida e Previdência Privada.
- Interessados enviar currículo, com pretensão de remuneração para proposta CLT e disponibilidade de início para: izabelamuniz@staffrh.inf.br, indicando no assunto o cargo.
- Profissional com experiência em Sistema Operacional Windows e IIS – Internet Information Service.
- Será responsável pela manutenção de infraestrutura existente; implantação de novos projetos; definição de arquitetura de novos componentes; colocar novas versões no ar; formar, garantir, manter e suportar o crescimento do produto.
- Atividades: Instalar e configurar sistema operacional, aplicativos e respectivos upgrades e correções. Diagnosticar problemas. Solucioná-los ou encaminhá-los para outras áreas e acompanhar o andamento. Definir e analisar parâmetros de desempenho e de disponibilidade de ambiente computacional. Planejar e executar procedimentos para melhoria de desempenho dos sistemas. Fornecer suporte ao desenvolvimento de projetos.
- Imprescindível: Formação Superior Completa,
- Desejável: Linux; active directory; gestão de projetos
- Contratação: CLT + Benefícios
- Local de trabalho: Porto Alegre – RS
- Obs.: O local de trabalho é Porto Alegre, mas também estamos avaliando currículos de Santa Catarina.



## ANALISTA WEB SÊNIOR

- Profissional Sênior para orientar a área de marketing corporativo; planejamento da área com relação a tecnologias e novas ações em novos projetos a serem desenvolvidos; ações em Redes Sociais; formatação de relatórios sobre a performance do setor; administração dos sites da companhia; CRM e interação com a área de TI.
- Imprescindível: Conhecer as ferramentas de marketing digital
- Contratação: CLT + Benefícios
- Local de trabalho: Porto Alegre – RS
- Interessados enviar currículo, com pretensão de remuneração para proposta CLT e disponibilidade de início para: [cristianenascimento@staffrh.inf.br](mailto:cristianenascimento@staffrh.inf.br), indicando no assunto o cargo.

## GERENTE DE TI PARA FÁBRICA DE SOFTWARE

- Experiência no gerenciamento do desenvolvimento e manutenção de sistemas de ERP. Integrações, BI e sistemas de indicadores; alocação de recursos humanos e tecnológicos, aperfeiçoamento e disseminação de processos e metodologias de desenvolvimento, implantação de sistemas, sistemas de gestão da qualidade em processo de desenvolvimento de software.
- Habilidades:
- Orientação a resultados, com experiência em planejamento, implantação e operação de unidades de desenvolvimento de sistemas e suporte técnico. Conhecimento e aplicação de estratégias de controle de custos, gestão de crises, resolução de problemas, priorização, negociação, estabelecimento e acompanhamento de metas, benchmarking, gerenciamento de projetos e de equipes multifuncionais.
- Responsabilidades:
- Planejar e coordenar as atividades da área de desenvolvimento, definindo as prioridades e a alocação de recursos humanos e tecnológicos, unificar processos e metodologias utilizadas nas fábricas de software. Gerar, analisar e gerenciar dados estatísticos de recursos e produtividade, processos avaliação de desempenho, reconhecimento e premiação. Identificar e gerenciar riscos e adotar as ações preventivas e corretivas; interagir com a diretoria de tecnologia; facilitar a comunicação entre os líderes de equipes; Interagir com o cliente para garantir o bom andamento dos projetos desenvolvidos. Participar de eventos e apresentações para a divulgação da imagem positiva da empresa, prover apoio à área comercial tanto no pré quanto no pós venda.
- Conhecimentos:
- Gestão de Projetos PMBOK, ITIL, SQL, ISO, CMM, MPS-BR.
- Processos de desenvolvimento de software, Rational.
- Sistema ERP.
- Programação estruturada e Orientação a Objetos; Reuso;
- Oracle, Java, Flex, UML.
- Contratação: PJ + Benefícios
- Disponibilidade para viagens e mudança
- Interessados enviar currículo, com pretensão de remuneração para proposta PJ e disponibilidade de início para: [izabelamuniz@staffrh.inf.br](mailto:izabelamuniz@staffrh.inf.br), indicando no assunto o cargo.



## DESENVOLVEDOR JAVA SÊNIOR

- Uma das mais experientes empresas de BPM (Business Process Management), Workflow e ECM/GED (Enterprise Content Management / Gerenciamento Eletrônico de Documentos), tornou-se referência nacional e internacional nestas áreas. São dezenas de projetos bem-sucedidos, realizados ao longo de mais de 65.000 horas de consultoria, e que geraram grandes benefícios para seus clientes. Toda esta experiência acumulada significa tranquilidade e segurança para os clientes. Percebe que estas tecnologias são ferramentas indispensáveis para que as empresas possam aumentar sua agilidade, eficiência e produtividade, melhorando o atendimento ao cliente e ao cidadão. A empresa oferece os seguintes benefícios: VT e VR.
- Interessados enviar currículo, com pretensão de remuneração e disponibilidade de início para [cristianenascimento@staffrh.inf.br](mailto:cristianenascimento@staffrh.inf.br), indicando no assunto o cargo.
- Profissional sênior para desenvolvimento e manutenção de sistemas em Java.
- Prática em Java, XML e Integração de sistemas.
- Desejável: Oracle BPM ou Oracle Bpel
- Contratação: PJ ou CLT + Benefícios
- Local de Trabalho: Porto Alegre – RS

## PROGRAMADOR C/C++

- Empresa com atuação há 36 anos, contribuindo muito com o crescimento da economia brasileira. Grupo composto por seis empresas, das quais seis atuam no mercado do agronegócio e uma em hotelaria, sua história demonstra a evolução e sucesso conquistado ao longo de sua trajetória de atuação. Hoje conta com um quadro de funcionários com aproximadamente 550 profissionais e sua matriz é em Porto Alegre.
- A empresa oferece os seguintes benefícios: Plano de Saúde Unimed Nacional, VR, VT, PPR, incentivo de reembolso de 70% da mensalidade da faculdade.
- Interessados enviar currículo, com pretensão de remuneração para proposta CLT e disponibilidade de início para: [cristianenascimento@staffrh.inf.br](mailto:cristianenascimento@staffrh.inf.br), indicando no assunto o cargo.
- Profissional pleno com prática no desenvolvimento de sistemas C/C++.
- Atividades: Análise técnica; desenvolvimento e manutenção de sistemas em C/C++ e Java; Contato com usuário, melhorias no sistema; participar da migração do ERP proprietário de C para Java.
- Imprescindível: C ANSI e Linux
- Desejável: CVS ou SVN.
- Contratação: CLT + Benefícios
- Local de trabalho: Porto Alegre - RS

## SUPORTE TÉCNICO PLENO UNIX/LINUX

- Empresa com 75 anos de atuação no mercado varejista. Possui uma rede de hipermercados e shopping centers no Rio Grande do Sul e em São Paulo.
- A empresa oferece os seguintes benefícios: VT, Restaurante no Local, Assistência Médica, Auxílio Creche e PPR.
- Interessados enviar currículo, com pretensão de remuneração para proposta CLT e disponibilidade de início para: [cristianenascimento@staffrh.inf.br](mailto:cristianenascimento@staffrh.inf.br), indicando no assunto o cargo.
- Profissional pleno para suporte e administração de redes Unix/Linux.
- Imprescindível: Administração de sistemas operacionais Unix/Linux; Shell Script; TCP/IP; ITIL.
- Desejável: HP-UX; Red Hat Linux; Oracle; Storage EMC; HP Data Protector
- Contratação: CLT + Benefícios
- Local de trabalho: Porto Alegre - RS



## ANALISTA DE SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO

- Empresa com 75 anos de atuação no mercado varejista. Possui uma rede de hipermercados e shopping centers no Rio Grande do Sul e em São Paulo.
- A empresa oferece os seguintes benefícios: VT, Restaurante no Local, Assistência Médica, Auxílio Creche e PPR.
- Interessados enviar currículo, com pretensão de remuneração para proposta CLT e disponibilidade de início para: cristianenascimento@staffrh.inf.br, indicando no assunto o cargo.
- Profissional Sênior com foco em Administração e/ou Segurança de Sistemas operacionais Linux, Windows e Unix.
- Atividades: Proteger informações de Confidencialidade, Disponibilidade e Integridade; controle de Senhas, ativos de TI, e-mail, internet; Identificar vulnerabilidades e correções relacionadas ao ambiente operacional da companhia; soluções de Anti-vírus e Firewall; gerenciar e tratar incidentes gerados pelas ferramentas de correlação de Logs; elaborar documentação hardening de sistemas operacionais e ativos de redes; elaborar/Validar políticas de segurança e sua efetividade; realiza testes de invasão por vulnerabilidades e engenharia social; prover relatórios de disponibilidade e incidentes; elaborar plano de resposta a incidentes e treinar a equipe; executar, em conjunto com a equipe de resposta a incidentes, as tarefas dessa última, sempre que a demanda de serviço assim o exigir.
- Imprescindível: Conhecer normas de mercado para padrões de segurança; PCI V. 1.2 e ISSO/IEC - 27002
- Contratação: CLT + Benefícios
- Local de trabalho: Porto Alegre - RS

## SUORTE TÉCNICO JUNIOR MICROSOFT

- Empresa com 75 anos de atuação no mercado varejista. Possui uma rede de hipermercados e shopping centers no Rio Grande do Sul e em São Paulo.
- A empresa oferece os seguintes benefícios: VT, Restaurante no Local, Assistência Médica, Auxílio Creche e PPR.
- Interessados enviar currículo, com pretensão de remuneração para proposta CLT e disponibilidade de início para: cristianenascimento@staffrh.inf.br, indicando no assunto o cargo.
- Profissional júnior para suporte e administração de redes Microsoft.
- Imprescindível: Administração de Sistemas Operacionais Windows Server 2008; Active Directory; Exchange 2007; Administração de Políticas (Group Policies), PowerShell; TCP/IP; ITIL.
- Desejável: Sharepoint; Data Protector; Trend Micro; Vmware
- Contratação: CLT + Benefícios
- Local de trabalho: Porto Alegre - RS

## DESENVOLVEDOR .NET C# SÊNIOR

- Empresa brasileira que atua também em projetos internacionais é provedora de soluções de TI e auxilia as empresas a identificar a solução de TI que melhor atenda suas necessidades de negócios, e a implementá-las com alto nível de qualidade.
- A empresa oferece os seguintes benefícios: VT, VR (13,00), Plano de Saúde e Odontológico, PPR anual, Auxílio em cursos de Inglês, graduação e pós-graduação depois de seis meses de empresa.
- Interessados enviar currículo, com pretensão de remuneração para contratação CLT ou PJ e disponibilidade de início para: izabelamuniz@staffrh.inf.br, indicando no assunto o cargo.
- Profissional sênior para atuar em projetos internacionais no desenvolvimento de sistemas em .Net C#.
- Imprescindível: Net 3.5
- Desejável: WPF, WC, VSTO
- Contratação: CLT + Benefícios ou PJ
- Local de trabalho: Porto Alegre – RS



## ANALISTA DE INTEGRAÇÃO

- Empresa de grande porte no ramo de transações eletrônicas, pioneira no Brasil no conceito de network & service provider, presente em todos os estados brasileiros, com mais de 130 000 estabelecimentos, matriz em Campo Bom e mais 12 filiais.
- A empresa oferece os seguintes benefícios: Plano de saúde e odontológico Bradesco, seguro de vida, cartão Good Card, VR e VT.
- Interessados enviar currículo atualizado com pretensão de remuneração para proposta CLT e disponibilidade de início para [izabelamuniz@staffrh.inf.br](mailto:izabelamuniz@staffrh.inf.br), indicando no assunto o cargo.
- Profissional com domínio em Oracle BPEL ou ODI, conhecimento de linguagem de programação Java, PL/SQL e/ou Sybase, ETL, XML, Domínio em orientações a objetos/eventos e workflow
- Será responsável pela realização de Implementação de Processos de Integração de Dados entre Sistemas; testes conforme especificação de requisito e implementação.
- Desejável conhecimento em modelos e frameworks de processos (CMMI, RUP, PMBOK, BPM) e Oracle BAM
- Formação superior completa
- Contratação: CLT + Benefícios
- Local de Trabalho: Porto Alegre – RS

## DESENVOLVEDOR PHP JUNIOR

- Empresa de grande porte no ramo de transações eletrônicas, pioneira no Brasil no conceito de network & service provider, presente em todos os estados brasileiros, com mais de 130 000 estabelecimentos, matriz em Campo Bom e mais 12 filiais.
- A empresa oferece os seguintes benefícios: Plano de saúde e odontológico Bradesco, seguro de vida, cartão Good Card, VR e VT.
- Interessados enviar currículo atualizado com pretensão de remuneração para proposta CLT e disponibilidade de início para [izabelamuniz@staffrh.inf.br](mailto:izabelamuniz@staffrh.inf.br), indicando no assunto o cargo.
- Profissional Junior para atuar no desenvolvimento e manutenção de sistemas em PHP.
- Desejável: Zend Framework; Orientação a Objetos; MS SQL Server ou Oracle.
- Contratação: CLT + Benefícios
- Local de Trabalho: Porto Alegre – RS

## DESENVOLVEDOR JAVA J2EE

- Empresa de grande porte no ramo de transações eletrônicas, pioneira no Brasil no conceito de network & service provider, presente em todos os estados brasileiros, com mais de 130 000 estabelecimentos, matriz em Campo Bom e mais 12 filiais.
- A empresa oferece os seguintes benefícios: Plano de saúde e odontológico Bradesco, seguro de vida, cartão Good Card, VR e VT.
- Interessados enviar currículo atualizado com pretensão de remuneração para proposta CLT e disponibilidade de início para [izabelamuniz@staffrh.inf.br](mailto:izabelamuniz@staffrh.inf.br), indicando no assunto o cargo.
- Profissional Pleno para atuar com foco no desenvolvimento, manutenção de sistemas em Java e análise de sistemas.
- Imprescindível: Java J2EE: EJB 3.0/3.1, Hibernate, JPA, JDBC, JMS, Spring, Webservice;
- Contratação: CLT + Benefícios
- Local de Trabalho: Porto Alegre – RS



## PROGRAMADOR CRM

- Empresa de grande porte no ramo de transações eletrônicas, pioneira no Brasil no conceito de network & service provider, presente em todos os estados brasileiros, com mais de 130 000 estabelecimentos, matriz em Campo Bom e mais 12 filiais.
- A empresa oferece os seguintes benefícios: Plano de saúde e odontológico Bradesco, seguro de vida, cartão Good Card, VR e VT.
- Interessados enviar currículo atualizado com pretensão de remuneração para proposta CLT e disponibilidade de início para [izabelamuniz@staffrh.inf.br](mailto:izabelamuniz@staffrh.inf.br), indicando no assunto o cargo.
- Profissional pleno com experiência em desenvolvimento de sistemas e em sistemas de atendimento a clientes.
- Imprescindível: - Ferramentas de modelagem; Metodologias de desenvolvimento (RUP, Tradicional); Domínio em orientações a objetos/eventos e workflow.
- Desejável: Conhecimento em ferramentas de CRM; Conhecimento em modelos e frameworks de processos (CMMI, RUP, PMBOK)
- Atividades:
- Implementação de requisitos junto ao sistema de ARS
- Realizar testes conforme especificação de requisito e implementação
- Atender a solicitações encaminhadas pelas áreas clientes.
- Contratação: CLT + benefícios
- Local de trabalho: Porto Alegre – RS

## DESENVOLVEDOR JAVA J2EE

- Empresa de grande porte no ramo de transações eletrônicas, pioneira no Brasil no conceito de network & service provider, presente em todos os estados brasileiros, com mais de 130 000 estabelecimentos, matriz em Campo Bom e mais 12 filiais.
- A empresa oferece os seguintes benefícios: Plano de saúde e odontológico Bradesco, seguro de vida, cartão Good Card, VR e VT.
- Interessados enviar currículo atualizado com pretensão de remuneração para proposta CLT e disponibilidade de início para [izabelamuniz@staffrh.inf.br](mailto:izabelamuniz@staffrh.inf.br), indicando no assunto o cargo.
- Profissional júnior com experiência em Java J2EE: EJB 3.0/3.1, Hibernate, JPA, JDBC, JMS, Spring, WebService. Banco de dados Oracle (PL/SQL) e Sybase (Transact SQL), para atuar no desenvolvimento e manutenção de sistemas em Java web.
- É desejável: UML e MVC.
- Atividades: Desenvolvimento, Manutenção em sistemas Java, correção de bugs, suporte a chamados.
- Contratação: CLT + Benefícios
- Local de Trabalho: Porto Alegre – RS

## ANALISTA DE SISTEMAS

- (assunto: A. Sistemas)
- Experiência: Banco de Dados Sybase, Oracle ou Sql Server; especificação de software e elaboração de casos de teste; modelagem UML; modelagem relacional; Enterprise Architect; projetos de sistemas Web utilizando uma das tecnologias (Java, Coldfusion ou ASP).
- Desejável: Experiência em sistemas de cartão de crédito/convênio e/ou gestão de frotas; conhecimento de ISO 8583; experiência em sistema de frente de caixa, meios de captura para cartão de credito(POS, TEF, Webservice, etc.); e gestão de projetos. Vivência no desenvolvimento de software no formato FS. Conhecimento na ferramenta RPM(Rational Portfolio Manager).
- Formação: superior em andamento na área de tecnologia.
- Currículos devem ser encaminhados para [selecao@goodcard.com.br](mailto:selecao@goodcard.com.br), mencionando a forma de contratação e a pretensão salarial desejadas.



## ANALISTA DE TESTES

- (assunto: A. Testes)
- Experiência: Teste de software e elaboração de planos e casos de teste. Conhecimentos em engenharia de software, ferramentas de controle de versão, (preferencial CVS), linguagens de programação Client / Server e WEB, metodologia de desenvolvimento de software (formal e ágil); modelagem de dados ER; UML e desenvolvimento SQL (preferencial T-SQL e PL/SQL).
- Formação: superior em andamento na área de tecnologia.
- Currículos devem ser encaminhados para [selecao@goodcard.com.br](mailto:selecao@goodcard.com.br), mencionando a forma de contratação e a pretensão salarial desejadas.

## DESENVOLVEDOR WEB

- Formação superior completa ou em andamento em Análise de Sistemas, Ciência da Computação, Comunicação ou áreas afins;
- Experiência em desenvolvimento em XHTML, CSS e Crossbrowser;
- Domínio da Suite Adobe (Dreamweaver, Fireworks e Photoshop);
- Desejável conhecimentos de SEO.
- Interessados encaminhar CV para [flavia.zanardo@gruporbs.com.br](mailto:flavia.zanardo@gruporbs.com.br)

## DESIGNER DE INTERFACE

- Formação superior completa ou em andamento em Análise de Sistemas, Ciência da Computação ou áreas afins.
- Experiência em projeto de interface e construção de wireframes, desenvolvimento de diagramas, fluxos, sitemaps, protótipos e análises;
- Experiência em condução de testes de usabilidade e desenvolvimento de sites complexos;
- Domínio de arquitetura de informação, usabilidade e IHC;
- Desejável conhecimentos em Adobe Fireworks.
- Interessados encaminhar CV para [flavia.zanardo@gruporbs.com.br](mailto:flavia.zanardo@gruporbs.com.br)

## PROGRAMADOR

- Formação superior completa ou em andamento em Análise de Sistemas, Ciência da Computação ou áreas afins.
- Experiência em Java 5, EJB 3.0, Hibernate, JPA 1.0, JSF 1.1 e JSP 2.0
- Conhecimento em Banco de Dados Oracle / IDE Eclipse / Versionador SVN.
- Interessados encaminhar CV para [flavia.zanardo@gruporbs.com.br](mailto:flavia.zanardo@gruporbs.com.br)

## ASSISTENTE DE SEO

- Formação superior completa ou em andamento em Estatística, Matemática, Administração, Economia, Tecnologia, Publicidade ou áreas afins.
- Experiência em projetos de comunicação digital – campanhas de mídia, links patrocinados, desenvolvimento de sites e intranet.
- Bons conhecimentos de ferramentas de Web Analytics (Google Analytics, Ibope NetView, comScore) e mercado de Internet.
- Habilidade de leitura em linguagem HTML, Javascript e/ou outras linguagens Web.
- Interessados encaminhar CV para [flavia.zanardo@gruporbs.com.br](mailto:flavia.zanardo@gruporbs.com.br)



## CONSULTOR BASIS SR (RS)

- Multinacional, empresa líder nas Américas no segmento em que atua. Possui várias unidades industriais e comerciais, além de joint ventures e duas empresas coligadas, o que faz com que esteja presente no Brasil, Argentina, Chile, Colômbia, Peru, Uruguai, México, República Dominicana, Venezuela, Estados Unidos, Canadá, Espanha e Índia. Começou a operar em 1901, investindo continuamente na capacitação de mais de 45 mil profissionais e no desenvolvimento das comunidades onde está inserida.
- A empresa oferece AMPLO plano de benefícios, a destacar: Empréstimos imobiliários, previdência privada, cursos (Inglês e Espanhol) e planos de Capacitação.
- Interessados enviar currículo com pretensão de remuneração CLT e disponibilidade de início para [izabelamuniz@staffrh.inf.br](mailto:izabelamuniz@staffrh.inf.br) indicando no assunto o cargo.
- Profissional sênior com experiência em Sistemas SAP; com vivência em todas as fases de Basis em grandes projetos executando atividades de design, planejamento, implementação e monitoramento operacional de ambientes/componentes SAP (ECC, SCM, SRM, CRM. BI, PI, MDM. SAP Portals, etc.)
- Execução de atividade de Basis, análise de desempenho e capacidade de ambientes SAP, cópias de clientes, tratamento e correções de falhas, Transport Systems, etc.
- Conhecimento em sistemas operacionais de servidores, UNIX (preferencialmente AIX) e Windows, e as ferramentas básicas de gerenciamento dos mesmos.
- Conhecimento de administração de banco de dados Oracle e MS SQL Server
- Desejável experiência em projetos de abrangência global ou vivência em ambientes que suportam usuários internacionais.
- Será responsável pelo planejamento, instalação e upgrade de infraestrutura e de versões dos diversos componentes SAP (ECC, SCM, SRM, CRM. BI, PI, MDM. SAP Portals, GRC, etc.);
- Aplicação de correções de software (support packages e notas) para eliminação de problemas;
- Análise de desempenho e capacidade de landscapes para suportar o crescimento de dados e de processamento;
- Monitoramento da disponibilidade, segurança e operacionalidade de todos os sistemas SAP.
- Atuar como Suporte Técnico e Consultor para as demais áreas da TI
- Participar dos processos de integração de novas unidades, globalmente.
- Inglês fluente
- Disponibilidade para viagens
- Contratação: CLT + Benefícios
- Local de Trabalho: (01 vaga base grande Porto Alegre – RS)

## ANALISTA FUNCIONAL MÓDULO HR

- Multinacional, empresa líder nas Américas no segmento em que atua. Possui várias unidades industriais e comerciais, além de joint ventures e duas empresas coligadas, o que faz com que esteja presente no Brasil, Argentina, Chile, Colômbia, Peru, Uruguai, México, República Dominicana, Venezuela, Estados Unidos, Canadá, Espanha e Índia. Começou a operar em 1901, investindo continuamente na capacitação de mais de 45 mil profissionais e no desenvolvimento das comunidades onde está inserida.
- A empresa oferece AMPLO plano de benefícios, a destacar: Empréstimos imobiliários, previdência privada, cursos (Inglês e Espanhol) e planos de Capacitação.
- Interessados enviar currículo com pretensão de remuneração CLT e disponibilidade de início para [izabelamuniz@staffrh.inf.br](mailto:izabelamuniz@staffrh.inf.br) indicando no assunto o cargo.
- Profissional sênior com experiência em projetos globais SAP RH, atuando como funcional HR. Excelente Relacionamento com pares e com clientes. Conhecimento dos processos de Recursos Humanos e conhecimento atualizado sobre as novidades disponibilizadas pela SAP e pelas soluções existentes no mercado para atendimentos dos clientes de Recursos Humanos.
- Será responsável por garantir o correto funcionamento dos módulos sob sua responsabilidade. Garantir a correta customização, testes e implantação de novas funcionalidades através do uso de metodologia apropriada. Integração com as demais equipes nos projetos multi-funcionais.
- Inglês Fluente
- Disponibilidade para viagens nacionais/internacionais bem como atuação em projetos fora da base.
- Contratação: CLT
- Local de trabalho: RS

# Vendas – Curitiba/PR



## CONSULTOR(A) DE VENDAS EXTERNAS

- Superior completo. Com experiência em vendas na área de saúde. Com veículo próprio. Disponibilidade de horários para viagens. Prospecção de clientes/ visitas a hospitais/treinar médicos sobre o manuseio dos equipamentos. Interessados enviar cv para [Vanessa.osternack@rhkeeper.com.br](mailto:Vanessa.osternack@rhkeeper.com.br)

## VENDEDOR TÉCNICO

- Superior completo, experiência com vendas técnicas nos ramos de construção civil ou estruturas metálicas ou painéis. Ter habilitação.
- Interessados deverão enviar currículo com pretensão salarial, e-mail: [analuciaw2008@hotmail.com](mailto:analuciaw2008@hotmail.com), citando no assunto o nome do cargo.

## CONSULTOR DE VENDAS TECNICO

- Superior completo, experiência em vendas de projetos de terceirização de ambientes de TI.(outsourcing) .
- Interessados deverão enviar currículo com pretensão salarial, e-mail: [analuciaw2008@hotmail.com](mailto:analuciaw2008@hotmail.com), citando no assunto o nome do cargo.

## Vendedor Interno

- RPC/Gazeta do Povo
- A Gi Group em parceria com o Grupo RPC cria grande oportunidade para você que está buscando desenvolvimento e crescimento profissional: o Grupo RPC realiza avaliações que possibilitam crescimento na empresa a cada 4 meses. Seleciona candidatos com Ensino Médio completo para trabalhar de 2ª a sexta das 14:00 às 20:20 e sábado das 09:00 às 15:00. Trabalho de 6h20min/dia com remuneração fixa + variável + bônus sobre atingimento de metas e benefícios! Interessados enviar currículo para [recrutamento@gigroup.com.br](mailto:recrutamento@gigroup.com.br) ou comparecer na consultoria. FAVOR MENCIONAR TÍTULO DA VAGA NO ASSUNTO DO EMAIL

## Promotor Vendas

- (15 vagas)
- Ensino Médio Completo, desejável superior cursando. Experiência na área comercial em vendas ativas. Interessados enviar currículo para [rogerio.galvao@gigroup.com.br](mailto:rogerio.galvao@gigroup.com.br) FAVOR MENCIONAR TÍTULO DA VAGA NO ASSUNTO DO EMAIL.

# Vendas – Curitiba/PR



## VENDEDOR

- Ensino Médio Completo. Experiência na área comercial, vendas, atendimento ao cliente. Disponibilidade para trabalhar em shopping.
- Interessados enviar currículo para [vagas@gigroup.com.br](mailto:vagas@gigroup.com.br) FAVOR MENCIONAR TÍTULO DA VAGA NO ASSUNTO DO EMAIL.

## Vendedor de Veículos - Interno e Externo

- Profissional terá como responsabilidade a venda de veículos. Para isso é necessário Ensino Médio completo, habilitação categoria B e experiência com vendas.
- Interessados cadastrar o currículo em nosso site: [www.grupobarigui.com.br](http://www.grupobarigui.com.br) na vaga cód. 14743

## Vendedor de Acessórios

- Este profissional será responsável pela venda de acessórios.
- Interessados cadastrar o currículo em nosso site: [www.grupobarigui.com.br](http://www.grupobarigui.com.br) na vaga cód. 14824.

## Vendedora/Consultora Interna

- Superior completo ou cursando. Atendimento a clientes, e visitas. Para vendas de artigos de decoração. Conhecimento em decoração ou arquitetura será um diferencial. Salário + Comissão + benefícios.
- Interessados devem se cadastrar no site [www.investvagarh.com.br](http://www.investvagarh.com.br) e enviar o currículo para o e-mail [recrutamento@investvagarh.com.br](mailto:recrutamento@investvagarh.com.br) com o nome da vaga no campo assunto. Também poderá comparecer com o currículo no endereço Rua João Negrão, 162, sl 31 - 4º andar.
- Telefone: (41) 3883-9800

## Vendedor/Consultor Interno

- Superior completo ou cursando. Atendimento a clientes, e visitas. Para vendas de móveis planejados. Conhecimento em projetos e/ou decoração será um diferencial. Desejável carro próprio. Salário + Comissão + benefícios.
- Interessados devem se cadastrar no site [www.investvagarh.com.br](http://www.investvagarh.com.br) e enviar o currículo para o e-mail [recrutamento@investvagarh.com.br](mailto:recrutamento@investvagarh.com.br) com o nome da vaga no campo assunto. Também poderá comparecer com o currículo no endereço Rua João Negrão, 162, sl 31 - 4º andar.
- Telefone: (41) 3883-9800

## Vendedor(a) Interno(a)

- 2º grau completo. Experiência em vendas. Vagas para trabalhar em joalheria nas lojas de rua e/ou shopping. Necessário disponibilidade de horários.
- Interessados devem se cadastrar no site [www.investvagarh.com.br](http://www.investvagarh.com.br) e enviar o currículo para o e-mail [recrutamento@investvagarh.com.br](mailto:recrutamento@investvagarh.com.br) com o nome da vaga no campo assunto. Também poderá comparecer com o currículo no endereço Rua João Negrão, 162, sl 31 - 4º andar.
- Telefone: (41) 3883-9800

# Vendas – Curitiba/PR



## Agente de Vendas

- (temporário) – 25 vagas: 2º grau completo. Não precisa de experiência. Irá trabalhar em pontos de vendas, oferecendo serviços de cartões de crédito. Necessário disponibilidade para período tarde/noite.
- Interessados devem se cadastrar no site [www.investvagarh.com.br](http://www.investvagarh.com.br) e enviar o currículo para o e-mail [recrutamento@investvagarh.com.br](mailto:recrutamento@investvagarh.com.br) com o nome da vaga no campo assunto. Também poderá comparecer com o currículo no endereço Rua João Negrão, 162, sl 31 - 4º andar.
- Telefone: (41) 3883-9800

## Propagandista

- Superior cursando ou completo. Irá fazer visitas a médicos, consultórios, clínicas, hospitais, apresentando os produtos da empresa. Necessário carro próprio. Preferência conhecimento na área de saúde. 3 vaga para Curitiba e 1 vaga para o Rio de Janeiro.
- Interessados devem se cadastrar no site [www.investvagarh.com.br](http://www.investvagarh.com.br) e enviar o currículo para o e-mail [recrutamento@investvagarh.com.br](mailto:recrutamento@investvagarh.com.br) com o nome da vaga no campo assunto.

## Televendas

- Televendas para indústrias e empresas em todo o Brasil, e atendimento ao cliente. Experiência com vendas ativas. Horário comercial de Segunda à Sexta-feira. Para trabalhar no Portão.
- Interessados devem se cadastrar no site [www.investvagarh.com.br](http://www.investvagarh.com.br) e enviar o currículo para o e-mail [recrutamento@investvagarh.com.br](mailto:recrutamento@investvagarh.com.br) com o nome da vaga no campo assunto.

## Vendedora Interna

- 2º grau completo. Experiência com vendas. Para trabalhar em loja do Shopping Barigui. Vaga efetiva. Salário + Comissão.
- Interessados devem se cadastrar no site [www.investvagarh.com.br](http://www.investvagarh.com.br) e enviar o currículo para o e-mail [recrutamento@investvagarh.com.br](mailto:recrutamento@investvagarh.com.br) com o nome da vaga no campo assunto.

## VENDEDORAS DE COSMÉTICOS

- CENTRO – Atuar como telemarketing dos Cosméticos Sotareli. Horários disponíveis das 8:00 às 14:00 e das 12:00 às 18:00h, salário R\$ 690,00 + comissão+ prêmios = R\$ 1.200,00
- Interessados deverão enviar currículo com pretensão salarial (por favor, a pretensão salarial é importante para agilizar o processo),
- e-mail: [rh@atitudeconsultoria.com.br](mailto:rh@atitudeconsultoria.com.br) citando no assunto o nome do cargo.

## VENDEDOR INTERNO

- Superior completo ou em andamento
- Domínio das ferramentas do Office, perfil empreendedor, dinamismo e iniciativa, boa fluência verbal, capacidade de negociação.
- Atividades: Atendimento de clientes e vendas internas.
- Interessados devem enviar cv para: [curriculos@topdata.com.br](mailto:curriculos@topdata.com.br) com pretensão salarial e o cargo no campo do assunto

# Vendas – Curitiba/PR



## VENDEDOR - EXPORTAÇÃO

- Formação: Superior completo ou em andamento
- Requisitos: Bons conhecimentos em inglês, domínio das ferramentas do Office, perfil empreendedor, dinamismo e iniciativa, boa fluência verbal, capacidade de negociação.
- Desejável: Noções de Espanhol e conhecimento das rotinas de exportação.
- Atividades: Atendimento de carteira de clientes, prospecção e rotinas de exportação.
- Interessados devem enviar cv para: [curriculos@topdata.com.br](mailto:curriculos@topdata.com.br) com pretensão salarial e o cargo no campo do assunto

## VENDEDOR TÉCNICO EXTERNO

- Técnico em Química ou Superior cursando ou completo na área química e/ou farmacêutica. Irá atuar com vendas de equipamentos para laboratório, contato com clientes, elaboração de propostas e relatórios de visitas e demais atividades pertinentes ao cargo. Necessário disponibilidade para viagens para atender clientes do Paraná e Santa Catarina. Preferencialmente conhecimentos em Cromatografia líquida (HPLC). Interessados deverão encaminhar currículo para [gd9-055@gd9rh.com.br](mailto:gd9-055@gd9rh.com.br) com o nome da vaga no assunto do e-mail.

## VENDEDOR INTERNO (TELEVENDAS)

- Superior cursando em administração, marketing ou áreas relacionadas. Desejável conhecimento em prospecção de novos clientes e cumprimento de metas. Interesse em atuar na área comercial. Interessados deverão encaminhar currículo com pretensão salarial para [gd9-060@gd9rh.com.br](mailto:gd9-060@gd9rh.com.br) com o nome da vaga no assunto do e-mail.

## VENDEDOR(A) EXTERNO

- Ensino Médio Completo (preferência por superior cursando ou completo). Experiência com vendas, habilidade de negociação, habilitação da carteira A (permanente - moto da empresa). Horário: 7h20 às 17h, sábado das 7h45 às 13h. Possibilidade de crescimento na empresa. Atividades: Visitas a pontos de vendas, mostrando produtos, desenvolvendo atividades ligadas a merchandising. Interessados deverão encaminhar o currículo para [gd9-001@gd9rh.com.br](mailto:gd9-001@gd9rh.com.br) com o nome da vaga no assunto do e-mail.

## VENDEDOR(A) (TELECOMUNICAÇÕES)

- Ensino Médio Completo. Não é necessário possuir veículo. Desejável experiência na função de vendas externas. Interessados deverão encaminhar currículo para [gd9-055@gd9rh.com.br](mailto:gd9-055@gd9rh.com.br) com o nome da vaga no assunto do e-mail.

## VENDEDOR(A) (SHOPPING)

- Ensino Médio Completo. Desejável experiência com vendas de artigos de moda. Irá atuar em Shopping. Interessados deverão encaminhar currículo para [gd9-055@gd9rh.com.br](mailto:gd9-055@gd9rh.com.br) com o nome da vaga no assunto do e-mail.

# Vendas – Curitiba/PR



## CONSULTOR DE NEGÓCIOS

- Superior Completo. Experiência com captação de novos negócios. Preferencialmente adquirida no segmento de saúde. Disponibilidade para viagens. Interessados deverão encaminhar currículo para gd9-054@gd9rh.com.br com o nome da vaga no assunto do e-mail.

## CONSULTOR COMERCIAL

- Superior Completo ou cursando Administração, Marketing ou cursos relacionados à área de TI. Experiência com venda de soluções em TI. Conhecimentos em Windows, Word, Excel, PowerPoint e Outlook. Disponibilidade para viagens. Interessados deverão encaminhar currículo com pretensão salarial para gd9-060@gd9rh.com.br com o nome da vaga no assunto do e-mail.

## VENDEDOR EXTERNO

- Requisitos: 2º Grau completo; Experiência anterior na função; Necessário ter carro ou moto com documentação em dia.
- Benefícios: Comissão de 0,5% sobre todas as vendas + Prêmio por atingimento de meta + Ticket Refeição de R\$ 9,00/dia + Plano de saúde (50%Empresa 50%Funcionário) + Ajuda de custo semanal de R\$120,00
- Atividades: Prospecção de novos clientes; Venda Ponto a Ponto
- Interessados cadastrar currículo no site [www.apriorirh.com.br](http://www.apriorirh.com.br) na função 245 – VENDAS EXTERNAS

## VENDEDOR EXTERNO

- - Fazenda Rio Grande e Curitiba
- Requisitos: Ensino médio completo ou cursando.
- Atividades: Prospecção de clientes, vendas de cartões telefônicos, chips e recargas de celulares.
- Interessados encaminhar currículo para [luana@apriorirh.com.br](mailto:luana@apriorirh.com.br) destacando o nome da vaga no título do e-mail.

## Gerente Regional de Vendas

- Atividades:
- Gerenciar as atividades de venda relativas as estratégias e diretrizes de comercialização do produto, instruindo equipe de Representantes Comerciais, identificando as necessidades de suporte as regiões Norte e Nordeste do país.
- Desenvolver e implementar planos de abordagem de mercado para venda de novos produtos, atuar com abertura de novos canais.
- Elaboração de estratégias de vendas, juntamente com a organização. Controle linhas e limites de crédito das instituições de sua carteira, através do acompanhamento econômico e financeiro.
- Requisitos:
- Superior completo em Administração, Economia, Marketing ou áreas correlatas.
- Pós Graduação em Gestão Comercial, Estratégia de Vendas, Gestão de Negócios.
- Sólida carreira na função de Gerente Comercial com atuação nas regiões Norte e Nordeste do Brasil. Disponibilidade de viagens.
- Interessados encaminhar currículo para [recrutamentoeselecoes@gmail.com](mailto:recrutamentoeselecoes@gmail.com)

# Vendas – Curitiba/PR



## SUPERVISOR DE VENDAS COMERCIAL

- Empresa do segmento de Louças, Porcelanas e Refratários, tradicional de Campo Largo / PR; Requisitos superior completo e/ou cursando, possuir experiência como Supervisor de Vendas mínima de 02 anos. Benefícios salário compatível com a função aproximado R\$ 2.000,00 + Comissões, alimentação no local, convênios com farmácias, hospital. Funções a serem desempenhadas – Supervisionar equipe de representantes, acompanhar metas e elaborar relatórios de vendas, ministrar treinamentos aos representantes, realizar viagens a serviço da empresa, possui conhecimento do mercado varejista de utilidades domésticas na região sul do país. Interessados enviar Currículo para – [rh-industria@uol.com.br](mailto:rh-industria@uol.com.br)
- IMPORTANTE TER CONHECIMENTO DO MERCADO DO SUL DO BRASIL NO COMERCIO VAREJISTA DE UTILIZADES DOMÉSTICAS

## CONSULTOR (a) COMERCIAL EXTERNO

- Desejável Superior em curso ou completo. Experiência em prospecção e manutenção de clientes, elaboração de propostas comerciais e contratos. Necessária atuação em prestadora de serviço (preferencialmente em Consultorias de RH).
- Oferece: Salário fixo compatível com o cargo, Remuneração variável crescente, Plano médico Unimed, Convênio odontológico, Cartão alimentação, Convênio farmácia, Seguro de vida, Ajuda de custo, Plano de carreira oficial, Excelente ambiente e estrutura de trabalho.
- Enviar currículo para [sandra.lorenzetti@consultale.com.br](mailto:sandra.lorenzetti@consultale.com.br)

## VENDEDOR INTERNO

- Para atuar em loja localizada nos principais shoppings de Curitiba. Necessário ter experiência em vendas. Enviar currículos para [raquel.clarindo@consultale.com.br](mailto:raquel.clarindo@consultale.com.br)

## VENDEDOR INTERNO

- Para trabalhar em Araucária. Ensino Médio completo. Experiência em prospecção de novos clientes e venda de equipamentos automotivos. Enviar currículo para [raquel.clarindo@consultale.com.br](mailto:raquel.clarindo@consultale.com.br)

## TELEVENDAS

- Para atuar em empresa do ramo de equipamentos, localizado no Boqueirão. Necessário ter experiência em televendas de produto, ativo e receptivo, Excel básico. Interessados enviar currículo para [raquel.clarindo@consultale.com.br](mailto:raquel.clarindo@consultale.com.br)

# Vendas – Curitiba/PR



## AGENTE DE RELACIONAMENTO

- Prospecção de clientes para vendas de cartões de crédito do ramo bancário
  - Segundo Grau Completo;
  - Disponibilidade para horário comercial ou horário de shopping (44 h semanais)
- Empresa oferece: salário fixo R\$ 750,00+ VT + VR + plano de saúde + premiação mensal (metas)
- CONTRATAMOS PORTADORES DE NECESSIDADES ESPECIAIS
- Interessados encaminhar Currículo vitae com nome da vaga para:  
[talentospr@gerencialbrasil.com.br](mailto:talentospr@gerencialbrasil.com.br)  
Telefone: (41) 3243-8757

## ATENDENTE VENDEDOR

- Atendimento ao público, vendas de produtos alimentícios.
  - Segundo grau completo
  - Disponibilidade de horário de shopping (escala 6x1)
- Empresa oferece: Salário fixo 706,00 + VT + VR + Comissão.
- CONTRATAMOS PORTADORES DE NECESSIDADES ESPECIAIS
- Interessados encaminhar Currículo vitae com nome da vaga para:  
[talentospr@gerencialbrasil.com.br](mailto:talentospr@gerencialbrasil.com.br)  
Telefone: (41) 3243-8757

## VENDEDOR

- Atendimento ao público e vendas de roupas
  - Segundo grau completo
  - Disponibilidade de horários para shopping
- Empresa oferece: R\$ 750,00 + VT + VR + variável (metas)
- CONTRATAMOS PORTADORES DE NECESSIDADES ESPECIAIS
- Interessados encaminhar Currículo vitae com nome da vaga para:  
[talentospr@gerencialbrasil.com.br](mailto:talentospr@gerencialbrasil.com.br)  
Telefone: (41) 3243-8757

## PROMOTOR DE PRODUTO

- Visita a pontos de venda para implementação de material de merchandising, treinamento técnico de produtos, entrega de relatórios e vendas.
  - Segundo Grau Completo;
  - Disponibilidade de horário (segunda a sábado)
- Empresa oferece: salário fixo R\$770,00 + VT + VR + plano de saúde + plano odontológico + premiação mensal (metas)
- CONTRATAMOS PORTADORES DE NECESSIDADES ESPECIAIS
- Interessados encaminhar Currículo vitae com nome da vaga para:  
[talentospr@gerencialbrasil.com.br](mailto:talentospr@gerencialbrasil.com.br)  
Telefone: (41) 3243-8757

## VENDEDOR INTERNO

- Vendas internas/ televendas na área de grupos geradores
  - Contato com clientes e elaboração de relatórios
  - Segundo Grau Completo
  - CNH
  - Encaminhar CV com pretensão salarial
- Empresa oferece: Salário fixo + VT + VR e VA + plano de saúde + plano odontológico.
- CONTRATAMOS PORTADORES DE NECESSIDADES ESPECIAIS
- Interessados encaminhar Currículo vitae com nome da vaga para:  
[talentospr@gerencialbrasil.com.br](mailto:talentospr@gerencialbrasil.com.br)  
Telefone: (41) 3243-8757

# Vendas – São Paulo/SP



## GERENTE COMERCIAL

- Requisitos:  
Vivência na área comercial do segmento de produtos descartáveis e materiais de limpeza;  
Carteira de clientes corporativos;  
Visão estratégica.  
Principais atribuições: Será responsável pela gestão comercial de equipes de vendas no interior de São Paulo.  
Salário Fixo mais comissão + pacote de benefícios  
Interessados enviar cv- URGENTE com pretensão salarial - para: [celia@marcondelli.com.br](mailto:celia@marcondelli.com.br) Sigla: Gerente Comercial

## Consulotr de Vendas Externas

- Para São Paulo - SP  
Experiência com vendas, Ensino Médio completo, boa comunicação, facilidade no relacionamento interpessoal.  
Enviar currículo para: [carol.arruda@allumer.com.br](mailto:carol.arruda@allumer.com.br)

## Consultor de pós vendas - Telecom

- Para São Paulo - SP - Região da Berrini  
Ensino Superior completo em Engenharia de Telecomunicações ou Análise de Sistemas.  
Experiência anterior com pós vendas no ramo de telecom. Experiência com atuação em múltiplos projetos. Desejável certificação ITIL, COBIT ou PMI, disponibilidade para atuação em São Paulo. Conhecimento e experiência em gerenciar a entrega de serviços contratados de acordo com os SLA - Service Level Agreement - em um cliente ou grupo de clientes. Posicionar-se perante seu(s) cliente(s), como o primeiro e principal contato nos assuntos referentes a prestação de serviços. Atua em nível operacional e executivo. Liderar o time da empresa e de outros fornecedores na entrega dos serviços com foco em satisfação do cliente e gestão do negócio - superar as margens projetadas, apoiar o time de vendas na negociação de níveis de serviço e termos e condições contratuais, desenvolve e mantém um planejamento de contas, identificar novas oportunidades de serviços que aumentem a relação comercial, garantir um planejamento apropriado para todo projeto a ser entregue, gerenciar receitas e custos, o faturamento e o recebimento - apóia o time de contas a receber. Conduzir reuniões de acompanhamento de projeto - ou serviços continuados - e reuniões executivas com o(s) cliente(s), conduzir situações críticas e reportar planos de ação para os gestores da empresa e cliente(s), analisar constantemente o escopo dos projetos, custos e prazos, garantindo que os mesmos estejam de acordo com o especificado pelo cliente e dentro das margens esperadas.  
Enviar currículo para: [ana.ribas@gigroup.com.br](mailto:ana.ribas@gigroup.com.br)

## CONSULTOR DE VENDAS

- Para São Paulo - SP - Osasco, Butantã e Lapa  
Candidato com conhecimentos em vendas de eletrônicos ou telefonia celular e fixa. Vaga para atuação em lojas de shopping neste segmento. Escalas alternadas e finais de semana.  
Conhecimentos com gestão de pessoas e gerenciamento de equipes será um diferencial.  
Enviar currículo para: [juliana.martins@globalempregos.com.br](mailto:juliana.martins@globalempregos.com.br)

## CONSULTOR DE VENDAS LÍDER

- CÓDIGO DA VAGA 31488  
Para ABC e São Paulo  
Efetivo - com Superior completo ou cursando ultimo ano - experiência anterior como consultor de vendas líder, subgerente de loja de tecnologia - necessário conhecimento em tecnologia. Salário de R\$1.243,00 + variável de até R\$608,00 + vale transporte + vale refeição de R\$18,00 + assistência médica e odontológica Bradesco + seguro de vida + PLR + celular franqueado + previdência.  
Enviar currículo para: [thais.duarte@globalempregos.com.br](mailto:thais.duarte@globalempregos.com.br) - colocar código da vaga no assunto.

# Vendas – Porto Alegre/RS



## SUPERVISOR DE LOJA

- Requisitos:
  - Profissionais do comércio independente do segmento;
  - Experiência em administração de loja;
  - Experiência em supervisão de equipes de vendas;
  - Disponibilidade para trabalhar nos finais de semana e feriados.
- Interessados enviar cv para: [claudia@apassessoria.com.br](mailto:claudia@apassessoria.com.br)

## VENDEDOR DE LOJA

- Requisitos:
  - Experiência em comércio independente do segmento;
  - Disponibilidade para trabalhar nos finais de semana e feriados.
- Interessados enviar cv para: [claudia@apassessoria.com.br](mailto:claudia@apassessoria.com.br)

## área comercial

- Empresa jovem, da área de TI, busca pessoas interessadas em crescimento e aperfeiçoamento profissional.
- Atividades a serem desenvolvidas:
  - Contato direto com clientes, fornecedores e fabricantes através de e-mail, telefone e MSN - Cotações de produtos.
  - Fechamento de vendas.
  - Fidelização de clientes.
  - Prospecção de novos clientes.
- \* Remuneração: Entre R\$500,00 à R\$1.000,00.
- \* Vale Transporte: Sim.
- \* Após 90 dias: Plano de assistência médica e odontológica, vale alimentação ou vale refeição.
- Interessados devem encaminhar currículo informando o curso, instituição de ensino e vaga pretendida para: [rh@5ti.com.br](mailto:rh@5ti.com.br)

# Vendas – Caxias do Sul/RS



## PROMOTOR DE VENDAS

- Para trabalhar na região de Caxias do Sul – RS, vai fazer mercados.
- Interessados enviar cv com pretensão salarial para [elaine.hathy@rhkeeper.com.br](mailto:elaine.hathy@rhkeeper.com.br)



## VENDEDOR (A) INTERNO

- Revendedora de celulares (médio porte)
- Centro (2 vagas)
- Beira Mar Shopping(2 vagas)
- Shopping Iguatemi (1 vaga)
- Floripa Shopping(1 vaga)
- Horário de Trabalho:
- Shoppings: das 14h00 às 22h00 / 1 hora de intervalo / de segunda à segunda com 1 folga na semana / folga 2 domingos no mês.
- Centro: das 09h00 às 18h00 ou das 10h00 às 19h00 / ambas com 1 hora de almoço / segunda à sábado.
- Requisitos:
- Experiência na área de vendas;
- A empresa oferece salário inicial de R\$ 782,00 + Comissão + Vale alimentação R\$ 10,00 por dia + vale transporte.
- Interessados deverão enviar currículo (colocando no título a vaga de interesse) para o e-mail: [vagas@vanusacardoso.com.br](mailto:vagas@vanusacardoso.com.br) aos cuidados de Eduardo.
- Informações pelo fone (48) 3047-0477.



## Vendedor de UPS!

- Empresa Nacional especializada em sistemas de energia e infraestrutura
- (médio porte, na região de Itajaí)
- Atividades a serem desempenhadas:
- Prospectar clientes
- Elaborar planejamento estratégico, propostas
- Responsabilidade pré e pós venda
- Suporte a equipe comercial técnica
- Comprometimento com metas
- Dentre outras afins
- Inicialmente necessário utilizar carro próprio
- Interessados deverão enviar currículo (colocando no título a vaga de interesse) para o e-mail: [vagas@vanusacardoso.com.br](mailto:vagas@vanusacardoso.com.br) aos cuidados de Eduardo.
- Informações pelo fone (48) 3047-0477.
- [www.vanusacardoso.com.br](http://www.vanusacardoso.com.br)